

คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System: NRMS)

ทุนงบประมาณแผ่นดิน สำหรับนักวิจัย

> กองมาตรฐานการบวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) โทรศัพท์ 0-2561-2445 ต่อ 465 หรือ 467 โทรสาร 0-2940-6501 หรือ 0-2579-0593 E-mail: nrms@nrct.go.th V17122558

สารบัญ

เนื้อห	ີ	หน้า
1. กา	ารเข้าใช้งานระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (ระบบ NRMS)	1
1.1	. การลงชื่อเข้าใช้งานระบบสำหรับนักวิจัย	1
1.2	2 การลงทะเบียนนักวิจัยใหม่ ระบบฐานข้อมูลนักวิจัย	2
1.3	ง การแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล	7
1.4	I การเปลี่ยนรหัสผ่าน	15
2. กา	ารใช้งานเมนู "Proposal assessment" (ข้อเสนอการวิจัย)	16
2.1	รายการข้อเสนอการวิจัย	16
2.2	2 ข้อเสนอการวิจัยใหม่	17
2.3	3 ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง	34
2.4	โครงการ Super Clusters	
3. กา	ารใช้งานเมนู "Ongoing & monitoring"	43
3.1	โครงการที่กำลังดำเนินการ	43
3.2	2 การลบโครงการ แก้ไขรายละเอียดโครงการ และรายงานข้อมูลเข้าระบบ Ongoing & monitoring	45
	3.2.1 การลบโครงการ และแก้ไขรายละเอียดโครงการ	45
	3.2.2 การรายงานแผนการดำเนินงานวิจัย	45
	3.2.3 การรายงานความก้าวหน้า/รายงานฉบับสมบูรณ์	47
	3.2.4 การจัดการไฟล์เอกสารแนบ	48
	3.2.5 การแจ้งยกเลิกโครงการ	48
3.3	8 Recycle bin	49
4. กา	ารใช้งานเมนู "Research evaluation"	50
4.1	รายงานผลการวิจัยตามแบบฟอร์มการประเมินเบื้องต้น (Output/Outcome/Impact)	50
4.2	2 กำหนดขอบเขตการเปิดเผยข้อมูลโครงการสู่สาธารณะ	59
5. กา	ารใช้งานเมนู "ทุนวิจัย"	61
6. กา	ารใช้งานเมนูเว็บบอร์ด	62
6.1	การค้นหากระทู้	62
6.2	2 การตั้งกระทู้ใหม่	63
7. กา	ารใช้งานเมนู FAQ	65

สารบัญรูปภาพ

รูปที่	่ 1 แสดงหน้าแรกระบบ NRMS	1
รูปที่	ี่ 2 หน้าเข้าสู่ระบบ	2
รู _้ ปที่	1 3 หน้าลง ^{ชื} ่อเข้าใช้ระบบ	2
รูปที่	ี่ 4 ตัวอย่างหน้าลงทะเบียนนักวิจัยใหม่	4
รูปที่	ี่ 5 แสดงเมนูการใช้งานระบบ NRMS	5
รูปที่	i 6 หน้าตรว ^จ สอบบัญชีชื่อของท่านในระบบ	5
รูปที่	i่ 7 หน้าช่วยเหลือกรณีลืมรหัสผ่าน	6
รูปที่	1่ 8 หน้า FAQ: คำถามที่พบบ่อย	6
รูปที่	i 9 เข้าสู่หน้าข้อมูลส่วนบุคคล	7
รูปที่	ี่ 10 หน้าข้อมูลเบื้องต้น	7
รูปที่	11 หน้าข้อมูลสังกัด	8
รูปที่	12 หน้าข้อมูลที่อยู่	8
รูปที่	13 หน้าข้อมูลประวัติการทำงาน	9
รูปที่	14 หน้าข้อมูลประวัติการศึกษา	9
รูปที่	15 หน้าข้อมูลความเชี่ยวชาญ	
รูปที่	ี่ 16 หน้าข้อมูลผลงาน	
รูปที่	17 หน้าข้อมูลโครงการ	
รูปที่	ี่ 18 หน้าข้อมูลผลงาน	
รูปที่	ี่ 19 หน้าข้อมูลผลงาน	
รูปที่	ี่ 20 หน้าข้อมูลผลงาน	
รูปที่	ี่ 21 หน้าข้อมูลรางวัล	
รูปที่	1 22 หน้าข้อมูลงานวิจัยที่กำลังทำ	
รูปที่	ี่ 23 หน้าพิมพ์ข้อมูลส่วนบุคคล	
รูปที่	1 24 หน้าประวัติข้อมูลส่วนบุคคล	14
รูปที่	1 25 การเข้าสู่หน้าเปลี่ยนรหัสผ่าน	15
รูปที่	ี่ 26 หน้าแก้ไขรหัสผ่าน	15
รูปที่	ี่ 27 รายการข้อเสนอการวิจัย	16
รูปที่	ี่ 28 รายการข้อเสนอการวิจัย	17
รูปที่	1 29 แสดงหัวข้อมาตรฐานการวิจัย ในแบบฟอร์มข้อเสนอการวิจัย	
รูปที่	1่ 30 ขั้นตอนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป	21
รูปที่	1 31 ขั้นตอนที่ 2 : รายละเอียดโครงการ	23
รูปที่	1่ 32 ขั้นตอนที่ 3 : คณะผู้วิจัย	24
รูปที่	1่ 33 ขั้นตอนที่ 4 : แผนงาน	
รูปที่	1 34 ขั้นตอนที่ 5 : เอกสารแนบ	
รูปที่	1่ 35 ขั้นตอนที่ 6 : สร้างข้อเสนอการวิจัย	
รูปที่	ี่ 36 พิมพ์ข้อเสนอการวิจัย	
รูปที่	ี่ 37 เอกสารข้อเสนอการวิจัยที่สร้างออกจากระบบ	
รูปที่	ี่ 38 ขั้นตอนที่ 7 : ตรวจสอบความถูกต้อง	

รูปที่	39 ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง	34
รูปที่	40 การสร้างข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง (1)	34
รูปที่	41 การสร้างข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง (2)	35
รูปที่	42 ขั้นตอนที่ 6 : รายงานความก้าวหน้า	37
รูปที่	43 โครงการ Super Clusters	
รูปที่	44 ยื่นแบบเสนอโครงการ Super Clusters	
รูปที่	45 ขั้นตอนที่ 1 : ข้อมูลเบื้องต้น	40
รูปที่	46 ขั้นตอนที่ 2 : แผนการดำเนินงานตลอดโครงการ	41
รูปที่	47 ขั้นตอนที่ 3 : รายละเอียด	42
รูปที่	48 แสดงหน้าโครงการที่กำลังดำเนินการ	44
รูปที่	49 แสดงปุ่มแก้ไขและปุ่มลบโครงการ	45
รูปที่	50 แสดงการคลิกดำเนินการ เพื่อเข้าสู่หน้าผลการดำเนินการวิจัย	46
รูปที่	51 แสดงหน้าแผนการดำเนินงานวิจัย	46
รูปที่	52 หน้ารายงานความก้าวหน้า/รายงานฉบับสมบูรณ์	47
รูปที่	53 แสดงหน้าจัดการไฟล์เอกสารแนบ	48
รูปที่	54 แสดงหน้าแจ้งยกเลิกโครงการ	48
รูปที่	55 แสดงหน้า Recycle bin	49
รูปที่	56 รายการโครงการวิจัยที่การดำเนินการเสร็จสิ้น	50
รูปที่	57 หน้าข้อมูลโครงการ	51
รูปที่	58 แบบฟอร์ม Output/outcome/Impact	52
รูปที่	59 มูลเหตุจูงใจในการศึกษาและโจทย์วิจัย (Motivation)	53
รูปที่	60 ผลผลิตที่ได้จากการวิจัย (Outputs)	53
รูปที่	61 ผลงานตีพิมพ์	54
รูปที่	62 ทรัพย์สินทางปัญญาที่เป็นผลผลิตโดยตรงของการวิจัยและพัฒนา (ยื่นหรือขอจดทะเบียน)	55
รูปที่	63 ทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ที่เป็นผลผลิตโดยตรงของการวิจัยและพัฒนา (กิจกรรมการเผยแพร่)	55
รูปที่	64 กิจกรรมการเผยแพร่และได้รับการยกย่อง (esteem) จากวงวิชาการต่างประเทศ	56
รูปที่	65 กลุ่มเป้าหมาย	56
รูปที่	66 การเปลี่ยนแปลงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	57
รูปที่	67 สัดส่วนของกลุ่มเป้าหมาย	58
รูปที่	68 ผลกระทบที่เกิดขึ้น/คาดว่าจะเกิดขึ้น	58
รูปที่	69 แสดงการคลิกเปิดเผยข้อมูล	59
รูปที่	70 หน้าเปิดเผยข้อมูล	60
รูปที่	71 แสดงเมนู "ทุนวิจัย"	61
รูปที่	72 หน้าเว็บบอร์ด	62
รูปที่	73 การตอบกระทู้	63
รูปที่	74 หน้าการตั้งกระทู่ใหม่	64
รูปที่	75 หน้า FAQ	65

คู่มือการใช้งานระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (ระบบ NRMS)

1. การเข้าใช้งานระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (ระบบ NRMS)

เปิดเว็บบราวเซอร์ Google Chrome แล้วพิมพ์ URL :http://www.nrms.go.th



รูปที่ 1 แสดงหน้าแรกระบบ NRMS

1.1 การลงชื่อเข้าใช้งานระบบสำหรับนักวิจัย

- 1) คลิกที่ "**นักวิจัย เข้าสู่ระบบ**"เพื่อเข้าใช้งาน
- กรอกบัญชีผู้ใช้ และรหัสผ่าน จากนั้นคลิก เข้าสู่ระบบ



รูปที่ 2 หน้าเข้าสู่ระบบ



รูปที่ 3 หน้าลงชื่อเข้าใช้ระบบ

- กรณีนักวิจัยยังไม่มีชื่อในระบบ ให้คลิก ลงทะเบียนนักวิจัยแต่หากต้องการสมัครเป็นผู้ประสานหน่วยงาน ให้ติดต่อผู้ ประสานหน่วยงานคนเดิมเป็นผู้สมัครบัญชีผู้ประสานหน่วยงานให้
- 1.2 การลงทะเบียนนักวิจัยใหม่ ระบบฐานข้อมูลนักวิจัย
 - เมื่อคลิกลิงค์เพื่อเข้าสู่หน้าลงทะเบียนนักวิจัยใหม่ผู้ใช้งานจะต้องระบุรายละเอียดที่สำคัญตาม Require Field (*) พร้อมทั้งแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของนักวิจัย ในกรณีที่ผู้ใช้ไม่สะดวกที่จะแนบไฟล์ในครั้งแรกที่ ลงทะเบียน สามารถไปเพิ่มเอกสารแนบได้ในหน้าแก้ไขข้อมูลส่วนตัวหลังจากที่เข้าระบบได้แล้ว

- 2) กรอกข้อมูลตามแบบฟอร์ม ดังนี้
 - 2.1) กระทรวง
 - 2.2) หน่วยงานสังกัดของกระทรวง
 - 2.3) หน่วยงานของท่าน (กรม/มหาวิทยาลัยของผู้ใช้)
 - คณะ/กอง/สถาบัน ของท่าน (ชื่อหน่วยงานย่อยที่ผู้ใช้สังกัดภายใต้กรม/มหาวิทยาลัย)

หากไม่มีหน่วยงานของผู้ใช้ใน dropdown list ให้แจ้งผู้ดูแลระบบ NRMS (nrms@nrct.go.th) หรือหากไม่มี คณะ/ สำนัก/สถาบัน/กอง ของผู้ใช้ ใน dropdown list ให้แจ้งผู้ประสานหน่วยงาน (ดูรายชื่อและเบอร์ติดต่อของผู้ประสาน หน่วยงานได้ที่เมนู ตรวจสอบบัญชีชื่อในระบบของท่าน ดังรูปที่ 6)

- 2.5) คำน้ำหน้านาม
- 2.6) ชื่อภาษาไทย นามสกุลภาษาไทย
- 2.7) ชื่อภาษาอังกฤษ นามสกุลภาษาอังกฤษ (*จำเป็นต้องกรอกเพราะระบบจะสร้าง Account ในการเข้าใช้ งานระบบเป็นอีเมลในรูปแบบ name.surname@research.or.th)
- 2.8) อีเมลที่ติดต่อของท่าน : เป็นอีเมลที่เป็นปัจจุบันและผู้ใช้ใช้สำหรับติดต่อและรับข้อมูลจากระบบ NRMS
- 2.9) เลขหมายบัตรประจำตัวประชาชน หรือ Passport number (กรณีชาวต่างชาติ) : ให้กรอกเลขที่บัตร ประชาชน 13 หลักตามจริง กรณีที่เป็นนักวิจัยต่างชาติ ให้ติดต่อผู้ประสานหน่วยงานในการเพิ่มข้อมูล นักวิจัยดังกล่าว โดยเลขบัตรให้กรอกอักษรย่อของประเทศ ตามด้วยหมายเลขหนังสือเดินทาง (Passport) และกรอกหมายเลข 0 เติมไปจนครบ 13 หลัก
- 2.10) สาขาที่เชี่ยวชาญ
- 2.11) กำลังศึกษาอยู่ในระดับ
- 2.12) สถาบันการศึกษา (สำหรับผู้ที่กำลังศึกษา)
- 2.13) ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะด[้]วก
- 2.14) จังหวัด
- 2.15) อำเภอ/เขต
- 2.16) หมายเลขโทรศัพท์มือถือ (กรอกในรูปแบบ 08X-XXX-XXX)
- 2.17) เลือกไฟล์ เพื่อทำการแนบไฟล์บัตรประชาชน
- 2.18) เช็ค 🗸 ยอมรับเงื่อนไข
- 2.19) ป้อนอักขระที่ท่านเห็น
- 2.20) คลิก <u>ส่งคำขอ</u>

			่ ≡ หลกฐานการสมคร
โปรดเลือกกระทรวง	= กรุณาเลือก	•	ไฟล์สำเหาบัตรประชาชน เรือกไฟล์ ไฟได้เลือกไฟล์ใด
โปรดเลือกหน่วยงานสังกัดกระทรวง	= กรุณาเลือก	•	
โปรดเลือกหน่วยงานของท่าน	= กรุณาเลือก	•	 รองรบ เพพรุบภาพ .jpg, .jpg ชน เด เมเทน 2 เพอ สำหรับสำเนาบัตรประชาชนให้เข็นรับรองสำเนาพร้อมทั้งเชิ้นคาดว่า "ใช้เฉพาะสมัคร
โปรดเลือกคณะ / กอง / สถาบันของท่าน	= กรุณาเลือก	•	สมาชิกฐานข้อมูลนักวิจัยโทยเท่านั้น" ดังตัวอย่างด้านล่าง
ศำนำหน้านาม			
*ชื่อ (ไทย)	ชื่อ (ไทย)		Late same for the second secon
*นามสกุล (ไทย)	นามสกุล (ไทย)		terrinden terrinden
*ชื่อ (อังกฤษ)	ชื่อ (อังกฤษ)		(กาณุขาม) สุข กาทชม่อ
*นามสกุล (อังกฤษ)	นามสกุล (อังกฤษ)		Tour and the second
*อีเมล์ที่ติดต่อของท่าน	อึเมล์ที่ติดต่อของท่าน		- Sour relignment of
*หมายเลขบัตรประชาชน	หมายเลขบัตรประชาชน		
Passport number(กรณีชาวต่างชาติ)	**กรณีชาวต่างชาติกรอก 0000	00000000	*นักวิจัยจำเป็นต้องแนบไฟล์สำเนาบัตรประชาชนเพื่อใช้ในการส่งข่อเสนอการวิจัย
	Passport number		
ขอมูลเพมเดม (สาทรบผูทตองการสง สาขาที่เชี่ยวชาณ	เขอเล่นอเน NRIVIS)		目 เงื่อนไขการเข้าใช้ระบบบริหารจัดการงานวิฉัยของประเทศ (ระบบ NRMS)
กำลังศึกษาอยู่ในระดับ	- 19 augus 5 a		
สถาบันการศึกษา(สำหรับผู้ที่กำลังศึกษา)	บรณูญาเท มหาวิทยาลัย/สถาบัน	<u> </u>	ระบบบรหารจดการงานจอของบระเทศ (ระบบ (พ.พ.ธ) เป็นระบบสารสนเทศที่สานกงานคณะกรรมการจะ ชาติ (วช.) พัฒนาขึ้นเพื่ออ่านวยความสะดวกให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยของประเทศ ได้ใช้ประว
new nede tre second set is equivalent and a second set of a second second second set of a second second second			ทั้งสำหรับหน่วยงานที่น่าข่อมูลการวิจัยเข่าระบบ และสำหรับหน่วยงานที่เกี่ยวข่องกับการบริหารงานวิจัย
	ກາລວິຫາ		อนง สทร เนความแบนเจาของขอมูลยงคงเบนของหน่วยงานท์เปนเจาของขอมูล และ เด่นาขอมูลเขาะบบ เ โครงการวิจัยเป็นของหน่วยงานที่ให้ทุนวิจัยและ/หรือหน่วยงานที่ทำการวิจัย ข่อมูลนักวิจัยเป็นของหน่วยงา
ที่อยู่ที่สามารถติดต่อได้สะดวก			สังกัดนักวิจัย และนักวิจัย
			มูเซระบบ เพรตเจ จะตอง 1. ใช้งานระบบโดยสจริต มีคณธรรม จริยธรรม ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายในก
			รากผู้ดูแลระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ (ระบบ NRMS) ของ คอบข. เท่า
จังหวัด	= กรุณาเลือ 3. ไช	เค ⊻ ยอเ	150 บบจะตองเชระบบดายความระมดระวง บมละเลยหรอเจตนากอเหเกดการละเมด คุณธร <u>ะม และกฎหมาย กับตัวระบบหรือข้อมอในระบบ</u>
อำเภอ/เขต	= กรุณาเลือก	•	🔪 และแอน้อนไขค 4 ระบุเต้าเลขเพี่เห็น
หมายเลขโทรศัพท์มือถือ	08		
	โปรดกรอกในรูปแบบ 08x-xxx-	XXXX	
			2/18/14 ป้อนอักขระที่คุณเห็น
			ส่งศานอ ปีค
ุ≭ ดิดต่อสอบถามที่			5. คลิก "ส่งคำขอ"

รูปที่ 4 ตัวอย่างหน้าลงทะเบียนนักวิจัยใหม่

หลังจากลงทะเบียนแล้ว นักวิจัยจะได้รับ Username และ Password ในการเข้าใช้งานระบบผ่านทางอีเมลที่ใช้ใน การลงทะเบียน โดยหากหน่วยงานที่นักวิจัยเลือกในระบบ กำหนดสิทธิ์ให้นักวิจัยเข้าระบบได้อัตโนมัติหลังจากลงทะเบียน นักวิจัยจะสามารถเข้าใช้งานระบบได้เลย แต่หากหน่วยงานไม่ได้กำหนดสิทธิ์ให้นักวิจัยเข้าระบบโดยอัตโนมัติ นักวิจัยจะต้อง ติดต่อผู้ประสานหน่วยงาน เพื่อขอสิทธิ์เข้าระบบ สำหรับกรณีที่เป็นนักวิจัยอิสระ หรือสังกัดหน่วยงานที่ไม่มีผู้ประสาน หน่วยงาน และนักวิจัยไม่สามารถเข้าระบบได้ ให้ติดต่อผู้ดูแลระบบ NRMS

- หากไม่แน่ใจว่ามีบัญชีเข้าใช้ระบบแล้วหรือยัง สามารถตรวจสอบโดยการคลิกที่ตรวจสอบบัญชีชื่อของท่านในระบบ
- กรณีลืมรหัสผ่านให้คลิกที่ลืมรหัสผ่านเพื่อให้ระบบส่งรหัสผ่านไปยังอีเมลที่ได้ระบุไว้ในระบบ
- สามารถดูคำถามที่พบบ่อยได้โดยคลิกที่ FAQ: คำถามที่พบบ่อย

ระบบบริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ National Research Management System f ้ชั้นตอนการลงทะเบียน/การเข้าสู่ระบบ ประกาศข่าว บริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ ข่าว NRMS ข่าวล่าสด ประชม อบรม สัมนา สารสนเทศ รวมข่าวย้อนหลัง นักวิจัย เข้าสู่ระบบ 77 📮 โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการใช้งานระบบ NRMS ใน 4 ภูมิภาค ประจำปี 2558... [17 มิถุนายน 2558] พยพ 📮 เอกสารที่เกี่ยวกับระบบ NRMS... [8 เมษายน 2558] NEW 📮 ประกาศรับข้อเสนอการวิจัยมุ่งเป้า ประจำปังบประมาณ 2558 (เพิ่มเติม)... [2 เมษายน 2558] NEW เจ้าหน้าที่ เข้าสู่ระบบ ภารใช้ข้อมูลงานวิจัยในระบบ NRPM และระบบ NRMS ของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ... [29 เมษายน 2558] NEW การรับข่อเสนอโครงการการประเมินผลการวิจัยของประเทศ ปี 2558... [17 มิถุนายน 2558] NEW อ่านทั้งหมด... ลงทะเบียน นักวิจัย ทุนที่เปิดรับข้อเสนองานวิจัย การใช้งานระบบ NRMS เปิดรับข้อเสนอการวิจัย : ทุนวิจัยทดสอบของนา 10/6/58 ระหว่างวันที่ 10 มิถุนายน 2558 - 19 มิถุนายน 2558 แหล่งทุน : ทุนวิจัยมุ่งเป่า (กองบริหารแผนและงบ » ตรวจสอบบัญชีชื่อของท่านในระบบ คลิก "ตรวจสอบบัญชีชื่อผู้ใช้ของท่านในระบบ" เพื่อทำการตรวจสอบ » ลืมรหัสผ่าน » FAQ : คำถามที่พบบ่อย บัญชีชื่อผู้ใช้ » เอกสารที่เกี่ยวข้องในการใช้งานระบบ NRMS คลิก "ลืมรหัสผ่าน" เพื่อเข้าสู่หน้าช่วยเหลือเพื่อขอรับรหัสผ่าน » ดาวน์โหลดดู่มือการใช้งานระบบ NRMS » งบประมาณที่เกี่ยวข้องกับงานวิจัย คลิก "FAQ: คำถามที่พบบ่อย"เพื่อดูคำถามที่พบบ่อย

รูปที่ 5 แสดงเมนูการใช้งานระบบ NRMS



รูปที่ 6 หน้าตรวจสอบบัญชีชื่อของท่านในระบบ

💖 เครือซ่ายองค์กรบริหา	งงานวิจัยแห่งชาติ	
S:UUUS NRMS National	หารจัดการงานวิจัยของประเทศ Research Management System	
🞓 หน้าแรก	ลึมรหัสผ่าน	🖵 🕨 ลึมรพัสผ่าน
ประกาศข่าว		
> ข่าวล่าสุด	💭 อึมรพัสผ่าน	
 ข่าว NRMS 	นักวิจัยที่ลืมรหัสผ่าน สามารถให้ระบบส่งรหัสผ่านให้ทางอีเมล์ที่ท่านลงทะเบียนไว้ โดยผ่าเนินการได้ 2 วิธีคือ 1.แจ้งอิเมล์ที่ใช้เส้นตร การเรื่อ สีข้าย่างการ	
 ประชุม อบรม สัมนา 	2 แจงของการเขา	
สารสนเทศ	กลุ่มดูใช้ ⊙ินกวิสข ⊖เจ้าหน้าที	
⊁ ข่าวรวมย้อนหลัง		
การใช้งานระบบ NRMS	staf E-wall Mithathes	
คราจสอบบัญชีผู้ใช้	enas	
▶ ลืมรทัสผ่าน		
Download คู่มือการใช้งาน	รณซื่อที่ใช้เข้าระบบ	
🍘 คำถามที่พบบ่อย(FAQ)	enaa	

รูปที่ 7 หน้าช่วยเหลือกรณีลืมรหัสผ่าน

💖 เครือซ่ายองค์กรบริห	ารงานวิจัยแห่งชาติ	
S:UUU NRMS Nationa	ริหารจัดการงานวิจัยของประเทศ al Research Management System	
🕋 หน้าแรก	FAQ : คำถามที่พบบ่อย	D + FAQ
ประกาศข่าว		-
 ข่าวล่าสุด 	1."ไม่แน่ใจว่าเดยสมัครและมีบัญชีเข้าระ	
 זוֹז NRMS 	 2.ต้องการพราบรายชื่อผู้ประสานหน่วยง คลิกลิ่งค่คาถามที่ต้องการ 	
t slavati avan diana	3.ลีมรหัสผ่าน	
. กระภัท ๆกรท เขมกา	<u>4.ลึมรหัสผ่าน และอีเมลที่ระบุในระบบ ใม่ได้ไข้แล้ว</u>	
 สารสนเทศ ข่าวรวมย้อนหลัง การใช้งานระบบ NRMS 	1. นักวิจัยที่สังกัดหน่วยงานที่มีผู้ประสานหน่วยงาน ให้แจ้งผู้ประสานหน่วยงานแก้ไขอีเมล และให้ส่งรหัสผ่านมายังอีเมลใหม่ 2. นักวิจัยอิสระ หรือสังกัดหน่วยงานที่ไม่มีผู้ประสานหน่วยงาน ให้ส่งสำเนาบัตรประจำดัวประชาชนมายังอีเมลผู้ดูแลระบบ (nrms@nrot.go.th) เพื่อยืนยันตัวบุคคล และ แจ้งแก้ไขอีเมลและขอรับรหัสผ่าน	-
ดรวจสอบบัญชีผู้ใช้	<u>5.บัญชีเข้าใช้งานระบบใม่สามารถเข้าระบบใต้</u>	
 ลืมรหัสผ่าน 	<u>6.ต้องการแก้ไขเลขบัตรประชาชนในระบบ</u>	
 Download คู่มือการใช้งาน 	Z.การแก้ไขข้อมูลหน่วยงานที่สังกัด ▼	
A doorwanter (EAO)	<u>8.ในระบบ ไม่มีหน่วยงานที่ต้องการให้เลือก</u>	
(FAQ)	<u>9.หน่วยงานย่อย/ตณะ/กอง/สถาบัน/สำนัก ในระบบใม่มีตามที่ต้องการให้เลือก</u> ▼	
	<u>10.ต้องการสมัตรเป็นผู้ประสานหน่วยงาน/เพิ่มผู้ประสานหน่วยงาน</u>	
	11.การแก้ไขข้อเสนอการวิจัยที่ยังไม่ได้ยืนยันการส่ง	

รูปที่ 8 หน้า FAQ: คำถามที่พบบ่อย

1.3 การแก้ไขข้อมูลส่วนบุคคล

ผู้ใช้งานระบบสามารถแก้ไขข้อมูลส่วนตัวได้โดยคลิกที่ชื่อ แล้วเลือก **ข้อมูลส่วนบุคคล**จะปรากฏหน้ารายละเอียด ข้อมูลผู้ใช้ โดยแบ่งเป็น 9 ส่วน ดังนี้



รูปที่ 9 เข้าสู่หน้าข้อมูลส่วนบุคคล

ส่วนที่ 1 หน้าข้อมูลเบื้องต้น กรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วย การแนบไฟล์รูปภาพโดยคลิกที่ คำนำหน้าชื่อ, ชื่อ (ไทย), ชื่อ (อังกฤษ), นามสกุล (ไทย), นามสกุล (อังกฤษ), วัน/เดือน/ปี(พ.ศ.) เกิด, Passport number หรือ หมายเลขบัตรประชาชน, ตำแหน่งบริหาร, ตำแหน่งทางวิชาการ, เอกสารแนบสามารถแนบไฟล์สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

โดยคลิกที่ 🔤	le selected	
	🚔 พิมพ์ข้อมูลส่วนบุคคล	
	ข้อมูลเบื้องต้น สังกัด ที่อยู่ ประวัติการทำงาน ประวั	ติการศึกษา ความเชี่ยวชาญ ผลงาน รางวัล รางวัล งานวิจัยที่กำลังทำ
	1. คลิก "ข้อมูลเบื้องต้น" ขอมูลเนื้อ	
	Avatar	2. ศิลกเพอแนบเพลรูบภาพที่ต่องการ
		100 x 100 No file selected
	*รหัสผู้ใ บ้ :	47959
	*เพศ	หญิง
	ดำนำหน้าชื่อ	
	ชื่อ (ไทย)	3. แก้ไขข้อมูล
	ชื่อ (อังกฤษ)	
	นามสกุล (ไทย)	
	นามสกุล (อังกฤษ)	
	วัน/เดือน/ปี (พ.ศ.) เกิด	
	*หมายเลขบัตรประชาชน	
	ดำแหน่งปัจจุบัน	
	ตำแหน่งบริหาร	อึนๆ
	ตำแหน่งทางวิชาการ	อึ่นๆ
	เอกสารแนบ	No file selected +
	4. คลิก "บันทึก"	บันทึก ยกเลิก
	1	2 2

รูปที่ 10 หน้าข้อมูลเบื้องต้น

ส่วนที่ 2 สังกัดกรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วย กระทรวง, หน่วยงานสังกัดกระทรวง, หน่วยงานของท่าน, คณะ/กอง/ สถาบัน

ข้อมูลเบื้องต [ุ] ้น	สังกัด ที่อยู่	ประวัติการ <mark>ทำงา</mark> น	ประวัติการ <mark>ศึ</mark> กษา	ความเชี่ยวชาญ	ผลงาน	รางวัล	งานวิจัยที่กำลังทำ	
สังกัด	1. P	าลิก "สังกัด"	52		2.	แก้ไขร่	ข้อมูล	
หน่ว	ยงานสังกัดกระทร	สำนักงานคณ	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ					
		*หากท่านแก้ ท่านเข้าระบบ	ไขสังกัดหน่วยงาน ท่ เ	านจะไม่มีสิทธิ์เข้าระบ	บบ จ <mark>นกว่าผู้บ</mark>	ประสานหน่ว	ยงานของหน่วยงานที่ท่านเ	เลือกใหม่ จะให้สิทธิ์
	หน่วยงานของท่	าน สำนักงานคณ	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งขาติ (กมว.)					V
	คณะ/กอง/สถาบ	บัน กองมาตรฐาน	เการวิจัย (กมว.)					

รูปที่ 11 หน้าข้อมูลสังกัด

หากนักวิจัยมีการแก้ไขข้อมูลสังกัด นักวิจัยจะไม่สามารถเข้าระบบได้อีกจนกว่าผู้ประสานหน่วยงานใหม่จะให้สิทธิ์นักวิจัย เข้าระบบ (กรณีหน่วยงานมีผู้ประสานหน่วยงาน สามารถดูรายชื่อและเบอร์ติดต่อของผู้ประสานหน่วยงานได้ที่ หน้าตรวจสอบ บัญชีชื่อของท่านในระบบ ดังรูปที่ 6) หรือติดต่อผู้ดูแลระบบ NRMS (nrms@nrct.go.th) เพื่อขอสิทธิ์เข้าใช้งานระบบ (กรณี หน่วยงานไม่มีผู้ประสานหน่วยงาน)

ส่วนที่ 3 ที่อ[ื]ยู่กรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วยข้อมูลสำหรับติดต่อ กรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วยโทรศัพท์, โทรสาร, มือถือ, อีเมล์, Facebook, Twitter, Line ที่อยู่ที่สะดวกในการติดต่อที่ตั้ง ถนน, ประเทศ, จังหวัด, อำเภอ/เขต, ตำบล/แขวง, รหัสไปรษณีย์

อมูลเบื้องต้น สังกัด ที่อยู่	1. คลิก "ที่อย่"	ความเชี่ยวชาญ	ผลงาน	รางวัล	งานวิจัยที่กำลังทำ		
	۵۱						
ข้อมูลสำหรับติดต่อ							
โทรศัพท์							
โทรสาร							
มือถือ							
ลีเนอ	Parunal retrikgenations			2.	แก้ไขข้อมล	เทื่อย่	
			4	4	า า า ป่า	- ข	
9							
LINE							
ที่อยู่ที่สะดวกในการติดต่อ							
ที่ตั้ง ถนน							
ประเทศ	ุ⊖ไทย ⊖อื่นๆ						
จังหวัด	กรุงเทพมหานคร						
อำเภอ / เขต	พระนคร						
ตำบล / แชวง	= กรุณาเลือก						
รหัสไปรษณีย์							

รูปที่ 12 หน้าข้อมูลที่อยู่

ส่วนที่ 4 ประวัติการทำงานกรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วยช่วงปีที่ทำงาน, ตำแหน่ง, หน่วยงาน, ลักษณะงานที่ รับผิดชอบ

ข้อมูลส่วนบุคคล			1. คลิก "ประวัติ	J"				
ข้อมูลเ <mark>บื้องต้น</mark> ส่	โงกัด ที่อยู่	ประวั <mark>ติการท</mark> ่า	ประวัติการศึกษา ค	วาม <mark>เชี่ยวชาญ</mark>	ผลงาน	รางวัล	งานวิจัยที่กำลังทำ	
ประวัติการเ ลบ	คลิก∕∕ เเ คลิก 🗯	พื่อแก้ไขข้ เพื่อลบข้า	ข้อมูล อมูล _{ศาแหน่ง}		หน่วยงา	าน	ลักษณ	เะงานที่รับผิดชอบ
*/ _	- 19 - 2554		นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรมการแพท	กรมการแพทย์ ส่านักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ			
* 🖉 2	555 - 2558		นักวิชาการคอมพิวเตอร์	<mark>ส่านักงาน</mark> คถ			ดิ	1
	*ข่วงปีที่ทำ *ตำแห *เช่าแ	งาน หน่ง	*)- *		3.	กรอก	ข้อมูลประวัติก 	การทำงาน
_{ลักษ} 5. คลิก "บัน บันทึกข้อมูล	ณะงานที่รับศิดว เท็ก" เพื่อ เทั้งหน้า		มีก <u></u> 4. ค มีก <u>ยกเลิก</u>	เลิก "บันท์	า้ก" เพื่	อบันทึ	กข้อมูลในตาร	าง

รูปที่ 13 หน้าข้อมูลประวัติการทำงาน

ส่วนที่ 5 ประวัติการศึกษากรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วยปีที่จบ, สถานที่, สถานศึกษา, คณะ, สาขา, วุฒิการศึกษา, หัวข้อ วิทยานิพนธ์, ลักษณะงานที่รับผิดชอบ, สถานศึกษาต่างประเทศ

🚔 พิมพ์ข้อมูล	ร่วนบุคคล								
ข้อมูลเบื้องต้น	สังกัด ที่อยู่	ประวัติการทำงาน	ประวัติการศึกษา	ความเชี่ยวชาญ ผลงา	เ รางวัล งาน	วิจัยที่กำลังทำ			
ข้อมูลเพิ่มเ	ดิม(กรณีกำลังศึกษาอ	ŧĵ)		1. คลิก "ประวัติการศึกษา"					
2.	คลิก∥ เข็ คลิก ¥ เ ภาครั4	งื่อแก้ไขข้า พื่อลบข้อ 	อมูล ** มูล	มหาวิทยาลัย/สถาบ เกษตรศาสตร์	าน	คณะ -	กาดวิชา - ▼		
ец Ж	ปีที่จบ: 2551 สถานที่: ภายในบ กำลังศึกษาอยู่ใน สถานศึกษา: มห วุฒิการศึกษา: วิท คณะ: วิทยาศาสเ สาขา:ชีววิทยา	ไระเทศ ระดับ: เว็ทยาลัยนเรศวร เยาศาสตร์บัณฑิต เร่	[_{ปีส์จบ} 3. กรอกข้อม	าลประวัติเ	การศึกษ	'n		
	"ปัง *สถา ระดับการศึ/ *สถานศึกษาต่างประ *ค *ค *สา *สา *สา	ร่จบ	ะเทศ (ต่างประเทศ						
	ห้วข้อวิทยานิท	เนฮ์		 4. คลิก "บ้	ันทึก" เพื่	อบันทึก	เข้อมลใน		
คลิก "บันทึก นทึกข้อมูลทั้งเ	' เพื่อ หน้า	บันทึก	ยกเลิก	 					

รูปที่ 14 หน้าข้อมูลประวัติการศึกษา

ส่วนที่ 6 ความเชี่ยวชาญกรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วยความเชี่ยวชาญ

อมูลส่วนบุคค	ิล						† →	ข้อมูลส่วนบุคคล
ข้อมูลเบื้องด้น	<mark>สัง</mark> กัด	ที่อยู่	ประวัดีการทำงาน	ประวัติการศึกษา	ความเชี่ยวชาญ	1. คลิก "ความเชี่ยวชา	ស្វេ"	
ความเชี่ยวชา	សូ							
ลบ					2. กรอกข้อมู	ุลความเชี่ยวชาญ		
	• ຄາ ປ_ 4	ามเชี่ยวข	าญ	แกเล็ก				
3. คลิก "'	บันทึก	"	UUMN	ยกเลก				

รูปที่ 15 หน้าข้อมูลความเชี่ยวชาญ

ส่วนที่ 7 ผลงานประกอบไปด้วย 4 หัวข้อย่อย ดังนี้ โครงการ ผลงานตีพิมพ์ สิทธิบัตร และผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์แล้ว

โอมูลส่วนบุค ค	ล							🕈 🕨 ข้อมูลส่วนบุคต
ข้อมูลเบื้องต้น	สังกัด ที่อยู่	ประวัติการทำงาน	ประวัติการศึกษา	ความเชี่ยวชาญ	ผลงาน	1. คลิก	"ผลงาน"	
โครงการ								
ลบ	ปี			ชื่อโครงการ			บทบา	ทในโครงการ
	ชื่อโครง บทบาทในโครง	*ปี งการ งการ ⊚ห้วหน้า1 บันทึก	โครงการ ⊖ผู้ร่วมโคร ยกเลิก	รงการ				
ผลงานดีพิมพ์								
ລນ	ปี			u id v	ชื่อบทควา	ม		
สิทธิบัตร คบ	*ชื่อบหต *ผู่ *งานประชุม/วาร *ปีที่ดำ จบับที่/เล่มที่ (Vol./ หน้าที่ดำ *ชื่อการประ *หมายเลขการประ วันที่ได้จัดการประ	าวาม	ຫາເລິກ	หมายเดขการ ประดิษฐ์ - ไม่มีข้อมูด -	: วับที่ได้จัดก ประดิษฐ์	115	หมายเลขการป	ระดิษฐ์
ผลงานที่นำไป	ไขประโยชน์แล้ว	91		dauaua				lunu octovila 12ač
ลบ		u	_	ขอผลงา - ไม่มีข้อมูล -	u	_	8	บแบบการนาไป (ช
ก่อให้เกิดผ ก่อให้เรี ก่อให้เกิดผล	*ชื่อผล *รูปแบบการนำไ ลกระทบด้านเสรษ ถ่ดผลกระทบด้านสั่งแวด	*ปี						

รูปที่ 16 หน้าข้อมูลผลงาน

ย ย ส		5	ิย	a .	א שי א	a	a r	9 5
หวขอท	1	เครงการ	กรอกขอมส	าซงประกอเ	เปดวย	ป.	ชอโครงการ.	บทบาทเนเครงการ
						-,		

โครงการ 1. คลิก∥ เพื่อแก้ไขข้อมูล ^{au} คลิก ¥ เพื่อลบข้อมูล	2. คลิก "กรอกข้อมูล"	มาทในโครงการ เหน้าโครงการ
*1		
ชื่อโครงการ		
บทบาทในโครงการ ๏ิทัวหน้าโครงการ ⊖ผู้ร่วมโครงการ		
3. คลิก "บันทึก"		

รูปที่ 17 หน้าข้อมูลโครงการ

หัวข้อที่ 2 ผลงานตีพิมพ์ กรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วย ชื่อบทความ, ผู้แต่ง, งานประชุม/วารสาร, ปีที่ตีพิมพ์, ฉบับ ที่/เล่มที่, หน้าที่ตีพิมพ์

ผลงานดีพิมพ์ 1. คลิก ∕ เพื่อ ม ม คลิก ¥ เรื่อ เรื่อ ม ม ม ม ม ม ม ม ม ม ม ม ม ม ม ม ม ม ม	อแก้ไขข้อมูล ขื่อลบข้อมูล
	งานประชุม/วารสาร: 1 ฉบับทั้/เล่มที่ (Vol./No.): 1 หน้าที่ดีพิมพ์: 1
*ชื่อบทความ *ผู้แต่ง	2. กรอกข้อมลผลงาน
*งานประชุม/วารสาร	
*ปีที่ดีพิมพ์	
ฉบับที่/เล่มที่ (Vol./No.)	
3. คลิก "บันทึก"	ี บันทึก <mark>ยกเลิก</mark>

รูปที่ 18 หน้าข้อมูลผลงาน

หัวข้อที่ 3 สิทธิบัตร กรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วย ชื่อการประดิษฐ์, หมายเลขการประดิษฐ์, วันที่ได้จัดการประดิษฐ์, ผู้ประดิษฐ์

สิทธิบัตร 1. คลิก ∕ เพื่อแก้ไข อน กักร ั้น	หมายเล	ขการ	วันที่ได้จัดการ	นบายเลขอาจประดิษร์
ข้อมูล	ประดิษร ว		ประดิษฐ์ 5 ภัมยวยม 2557	4
	2		5 1146 16 4 2007	
*ชื่อการประดิษฐ์		่ 2. ก	รอกข้อมล	
*หมายเลขการประดิษฐ์		\geq		
*วันที่ได้จัดการประดิษฐ์				
*ผู้ประดิษฐ์				
3. คลิก "บันทึก" มหลัก				

รูปที่ 19 หน้าข้อมูลผลงาน

หัวข้อที่ 4 ผลงานที่นำไปใช้ประโยชน์แล้วกรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วย ปี, ชื่อผลงาน, รูปแบบการนำไปใช้, ก่อให้เกิดผลกระทบด้านเศรษฐกิจ, ก่อให้เกิดผลกระทบด้านสังคม, ก่อให้เกิดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม

ผลงานที่นำไปใช้ประโยชา ลบ ปี ¥ ∕∕	 1. คลิก ∕ เพื่อแก้ไขข้อมูล คลิก ¥ เพื่อลบข้อมูล 	รูปแบบการนำไปใช้ 3
	ผลกระทบด้านสังคม: 5 ผลกระทบด้านสังแวดล้อม: 6	
	*រី]	2. กรอกขอมูลผลงานที่นำไปใช้
	*ชื่อผลงาน	ประเยชนแลว
*ຣູປແນ	บการนำไปใช้	
ก่อให้เกิดผลกระทบเ	ด้านเศรษฐกิจ	
ก่อให้เกิดผลกระ	ะทบด้านสังคม	
ก่อให้เกิดผลกระทบด้า	านสิ่งแวดล้อม	
3. คลิก "บันที	ก" มาเลิก	

รูปที่ 20 หน้าข้อมูลผลงาน

ส่วนที่ 8 รางวัลกรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วย วันที่ได้รับรางวัล, รางวัล, ผลงาน, ผู้ให้รางวัล

ข้อมูลส่วนบุคค	ล								↑	ข้อมูลส่วนบุคคล
ข้อมูลเบื้องต้น	สังกัด	ที่อยู่	ประวัติการทำงาน	ประวัติการศึกษา	ความเชี่ยวชาญ	ผลงาน	รางวัล	1. คลิก "'	รางวัล"	
รางวัล ลบ * / _	15 @	2. คลิf คลิf	า∕ เพื่อแก้ไข ก ¥ เพื่อลบช่ 56 2	ข้อมูล ข้อมูล	2 2	ผลงาน	้ 3. คลิก "	กรอกข้อมู	ผู้ให้รางวัล ดิ"	
4. คลิก	*วันท่ า "บันร์	ที่ได้รับรา *รา *ผล ผู้ให้รา ที่ึก"	งวัล	ยกเลิก						

รูปที่ 21 หน้าข้อมูลรางวัล

ส่วนที่ 9 งานวิจัยที่กำลังทำกรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วย ชื่อโครงการ, แหล่งทุน, ความก้าวหน้า, วันที่สิ้นสุด, ตำแหน่ง, สัดส่วน

i้อมูลเบื้องต้น	สังกัด	ที่อยู่	ประวัติการทำงาน	ประวัติการศึกษา	ความเชี่ยวชาญ	ผลงาน	รางวัล	งานวิจัยที่กำลังทำ	
งานวิจัยที่กำเ	เ้งทำ						1.	คลิก "งานวิ	จัยที่กำลังทำ"
🏜 งานวิจั	9								
จัดการ	าาร แก้ไข ชื่อโครงการ					หน้าโครงก	าร <mark>(%)</mark>	สัดส่วนใน โครงการ(%)	วันที่สิ้นสุดโครงการ
*	1	6				50		80	31/10/2558
*	Ø	2. ครั	าก "เพิ่มงานว	วิจัย"		80		80	31/10/2558
เพิ่มงานวิจัย *ชื่อ	มโครงการ				3. คลี	าก "กร	อกข้อม	ມູລ"	
เพ็มงานวิจัย *ชื่ะ *ดวา	าโครงการ •แหล่งทุน มก้าวหน้า เ์นที่สิ้นสุด	າງປະເມນ	เว้นที่ D/M/YYYY		3. คลั	าิก "กร	อกข้อม	ມູຄ"	

รูปที่ 22 หน้าข้อมูลงานวิจัยที่กำลังทำ

สามารถคลิกที่ "พิมพ์ข้อมูลส่วนบุคคล" เพื่อพิมพ์ประวัติข้อมูลของตนเอง

ข้อมูลส่วนบุคค 🖶 พิมพ์ข้อมูลส่ว	เล นบุคคล ∽ี	คลั	กิก "พิมพ์ข้อมูลส่	วนบุคคล"					
ข้อมูลเบื้องต้น	สังกัด	ที่อยู่	ประวัติการทำงาน	ประวัติการศึกษา	ความเชี่ยวชาญ	ผลงาน	รางวัล	รางวัล	งานวิจัยที่กำลังทำ
ข้อมูลเบื้องตับ —	ł		Avatar]				
				100 x 100	No file selected		+		
			*รหัสผู้ใช้ :	47959					

รูปที่ 23 หน้าพิมพ์ข้อมูลส่วนบุคคล

🗬 ข้อมูลทั่วไป	
ข้อมูลทั่วไป	
Avatar	
คำนำหน้าชื่อ	
ตำแหน่งทางวิชาการ	
ชื่อ (ไทย)	
ชื่อ (อังกฤษ)	
นามสกุล (ไทย)	
นามสกุล (อังกฤษ)	
วัน/เดือน/ปี (พ.ศ.) เกิด	
*หมายเลขบัตรประชาชน	
สังกัด	
กระทรวง	หน่วยงานอิสระ
หน่วยงานสังกัดกระทรวง	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ
หน่วยงานของท่าน	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (กมว.)
คณะ/กอง/สถาบัน	กองมาตรฐานการวิจัย (กมว.)
ข้อมูลสำหรับติดต่อ	
โทรศัพท์	
โทรสาร	
นื้อคือ	

รูปที่ 24 หน้าประวัติข้อมูลส่วนบุคคล

1.4 การเปลี่ยนรหัสผ่าน

ผู้ใช้สามารถเปลี่ยนรหัสผ่านของตนเองได้ในหน้าข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีขั้นตอน ดังนี้

้ 1. คลิกที่ชื่อ แล้วเลือก "เปลี่ยนรหัสผ่าน"



รูปที่ 25 การเข้าสู่หน้าเปลี่ยนรหัสผ่าน

 ระบบจะแสดงหน้าต่างสำหรับเปลี่ยนรหัสผ่าน ให้ผู้ใช้กรอกรหัสผ่านใหม่ในช่อง รหัสผ่านใหม่ และกรอกยืนยัน รหัสผ่านอีกครั้งในช่อง ยืนยันรหัสผ่านใหม่ จากนั้นคลิก แก้ไข เป็นอันเสร็จสิ้น

แก้ไขรหัสผ่าน		🕈 🕨 บัญขึ้ผู้ไข้ / แก้ไขรหัสผ่าน
6 แก้ไขรนัสผ่าน		
บัญชี้ผู้ไข้ : รหัสผ่านใหม่ : ยื่นยันรหัสผ่านใหม่ :	prætve 1985 & hutmad appr	
	แก้ไข	



2. การใช้งานเมนู "Proposal assessment" (ข้อเสนอการวิจัย)

2.1 รายการข้อเสนอการวิจัย

หน้ารายการข้อเสนอการวิจัย จะแสดงข้อมูลข้อเสนอการวิจัยของนักวิจัย โดยจะแสดงรายการข้อเสนอการวิจัยแยก ตามขั้นตอน ดังนี้

- ข้อเสนอการวิจัยที่ยังไม่ได้ส่ง : เป็นรายการข้อเสนอการวิจัยที่นักวิจัยกรอกแต่ยังไม่ได้ยืนยันการส่ง ใช้เพื่อ ปรับปรุงแก้ไขรายละเอียดข้อเสนอการวิจัยก่อนส่ง หรือลบข้อเสนอการวิจัย
- ข้อเสนอการวิจัยที่ต้องแก้ไข : เป็นรายการข้อเสนอการวิจัยที่นักวิจัยได้ยืนยันการส่งออกไป เมื่อผู้ประสาน หน่วยงานพบข้อผิดพลาดของข้อเสนอการวิจัยจึงส่งข้อเสนอการวิจัยกลับให้นักวิจัยทำการแก้ไขพร้อม รายละเอียดความคิดเห็นจากผู้ประสานหน่วยงาน
- ข้อเสนอการวิจัยที่ส่งไปแล้ว : เป็นรายการข้อเสนอการวิจัยที่นักวิจัยได้ยืนยันการส่งออกไป ใช้เพื่อติดตาม ความก้าวหน้าของสถานะการทำงานของข้อเสนอการวิจัยที่นักวิจัยยืนยันการส่งแล้ว

นักวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่ง ชาติ (กมว.)(2068)	รายกา	ารข้อเสนอก	ารวิจัย				角 🕨 ข้อเสนส	วการวิจัย	
🎓 หน้าแรก	≥ q	[ู] ไอเสนอการวิ:	จัยที่ยังไม่ได้ส่ง						
Proposal assessment						1		-	
รายการข้อเสนอการวิจัย	, 1 คลิก	เ "รายเ	การข้อเสนอการ ^ร	ີ່າຈັຍ"		ข้อเสนอการวิจัย		ดบ	
• ข้อเสนอการวิจัยใหม่			D 2560NONE01001 : 11000	າວນາທຸລາວາ	1910-4910-1		เรือชุดโครงการวิจัย (ไหม่		
• ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง	Ø	280255	ทุนงบประมาณแผ่นดินประ	สาปี 2560	(เฉพาะห	เน//50 เน่วยงานที่ยังไม่ได้ส่งข้อเสนอการวิจัยในวันที่ 15 ต.ค. 2558	8 เท่านั้น)(เงินงบประมาถ	u 🗙	
โครงการ!Super Clusters		แผ่นดิ้น) 🗮 สร้างข้อเสนอการวิจัย : 10				tง แก้ไขข้อเสนอการวิจั	ัย : 15 ต.ค. 58 12.19 เ	J.	
Ongoing & monitoring			ัช วันสดท้ายของการส่งข้อเสนอ			💣 โครงการย่อย:	ภายใต้แผนงานวิจัย (โหม		
Research evaluation •			2560NONE03001 : โครง	การย่อยขอ	งนา				
 ทุนวิจัย 		280260	ทางการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็นการเป็น แห่นดิน)	:จำปี 2560	(เฉพาะห	เน่วยงานที่ยังไม่ได้ส่งข้อเสนอการวิจัยในวันที่ 15 ต.ค. 2558	3 เท่านั้น)(เงินงบประมาถ	u 🗙	
📒 รายงาน			🔌 สร้างข้อเสนอการวิจัย : 10	ก.ค. 58 1	1.47 u.	±ม แก้ไขข้อเสนอการวิจั	ัย : 10 ก.ค. 58 11.52 เ	J.	
🗘 เว็บบอร์ด			🔯 สิ้นสุดระยะเวลาส่งข้อเสนอ	🎻 โครงการวิจัย โหม					
() FAQ		320736	โครงการทดสอบทุนมุ่งเป้า เมเท T2559008 ทุนวิจัยมุ่งเป้า	าของนา 29 ปีงบประมา	/7/2558 ณ 2559	พลาสติกชีวภาพ(ทุนวิจัยมุ่งเป้า)		×	
จำนวนมู่ใช้ Online			🗮 สร้างข้อเสนอการวิจัย : 29	ก.ค. 58 0	3.48 u.	13 แก้ไขข้อเสนอการวิจั	ัย : 29 ก.ค. 58 08.48 เ	J.	
220 👤 คน									
	P 1	อเสนอการวิจัย	ที่ต้องแก้ไข						
	รหัสอ้า	เอิง							
		ความด่	งิดเห็นจากผู้ประสาน	แก้ไข		ข้อเสนอการวิจัย		ลบ	
					000 sหัa	สอ้างอิง : 280164	🞻 โดรงการวิจัย (พม่		
	J				🗎 โค	รงการทดสอบของนา 10/8/2558			
	แก้เขค	18			ี่∭ี่ทุ่น	🏢 ทุนงบประมาณแผ่นดินประจำปี 2560 (เฉพาะหน่วยงานที่ยังไม่ได้ส่งข้อเสนอการวิจัเ		×	
	≜ ঀ	แร้ดนา สุวรรณ	วิชนีย์		เนวนท 🔌 สร้า 09.46 เ	15 ต.ค. 2558 เทานน)(เงนงบบระมาณแผนดน) งข้อเสนอการวิจัย : 10 ก.ค. 58 tจ แก้ไขข้อเสน 4.	อการวิจัย : 07 ต.ค. 58 11.07 น.		
					1				
	- 1	ม้อเสนอการวิจ ัก	บที่ส่งไปแล้ว						
	รห้สอ้า	454						-	
	รหัส	อ้างอิง			ข้อเสนอ	การวิจัย	พิจารณา		
		ตุ้ม (รู	ระสานระดับคณะ สถาบัน สำนัก ก่) 	ำลังดำเนิน 81158 พ.ศักร์ วร	<u>าาร</u> 	🖋 โครงการวิจัย 📷			
	42	420971 พี่พี ทุนทดสอบสำหรับการอบรมนักวิจัย วันที่ 25 พ.ย.58(เงินงบประมาณแผ่นดิน) ≪ุสร้างข้อเสนอการวิจัย : 18 พ.ย. 58 01.06 น. เร ส่งข้อเสนอการวิจัย : 18 พ.ย. 58 01.47 น. ————————————————————————————————————							

รูปที่ 27 รายการข้อเสนอการวิจัย

2.2 ข้อเสนอการวิจัยใหม่

หน้าข้อเสนอการวิจัยใหม่ สำหรับนักวิจัยต้องการเสนอข้อเสนอการวิจัยในปีงบประมาณที่เปิดรับเป็นปีแรก ซึ่งจะ แบ่งประเภทข้อเสนอการวิจัยเป็น 3 ประเภท คือ แผนงานวิจัย/ชุดโครงการวิจัย โครงการวิจัย และโครงการวิจัยย่อย ภายใต้แผนงานวิจัย/ชุดโครงการวิจัย โดยนักวิจัยสามารถเลือกสร้างข้อเสนอการวิจัยตามความต้องการได้ เมื่อคลิกเลือก เมนูข้อเสนอการวิจัยใหม่ จะปรากฏแบบฟอร์มรายละเอียดในการกรอกข้อมูลข้อเสนอการวิจัย

นักวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่ง	ข้อเสนอการวิจัย	📌 🕨 ข้อเสนอการวิจัย
ชาติ (กมว.)(2068)		
\land หน้าแรก	ข้อมูลทั่วไป	
Proposal assessment		
▶ รายการข้อเสนอการวิจัย	ข้อมูลทุน	
 ข้อเสนอการวิจัยใหม่ 	าลิก "ข้อเสนอการวิจัยใหม่" 📖	v
 ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง 	ชอทุน ทุนงบบระมาณแผ่นดินประจำปี	2560 (เฉพาะหน่วยงานที่ยังไม่ได้ส่งข้อเสนอการวิจัยในวันที่ 15 ต.ศ. 2558 เท่านั้น) 💌
 โครงการ Super Clusters 	ข้อมูลโครงการ	
Ongoing & monitoring	ประเภทโครงการ ● โครงการเดียว ◯แผนง ∧เบื่อบันทึกข้อเสบอโครง	นวิจัยโครงการย่อย การแล้วละไม่สามกรถแก้ไขประเภทโครงการได้
Research evaluation	สถานภาพ ⊙ใหม่)ต่อเนื่อง	
 ทุนวิจัย 	*ชื่อโครงการ (ไทย) File ▼ Edit ▼ Inse	▼ View ▼ Format ▼ Table ▼ Tools ▼
📒 รายงาน	► ► Formats -	
🗘 ເວັ້ນນອร໌ດ		
TAQ		

รูปที่ 28 รายการข้อเสนอการวิจัย

ขั้นตอนในการดำเนินการ มีดังต่อไปนี้ ขั้นตอนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

- ข้อมูลทุน
 - 1) แหล่งทุน : เลือกแหล่งทุนที่ต้องการยื่นขอทุนวิจัย
 - 2) ชื่อทุน : เลือกชื่อทุนที่ต้องการยื่นขอทุนวิจัย
- ข้อมูลโครงการ
 - 1) ประเภทโครงการ : เลือกประเภทโครงการวิจัยที่ต้องการยื่นขอทุนวิจัย โดยมีรายละเอียด ดังนี้
 - กรณีที่นักวิจัยต้องการยื่นขอทุนวิจัยเป็นแผนงานวิจัย ให้คลิก "แผนงานวิจัย" เพื่อสร้าง แผนงานวิจัย
 - (2) กรณีที่นักวิจัยต้องการยื่นขอทุนวิจัยเป็นโครงการเดี่ยว ให้คลิก "โครงการเดี่ยว" เพื่อสร้าง โครงการวิจัย
 - (3) กรณีที่นักวิจัย ต้องการยื่นขอทุนวิจัยเป็นโครงการวิจัยย่อยภายใต้แผนงานวิจัย/ชุด โครงการวิจัย ให้คลิก "โครงการย่อย" และเลือกความสอดคล้องกับแผนงานวิจัยว่า โครงการวิจัยย่อยนี้เป็นโครงการวิจัยย่อยภายใต้แผนงานวิจัยใด ซึ่งผู้อำนวยการแผน งานวิจัยต้องกรอกรายละเอียดแผนงานวิจัยให้เรียบร้อยแล้วทำการยืนยันการส่งข้อมูลก่อน เพื่อให้มีรายการแผนงานวิจัย/ชุดโครงการวิจัยมาให้เลือก (หากแผนงานวิจัย/ชุด โครงการวิจัยไม่ยืนยันการส่งจะไม่มีรายการแผนงานวิจัย/ชุดโครงการวิจัยมาให้เลือก)
 - สถานภาพ : สถานภาพข้อเสนอการวิจัยในกรณีที่เป็นข้อเสนอการวิจัยใหม่ สถานภาพข้อเสนอการ วิจัยจะถูกระบุเป็น "ใหม่" โดยอัตโนมัติ
 - 3) ชื่อเรื่อง (ไทย) : ระบุชื่อข้อเสนอการวิจัยเป็นภาษาไทย

- 4) ชื่อเรื่อง (อังกฤษ) : ระบุชื่อข้อเสนอการวิจัยเป็นภาษาอังกฤษ
- ประเภทการวิจัย
 - สาขาวิจัย : ระบุความสอดคล้องกับสาขาวิชาการ เพียง 1 สาขา ซึ่งสาขาวิชาการของสภาวิจัย แห่งชาติ มีทั้งหมด 12 สาขา คือ สาขากายภาพและคณิตศาสตร์ สาขาวิทยาศาสตร์การแพทย์ สาขาวิทยาศาสตร์เคมีและเภสัช สาขาเกษตรศาสตร์และชีววิทยา สาขาวิศวกรรมศาสตร์และ อุตสาหกรรมวิจัย สาขาปรัชญา สาขานิติศาสตร์ สาขารัฐศาสตร์และรัฐประศาสนศาสตร์ สาขา เศรษฐศาสตร์ สาขาสังคมวิทยา สาขาการศึกษา และสาขาเทคโนโลยีสารสนเทศและนิเทศศาสตร์
 - ประเภทการวิจัย : ระบุความสอดคล้องกับประเภทการวิจัย เพียง 1 ประเภท ซึ่งประเภทการวิจัย แบ่งออกเป็น 3 ประเภท คือ การวิจัยพื้นฐาน การวิจัยประยุกต์ และการวิจัยและพัฒนา
 - ด้านการวิจัย : ระบุความสอดคล้องกับด้านการวิจัย เพียง 1 ด้าน ซึ่งด้านการวิจัยแบ่งออกเป็น 4 ด้าน คือ ด้านเกษตร ด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ด้านสุขภาพ และด้านสังคม/มนุษยศาสตร์
 - สาขาการวิจัยหลัก OECD : ระบุความสอดคล้องกับสาขาการวิจัยหลัก OECD เพียง 1 สาขา ประกอบด้วย เกษตรศาสตร์ มนุษยศาสตร์ วิทยาศาสตร์การแพทย์และสุขภาพ วิทยาศาสตร์ ธรรมชาติ วิศวกรรมและเทคโนโลยี สังคมศาสตร์ และอื่นๆ
 - 5) สาขาการวิจัยย่อย OECD : ระบุความสอดคล้องกับสาขาการวิจัยย่อย OECD ภายใต้สาขาการวิจัย หลัก OECD เพียง 1 ด้าน
- มาตรฐานการวิจัย
 - มีการใช้สัตว์ทดลอง : คลิกเลือกในกรณีที่ข้อเสนอการวิจัยมีการใช้สัตว์ทดลอง พร้อมทั้งระบุสัตว์ที่ ใช้ โดยนักวิจัยต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณการใช้สัตว์เพื่องานทางวิทยาศาสตร์ สภาวิจัยแห่งชาติ
 - มีการวิจัยในมนุษย์ : คลิกเลือกในกรณีที่ข้อเสนอการวิจัยมีการทำวิจัยในมนุษย์ โดยนักวิจัยต้อง ปฏิบัติตามจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ เมื่อเลือกมีการทำวิจัยในมนุษย์ จะมีตัวเลือกดังนี้
 - "ไม่มีหนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์" รายละเอียดที่ให้ระบุ มีดังนี้
 - คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (Research Ethics Committee: REC) คือ ให้ระบุชื่อสถาบันที่พิจารณาให้การรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
 - หมายเลขโครงการวิจัยจากสถาบัน (Research Protocol Number) คือ ให้ระบุ หมายเลขโครงการวิจัยที่ออกโดย REC ที่พิจารณารับรองฯ 1 หมายเลข ต่อ 1 โครงการ
 - วันที่ยื่นโครงการ คือ ให้ระบุวันที่ผู้วิจัยยื่นโครงการให้ REC พิจารณาฯ โดยเรียงตาม วัน เดือน ปี พ.ศ. (dd/mm/yyyy)
 - "มีหนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (Certificate of Approval: COA / Certificate of Exempt: COE)" รายละเอียดที่ให้ระบุ มีดังนี้
 - คณะกรรมการจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ (Research Ethics Committee: REC) คือ ให้ระบุชื่อสถาบันที่พิจารณาให้การรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
 - หมายเลขหนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ คือ ให้ระบุหมายเลข/เลขที่หนังสือ รับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์ ที่ออกโดย REC ที่พิจารณารับรองฯ 1 หมายเลข ต่อ 1 โครงการ
 - วันที่อนุมัติ คือ ให้ระบุวันที่อนุมัติหนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
 - วันที่หมดอายุ คือ ให้ระบุวันที่หมดอายุของหนังสือรับรองจริยธรรมการวิจัยในมนุษย์
 - มาตรฐานความปลอดภัยทางชีวภาพด้านพันธุวิศวกรรม : คลิกเลือกในกรณีที่ข้อเสนอการวิจัยมีการ ดำเนินงานด้านเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่ หรือพันธุวิศวกรรม โดยนักวิจัยต้องปฏิบัติตามแนวทาง ปฏิบัติเพื่อความปลอดภัยทางชีวภาพสำหรับการดำเนินงานด้านเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่ หรือ

พันธุวิศวกรรม โดยมีการแบ่งงานวิจัยทางเทคโนโลยีชีวภาพสมัยใหม่หรือพันธุวิศวกรรม ตามระดับ ความเสี่ยง ซึ่งนักวิจัยต้องระบุระดับความเสี่ยงเพียง 1 ประเภท ดังนี้

- BSL 1 : Biosafety Level 1 เป็นการวิจัยและทดลองที่ไม่เป็นอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงานใน ห้องทดลอง ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
- (2) BSL 2 : Biosafety Level 2 เป็นการวิจัยและทดลองที่อาจมีอันตรายในระดับต่ำต่อ ผู้ปฏิบัติงานในห้องทดลอง ชุมชน และสิ่งแวดล้อม
- (3) BSL 3 : Biosafety Level 3 เป็นการวิจัยและทดลองที่อาจมีอันตรายต่อผู้ปฏิบัติงานใน ห้องทดลอง ชุมชนและสิ่งแวดล้อม หรือเกี่ยวกับการรักษาผู้ป่วย โดยการดัดแปลง พันธุกรรม และงานที่อาจมีอันตรายในระดับที่ยังไม่เป็นที่ทราบแน่ชัด
- 4) มีการใช้ห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวกับสารเคมี : คลิกเลือกในกรณีข้อเสนอการวิจัยมีการดำเนินการวิจัยใน ห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้องกับสารเคมีโดยนักวิจัยต้องปฏิบัติตามแนวทาง การดำเนินงานเพื่อจัดการ ความปลอดภัยสำหรับห้องปฏิบัติการวิจัยที่เกี่ยวข้องกับสารเคมี และดำเนินการกรอกเลขทะเบียน ห้องปฏิบัติการ ซึ่งเป็นเลขที่ได้มาจากการสมัครสมาชิกเข้าใช้ระบบ ESPReL Checklists (esprel.labsafety.nrct.go.th) โดยระบบ ESPReL จะกำหนดเลขทะเบียนให้ 1 เลขทะเบียนต่อ 1 ห้องปฏิบัติการ

เมื่อระบุเลขทะเบียนห้องปฏิบัติการและคลิก "ตรวจสอบ" ระบบจะแสดงข้อมูลห้องปฏิบัติการที่อยู่ในระบบ ESPReL ดังนี้ สถานที่ปฏิบัติการวิจัย ประเภทห้องปฏิบัติการหลัก และประเภทห้องปฏิบัติการย่อย จากนั้นคลิก "บันทึก"

มาตรฐานการวิจัย			
🗹 มีการใช้สัตว์ทดลอง (ระบุ)		
๋ มีการวิจัยในมนษย์			
ไม่มีหนังสือรับรองจริยธ * ระหมี่อออ	รรมการวิจัยในมนุษย์ (Cer	tificate of Approval: COA / Certificate o	of Exempt: COE)
2211.0948	וועננסטנו אעניסט איז איניאט	านมนุษย (Research Ethics Committee	REC)
* ระบุหมาย	เลขโครงการวิจัยจากสถาบั	u (Research Protocol Number)	
* ระบุวันที่ยื	นโครงการ		
" maphalan			
มีหนังสือรับรองจริยธรระ	มการวิจัยในมนุษย์ (Certifi	cate of Approval: COA / Certificate of E	Exempt: COE)
* ระบุชอคถ	เะกรรมการจริยธรรมการวิจัเ	ขในมนุษย์ (Research Ethics Committee	REC)
	~ ~ ~ ~	0 K 0	
* ระบุหมาย	เลขหนังสอรับรองจริยธรรม	การวิจัยในมนุษย์ (Certificate of Approva	I: COA / Certificate of Exempt: COE)
* ระบุวันที่อ	นุมัติหนังสือรับรองฯ		
* ระบุวันทีห	มดอายุ		
-1	×		
🕑 มาดรฐานความบลอดภยทางขวภาพต	านพนธุวควกรรม		
ระบุระดับห้องปฏิบัติการ	OBSL 1 OBSL 2	OBSL 3	
มีการใช้ห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวกับสารเ	คมี 🕧		
ลบ เลขทะเบียน ลบ ะเวะปละวัติการ	สถานที่ ปองชัดวรวิรัย	ประเภทห้องปฏิบัติการหลัก	ประเภทห้องปฏิบัติการย่อย
หยงบรูบตการ	บฏบตการงาย - ไม่บีดไ	้อมลห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวกับสารเคมี -	
	EL 1461463	อส์ขุดอุภารีาณ เวิ่มแกรงการ เรื่องช	
เลขทะเบียนห้องปฏิบัติการ 🕡	2-0330-0001-0		ตรวจสอบ
สถานที่ปฏิบัติการวิจัย	ห้องปฏิบัติการภาควิชาวิ วิศวกรรมศาสตร์ วิทยาเ	ำศวกรรมสิ่งแวดล้อม สาขาวิชาวิศวกรรมสิ่ง ขตบางมด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอ:	แวดล้อม ภาควิชาวิศวกรรมสิ่งแวดล้อม คณะ มเกล้าธนบุรี
ประเภทห้องปฏิบัติการหลัก	วิศวกรรมและเทคโนโลย่	2	
ประเภทห้องปฏิบัติการย่อย	วิศวกรรมสิ่งแวดล้อม		
	บันทึก ยกเลิก		

รูปที่ 29 แสดงหัวข้อมาตรฐานการวิจัย ในแบบฟอร์มข้อเสนอการวิจัย

- ระยะเวลา : ระบุระยะเวลาในการดำเนินการวิจัย โดยระบุจำนวนปี และเดือนที่ทำการวิจัย ระบบจะทำการ คำนวณ วันที่เริ่มต้น และวันที่สิ้นสุดของการวิจัยให้โดยอัตโนมัติ
- นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ไม่ต้องระบุ
- ยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติรายประเด็น : ระบุความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติรายประเด็น
 เพียง 1 ยุทธศาสตร์
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ : ปีงบประมาณ พ.ศ. 2560 ไม่ ต้องระบุ
- ยุทธศาสตร์ประเทศ : ระบุความสอดคล้องกับยุทธศาสตร์ประเทศ เพียง 1 ยุทธศาสตร์ ซึ่งยุทธศาสตร์ ประเทศประกอบด้วย 4 ยุทธศาสตร์ คือ การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศเพื่อหลุดพ้น จากประเทศรายได้ปานกลาง (Growth Competitiveness) การลดความเหลื่อมล้ำ (Inclusive Growth) การเติบโตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Growth) และการสร้างสมดุลและปรับระบบบริหารจัดการ ภาครัฐ (Internal Process)
- นโยบาย/เป้าหมายของรัฐบาล : โดยเลือกระบุความสอดคล้องนโยบาย/เป้าหมายของรัฐบาล เพียง 1 รายการ จากรายการ ดังนี้
 - ระเบียบวาระแห่งชาติ : เป็นเป้าหมายของการสนับสนุนการวิจัย เช่น การเป็น Food Valley หรือ เป็นครัวของโลก ฯลฯ
 - 2) โครงการท้าทายไทย : เป็นข้อเสนอการวิจัยที่มีลักษณะ ดังนี้
 - (1) เป็นเรื่องใหญ่ของสังคมไทยที่เป็นปัญหาในการพัฒนา
 - (2) เป็นเรื่องที่ยังมีอุปสรรคหลัก (Major roadblock) ที่ขัดขวางการแก้ปัญหา เช่น ขาด ความรู้ ขาดเทคโนโลยี หรือขาดกลไกการดำเนินงาน
 - (3) สามาร์ถตอบโจทย์ประเทศด้วยการวิจัยและพัฒนา
 - 3) นโยบายรัฐบาล : ระบุความสอดคล้องกับนโยบายรัฐบาล เพียง 1 นโยบาย
- หน่วยงานร่วมลงทุน ร่วมวิจัย รับจ้างวิจัย หรือ Matching fund : (ถ้ามี) กรณีข้อเสนอการวิจัยมีหน่วยงาน ร่วมลงทุน ร่วมวิจัย รับจ้างวิจัย หรือ Matching fund ให้ทำการเพิ่มหน่วยงานร่วมลงทุนและระบุ

รายละเอียดให้ครบถ้วน หากต้องการลบข้อมูลให้คลิก " 🔟 "

 การเสนอข้อเสนอหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของงานวิจัยนี้ต่อแหล่งทุนอื่น : (ถ้ามี) กรณีข้อเสนอการวิจัยมีการ นำเสนอข้อเสนอหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของงานวิจัยนี้ต่อแหล่งทุนอื่นให้คลิกเลือก "มี" และระบุรายละเอียด ให้ครบถ้วน หากต้องการลบข้อมูลให้คลิก "ไม่มี"

เมื่อดำเนินการกรอกข้อมูลในขั้นตอนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไปครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว คลิก "บันทึก" เพื่อทำการบันทึก ระบบจะทำการบันทึกรายละเอียด และจะแสดงข้อมูลอีก 6 ขั้นตอน ให้นักวิจัยกรอก ได้แก่ รายละเอียดโครงการ คณะผู้วิจัย แผนงาน เอกสารแนบ สร้างข้อเสนอการวิจัย และตรวจสอบความถูกต้อง

	มูลทั่วไป			
Burgers USE CERT I CONSTITUTE USE (EXT I CONSTITUTE) USE (Served) USE (Served) USE (Served) </th <th>้ โ ข้าเ</th> <th>เตอบที่</th> <th>1 "ข้อบลทั่วไป"</th> <th></th>	้ โ ข้าเ	เตอบที่	1 "ข้อบลทั่วไป"	
support	016	riuwn	1 0039111300	
using www.ord.dl.2013 style www.ord.dl.2013 thyle Generation Construction Construct	อาทินม่ห			
Spin	แหล่งทุน	ผ้นงบประมาณ	แต่นดิน	
<pre>builder of the set of the se</pre>	ชื่อทุน	หุนทดสอบสำห	รับการอบรมเน็กวิจัย!181158	
Usersifier	ข้อมูลโครงการ			
Automatical and any and the production and the pro	ประเภทโครงการ	 โครงการเดี่ย 	ยว ◯แผนงานวิจัย ◯โครงการย่อย 	
Building Selection	2020.020	เมอบนหกข	อเสนอเครงการแลวจะ เมสามารถแก เขบระเภทเครงการเด เวเรื่อง	
addisserved addisserved <td>*ชื่อโครงการ!(ไหน)</td> <td>File - F</td> <td>idit – Insert – View – Format – Table – Tools –</td> <td></td>	*ชื่อโครงการ!(ไหน)	File - F	idit – Insert – View – Format – Table – Tools –	
differential files Edit files files <td></td> <td>• •</td> <td></td> <td></td>		• •		
fillingen fillingen Free Edit				
dolarserved File - Edit - Inset - Vere - Format - Table - Tools - Tool - Tools				
Sidewarryt Sidewarryt <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>				
dilasarrat (isoph) Image: Second Secon				
(bin) Intervention Intervention Intervention Intervention Intervention Intervention Intervention Intervention Intervention Intervention Intervention Intervention Intervention Intervention <	ชื่อโครงการ!	File ▼ E	dit • Insert • View • Format • Table • Tools •	
beamminiki remi	(องกฤษ)	• •		
Second Secon				
Jacaman Sala ren Sala re				
Jesumonial Instrumentation Instrumentation <td></td> <td></td> <td></td> <td></td>				
Jacamentika areen 18a areen 19a areen 19a				
สามารารัญ คารประเทศ """"""""""""""""""""""""""""""""""""	ประเภทการวิจัย			
usunminitial envitadegn we aturninitial we we aturnitial we we aturnitial <td< td=""><td>สาขาวิจัย</td><td>สาขาวิทยาศาส</td><td>ตร์กายกาทและสณิตศาสตร์</td><td></td></td<>	สาขาวิจัย	สาขาวิทยาศาส	ตร์กายกาทและสณิตศาสตร์	
สำนการให้ม พระสารสะ สารการให้มอมอบโอย พระสารสะ สารการให้มอมอบโอย พระสารสะ การกฎหมารให้มอมอบโอย พระสารสะ การกฎหมารให้มอมอบโอย พระสารสะ การกฎหมารให้มอมอบโอย พระสารสะ การกฎหมารให้มอมอบโอย พระสารสะ การกฎหมารใหม่อมอบโอย พระสารสะ การกฎหมารใหม่อมอบโอย พระสารสะ การกฎหมารใหม่อมอบโอย พระสารสะ การกฎหมาร พระสารสะ มารกฎหมาร พระสารสะ หมารกระ พระสารสะ หมารระ พระสารสะ หมารกระ พระสารสะ หมารารกระ หมารกระ พระสารสะ หมารา พระสารสะ หมารา พระสารสะ หมารา พระสารสะ พระสารสะ <td>ประเภทการวิจัย</td> <td>การวิจัยพื้นฐาน</td> <td>ι</td> <td></td>	ประเภทการวิจัย	การวิจัยพื้นฐาน	ι	
arvennynfilussiol0ECD () arvennynfi	ด้านการวิจัย	เกษตร		
มางาาราร์ไม่ปองป6CO () >>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>>	สาขากา	ารวิจัยหลัก!OE	CD 🚺 เกษตรตาสตร์	
programming prog	สาขาก	ารวิจัยย่อย!OE	CD 👔 เกษารศาสตร์	
ระยมาลาโครงการ 1 ♥ 0 ♥ เดือน *สั่งแต่วันที่ 01102559 *ถึงวันที่ 0992560 *วุปแบบวันที่ไป่ตก/уууу ฝั่นบายและบุทงสาสสาร์การวิจัยธระจาลี ยุทงสารสาร์ การกับกิจารอยางสั่นแรงของเสียมและการบบสายของแกรกับแรงของแรง แหน่ารี่มัย 11 การกับกิจารการกับการกอบให้แนะของแรงของสายกา เหน่ารี่มัย 11 การกับกิจารการกับการกอบให้แนะของแรงของสายกา เหน่ารี่มัย 11 การกับกิจารการการกับการกอบให้แนะของแรงของสายกา เหน่ารี่มัย 11 การกับกิจารการกับการกอบให้แนะของแรงของสายกา เหน่ารี่มัย 11 การกับกิจารการกับการกอบให้แนะของแรงของสายกา เป็นประเทศ เป็นประเทศ กลยุทธ - เป็นประเทศ กลยุทธ - เป็นประเทศ กลยุทธ - เป็นบารรัฐบาก - โมลาเว่ารางกานามโหม โมลาญ - เป็นบารรัฐบาก โมลาญ - เป็นบารรัฐบาล โมลาญ - เป็นประเทศ เป็นประเทศ เป็นประเทศ เป็นประเทศ โมลาญ - เป็นประเทศ โมลาญ - โมลาญ - 	ร หรรฐ เหมารางย มีการใช้สัตว์หดลอง (ระเ มีการวิจัยในมนุษย์ มาตรฐานความปลอดภัย มีการใช้ห้องปฏิบัติการที่	บุ ยทางขีวภาพด้าน (เกี่ยวกับสารเคมี) พันธุวิศวกรรม 🕐	
• เริ่มแต่วันที่ 01/02559 • เริ่งวันที่ 309/2560 • รูปแบบวันที่ได่ไตท่างรูงรูป เมื่อสารกัดรัการวิจัยของอยาติ (10/02569<	 พระ เจมารางข มีการใช้สัตว์ทดลอง (ระเ มีการใจ้บัในมนุษย์ มาตรฐานความปลอดภัย มีการใช้ห้องปฏิบัติการที่ ระบะเวลาการวิจับ 	บุ ยหางชีวภาพด้าน ใเกี่ยวกับสารเคมี) ทันธุวิศวกรรม 🕡	
มีมามแมะมุทรสาสสร์การวิธัยของชาติ มุทรสาสสร์การวิธัยของชาติการวิธัยของชาติ มมุทรี่ DI ปฏิยังการสึการกรับของชาติการประเทศ มมุทรี่งับ 1.1 การรังตัดการประเทศ มุทรสาสสร์การวิธัยของชาติรามประเทศ มุทรสาสสร์การวิธัยของชาติรามประเทศ มุทรสาสสร์การวิธัยของชาติรามประเทศ มุทรสาสสร์ มุทรสาสร์ มุทรสาสร์ มุทรสาสร์ มุทรสาสร์ มุทรสาสร์ มุทรสาสร์ มุทรสาสร์ มุทรสาสร์ มุทรสาสร์ มุทรสาสร์ มุทรสาสร์ มุทรสาสร์ มุทรสาสร์ มามระมุทรสาสร์ มุทรสาสร์ มุทรสาร์ มุทรสาร์ มุทรสาสร์ มุทรสาร์ มุกร์ มุทรสาร์ มุทรสาร์ มุทรสาร์ มุทรสาร์ มุทรสาร์ มุทรสาร์ มุทรสาร์ มุทรสาร์ มุทรสาร์ มุทรสาร์ มุทรสาร์ มุกร์ มุกร์ มุทรสาร์ มุกร์ มุทรสาร์ มุกร์ มุทรสาร์ มุทรสาร์ มุทรสาร์ มุกร์ มุทรสาร์ มุทรสาร์ มุทรสาร์ มุกร์ มีการ์ มามราร์ มุกร์ มามาร์ มามรีมาร์ มุกร์ มานกร์ มามรีมาร์ ม	 พาพาม เหมาร เงย มีการใช้สัตว์หดลอง (ระ มีการวิจัยในมนุษย์ มาตรฐานความปลอดกัย มีการใช้ห้องปฏิบัติการที่ ระยะเวลาการวิจัย ระยะเวลาโครงการ 	บุ ยหางชีวภาพด้าน ใเกี่ยวกับสารเคมี 1	 พันธุวิศรกรรม € 0 ■ iñou 	
มมมายมายสูงกระเทศทาการ เมษองระเทศ	 มารู เหม่าร เงย มีการใช้สัตว์หดลอง (ระ มีการวิจัยในมนุษย์ มาตรฐานความปลอดกัน มีการใช้ห้องปฏิปริศการที่ ระยะเวลาการวิจัย ระยะเวลาโครงการ ซึ่งแต่วันที่ 	บุ ยหางชีวภาพด้าน ไก้ยัวกับสารเคมี 1 01/10/2559	ทันธุวิศวกรรม ๋๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋ ๋	
มุหรศาสตร์ การทั่งส่งนาทงและสาวมรามการต่องการต่อนได้แผลแลกรรรมการทับการทับแกรรมแห่งสมดรรมการทับการทับแกรรมการทับการทับการที่อนการต่อนได้แผลแลกรรมการทับ การทับการที่การทับการทับการทับการทับการที่การทับการที่สายการที่สายการทับการท การทับการทรงที่การทับการที่การทับการที่สายการทับการที่สายการทับการทุบการทับการท หางการทับการที่งางที่งางที่จางที่งางที่ได้การทับการทับการทับการทับการทับการทับการทับการทับการทับการทับการทับการทางที่สุงทางที่งางทางที่สุงทางที่งางที่งางที่งางที่งางทับการที่งางทางที่งางที่สุงทางที่งางที่งางที่งางที่งางที่งางที่งางที	 แรง เรง เรง มีการใช้สัตว์หดลอง (ระเ มีการใช้สัตว์หดลอง (ระเ มีการใช้ห้องปฏิบัติการที่ มีการใช้ห้องปฏิบัติการที่ ระยะเวลาการวิจัย ระยะเวลาโครงการ *ตั้งแต่วันที่ 	บุ ยทางชีวภาพต้าน ไก้ยวกับสารเคมี 1 01/10/2559	ขันธุรีศวกรรม	
คลยุทธ ปี ปฏิปฏากรศึกษาไทยบานการขอบไฟล์และสมกรรมบารของมากรร้อมร์ แผนใจขับ 1.1 การจริมที่มากก็สารปฐานทางสังหารของประชาติสมุยมัดหมดีตอนุดมดีกกา ▼ สุมธรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรรร	 แรง เรา รขย มีการใช้สัตวิหตลอง (ระเ มีการใช้สัตวิหตลอง (ระเ มีการใช้เงินมนุษย์ มาตรฐานความปลอดภั มีการใช้ห้องปฏิบัติการที่ ระยะเวลาการวิจัย ระยะเวลาโครงการ ชั้นเตริมเพี เมื่อนามและบุทธศาสตร์การ 	บุ ยหางชีวภาพด้าน ใเกี่ยวกับสารเคมี 1 01/10/2559 ารวิจัยของชาติ	ทันธุริศวกรรม ๔๔ ♥ ปี เดื่อน ■ •ถึงวันที่ 909/2560 •รูปแบบวันที่ไส่/m/yyyy	
แผนไว้ญั ไม่ การ์จะยังการ์งับรางรักษาได้และส่งขุมขัดหมดีครอยู่ขุมริตรณ์ครอยู่ขุมริตรณ์ครอยู่ขุมริตรณ์ครอร่าง มุทรสาสสร้าวราร์ขยองสราลีรายประเดิน เ เ มุทรสาสสร้าวราร์ขยองสราลีรายประเทศ เ มุทรสาสสร้าวราร์ขยองสราลีรายประเทศ เ มุทรสาสสร้าวราร์ขยองสราลีรายประเทศ เ มุทรสาสสรร้างรางสอนาประเทศสามแหน่งที่มนเราะสรามสูกิจและส่งคมแห่งชาติ เ มุทรสาสสรร้างรางสอนาประเทศสามแหน่งที่มนเราะสรามสุกิจและส่งคมแห่งชาติ เ เป็นประสงศ เ เป็นประสงศ เ โปบายก่างรางสามสามารถึนการเช่ายันจะเช่ายะแหล่าสี่อาดุตามีเราะเริ่มหลางได้เป็นแกรง(Glowth Competitiveness) เ เป็นบายก่างรางการแหน่งชาติ	 พาพาพ เรยาราชย มีการใช้สัตว์หดลอง (ระ มีการใช้สัตว์หดลอง (ระ มาตรฐานความปลอดภัย มาตรฐานความปลอดภัย มีการใช้ห้องปฏิบัติการที่ ระยะเวลาโครงการ ระยะเวลาโครงการ ร้องแต่วันที่ เมื่อบายและยุทธศาสตร์กา ยุทธศาสตร์ 	น ยหางชีวภาพด้าน เกียวกับสารเคมี 1 01/102559 ารวิจัมของชาติ	ทันธุริศากรรม ๔ ฃ ฃ ฃ ฃ ฃ ฃ ฃ ฃ ฃ ฃ ฃ ฃ ฃ	4
มุทรสาสตร์การรังของชาติรามประเทศ 	 พาพาพาพาพาพาพาพาพาพาพาพาพาพาพาพาพาพาพา	น มหางชีวภาพด้าน เกี่ยวกับสารเคมี 1 01/102559 ารวิจัมของชาติ การตัวสกอก 01 ปฏิรูปการส์	ทันธุริศรกรรม ขึ้ ขึ้ ขึ้ จิมาระบบ เลือน เลือน เลือน เลือน รัฐปแบบรินที่ได่/m/yyyy การแสกรรมการที่อนการต้อยเห	•
	 มารถูม เงมาร รชย มีการใช่สัตว์หตลอง (ระ มากรวิจัยในมนุษย์ มากรถึงขึ้งเหมนุษย์ มาทรโช่ห้องปฏิบัติการที่ ระยะเวลาโครงการ ระยะเวลาโครงการ ร้อ้งแต่วันที่ เป็นบายและมุทธศาสตร์ กลุยุทธ์ แผนวิจัย 	น ยหางซึ่งกาพด้าน (เกี่ยวกับสารเคมี 1 01/102559 ารวิจัมของชาติ การตัวแต้กอก 01 ปฏิรูปการส์ 1.1 การใจอย่อ	ทันธุริศรกรรม ขึ้ ขึ้ ขึ้ ขึ้ จะถึงร่านที่ 2019/2560 รรุปแบบวันที่ไป/m/yyyy รรุปแบบวันที่ไป/m/yyyy การเสียรายการเรียนการเรียน การเรียการเรียนการเรียนการเรียน การเรียนการเรียนการเรียนไหน่อนอาจระบการเรียนระ เกินการปฏิบุการก็หารได้และเรียนปูนโดงแก้จะอัยบุลแต่การก	
ขุทธศาสตร์ าาาพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเสาะคูกิจและสังคมแห่งชาติ ยุทธศาสตร์	 	น ยหางชีวภาพด้าน เกี่ยวกับสารเคมี 1 01/102559 าราิจัยของชาติ กระทั่งเต้นตา 01 ปฏรูปกระที่ 1.1 กระทั่งแต่น 1.1 กระทั่งแต่น	พันธุริศรกรรม ขั ขั ขั ขั้ กรารันที่ 2092580 รวมแบบวันที่เส่าท/yyyy รามเมตรามตรมางกรับบารสอนไห้สืบและนอกของประออรแการพัฒนาของบการสืบเร กราโกรงานการสอนไห้สืบและนอกของประออรแการพัฒนาของบการสืบเร เมาใบการปฏิบุการสึกษาให้แนละนอกของประออรแการพัฒนาของบการสืบเร เมาใบการปฏิบุการสึกษาให้แนละนอกของประออรแการพัฒนาของบการสืบเร เมาใบการปฏิบุการสึกษาให้แนละนอกของประออรแการพัฒนาของบการสืบเร เมาใบการปฏิบุการสึกษาให้แนละนอกของประออรแการพัฒนาของบการสืบเร เมาในการปฏิบุการสึกษาให้แนละนอกของประออรแการพัฒนาของบการสืบเร เมาใบการปฏิบุการสึกษาให้แนละนอกของประเทศระ	
ยุหรศาสตร์ เป็าประสงส์ กลยุหร์ กลยุหร์ เกาะตับยึดสามสารในเทรดร์ (พระสามสารใบระเหส (คาะตับยึดสามสารก็อันการกร์เหน่างกระเพิ่มขามกลาม(Growth Competitiveness)) (พระสามสารกรรรัฐบาค (คาะกับชองรัฐบาค (คาะกับชองรัฐบาค) (คาะกาย) (คาะ	 มารถูม เหม่าว รชย มีการใช่สัตว์หดลอง (ระเ มีการใช่สัตว์หดลอง (ระเ มาตรฐานความปลอดภั มาตรฐานความปลอดภั มาตรฐานความปลอดภั ระยะเวลาโครงการ ระยะเวลาโครงการ *ตั้งแต่วันที่ เม็นก่านหระบุทธศาสตร์การ มุทธศาสตร์ กลบุทธ์ แผนวิจัย บุทธศาสตร์การวิงัมของช 	น มหางชีวภาพด้าน เกี่ยวกับสารเคมี 1 01/102559 าราิจัมของชาติ 01 ปฏิรูปการที่ 1.1 การใช้เครื่อ ารคิจายประเด็น	ทันธุริศัภกรรม ขั ขั ขึ้ ขึ้ ขึ้งร่านที่ <u>3092580 รรุปแบบวันที่ได้ๆ/yyyy</u> ทพนธศรามการกับการที่อยาการกับประกอรมนกรรมขึ้นมารขบบการขับบร มาคับการปฏิบูปการศึกษาให้แผ่ระโหปฐมวัยจะมีพระยับบุรมศึกษา	
เป็าประสงศ์ เป็าประสงศ์ การยันข้อตรามธานารยันการย่ายันจะประเทศ	 	น มหางชีวภาพด้าน เกี่ยวกับสารเคมี 1 01/102559 ารวิจัมของชาติ 01 ปฏิปากชภี 1.1 การังอย่า 1.6 รายประเดีน - ะเทศตามแผนเพื	ทันธุวิศัภกรรม ขั 0 เดือน ขั 0 เดือน •ถึงรันที่ 9092560 •รูปแบบวันที่ได้ทา/уууу ทางปลาวามการที่อยาการโอนงารงร์คยม	\ \ \ \ \ \ \
กลบุหส์	 พามารถู่ เรงโรรรชุม มีการใช่สัตว์หลองง (ระเ มีการใช่สัตว์หลองง (ระเ มาตรฐานความปลอดภัย มาตรฐานความปลอดภัย มาตรฐานความผู้บลิการขึ้ ระยะเวลาโครงการ *ตั้งแต่วันที่ เมียบายและยุทธศาสตร์การ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนวิจัย ยุทธศาสตร์การใจ้มองงะ ยุทธศาสตร์การใจ้มองงะ ยุทธศาสตร์การใจ้มองงะ ยุทธศาสตร์การใจ้มองงะ 	นุ มหางชีวภาพด้าน เกี่ยวกับสารเคมี 1 01/102559 ารริจัมของชาติ 01 ปฏิปากมี 1.1 การใช้เครื่อง 1.1 การใช้เรียง 1.1 การใช้เครื่อง 1.1 การโรง 1.1 การโร	ทันธุริศัภกรรม ขั้ ขั้ ขั้ ขั้นขายรับแนรงการที่สุนารางการที่สุน การการการเรื่องการที่สุนารางการที่สุน การการการที่สุนารางการที่สุน การการการที่สุนารางการที่สุน การการการที่สุนารางการที่สุน การการการการที่การที่สุนารางการที่สุน การการการที่การที่สุนารางการที่สุน การการการที่การที่สุนารางการที่สุน การการการที่การที่สุนารางการที่สุน การการการที่การที่สุนารางการที่สุน การการการที่การที่สุนารางการที่สุน การการการที่การการที่สุนารางการที่สุน การการการที่การการที่สุนารางการที่สุน การการที่สุนารางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่มารางการที่สุน การการที่มายการที่สุนารางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่มารางการที่สุนารางการที่งางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่งางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่สุนารางการ ที่สุนารางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่สุนารางการที่งางการที่	
มุหรสาสหร์ประเทศ	 มารถูง เรม (ร.ศ. 482) มีการใช้สัตว์หลอง (ระเ มีการใช้สัตว์หลอง (ระเ มาตรฐานความปลอดภัย มาตรฐานความปลอดภัย มาตรฐานความปลอดภัย ระยะเวลาโครงการ *ดั้งแต่วันที่ ระยะเวลาโครงการ *ดั้งแต่วันที่ เมือบวบและยุทธศาสตร์การ ยุทธศาสตร์ เล่นบริจัย ยุทธศาสตร์การใจัยของช่าง ยุทธศาสตร์ เป็นประสงค์ 	นุ มหางชีวภาพด้าน เกี่ยวกับสารเคมี 1 01/102559 ารวิจัมของชาติ 01 ปฏิชุมารส์ 1.1 กรรโต้มรับ 1.1 กรรโต้มรับ เราสีรายประเด็น - ะเทศตามแผนเพี	ทันธุริศภารรม ขั ขั ขั ขั้ ขั้นขามการคือแน่ง กระการราชการคือแน่งของคระบบการคือแรง กระการราชการคือแห่งของคระบบการคือแรง กระการราชการคือแห่งของคระบบการคือแรง กระการราชกูริจนแนะสังคมแห่งชาติ เอมาาเราชกูริจนแนะสังคมแห่งชาติ	
การกับยังความสามารกับการย่ะขับของประเทศกับหุงครับมาประเทศกะมีสีปามกลาม(Growth Competitiveness)	 พาม หมาร รข มีการ์ไข่สัตว์หลอง (ระ มีการ์ไข่สัตว์หลอง (ระ มาตรฐานความปลอดภัย มาตรฐานความปลอดภัย ระยะเวลาการวิจัย ระยะเวลาโครงการ ซึ่งแตร้นเท้ รขะเวลาโครงการ ซึ่งแตร้นเท้ มียนายและยุทธศาสตร์การ มุทธศาสตร์การใจ้มของช มุทธศาสตร์การใจ้มของช มุทธศาสตร์การใจ้มของช มุทธศาสตร์การใจ้มของช มุทธศาสตร์การใจ้มของช มุทธศาสตร์การใจ้มของช มุทธศาสตร์การใจ้มของช มุทธศาสตร์การใจ้มของช มุทธศาสตร์การใจ้มของช 	นุ เขาะงจึวภาพด้าน เกี่ยวกับสารเคมี 1 01/102559 ารวิจัมของชาติ กระทั่งสังขก 1.1 กระกังกับ 1.1 กระกังกับ เกิดรายประเด็น - ะเทศตามแผนเพ้	ทันธุริศรกรรม ขึ้ ขึ้ ขึ้ ขึ้ ขึ้ จริงรรมส์ จริงแบบริณร์ไปข์๓/yyyy หางสรกรามการสอนได้สมสนอการสอน จริงแบบริณร์ไปข์๓/yyyyy การสอนการสอนได้สมสนอการสอน เครื่อง การสอนการสอนได้สมสนอการสอน เกราะหรือมารสอนได้สมสนอการสอน เกราะหรือมารสอนได้สมสนอการสอน เกราะหรือมารสอนได้สมสนอการสอน เกราะหรือมารสอนได้สมสนอการสอน เกราะหรือมารสอนได้สมสนอการสอนได้ระดิมุณหรือมารสอนการสอน เกราะหรือมารสอนได้สมสนอการสอนได้ระดิมุณหรือมารสอนการสอน เกราะหรือมารสอนได้สายคนได้ระดิมุณหรือมารสอนได้ระดิมุณหรือมารสอนการสอน เกราะหรือมารสอนได้ระดิมุณหรือมารสอนได้ระดิมุณหรือมารสอนไตรสอนได้ระดิมุณหรือมารสอนไตร อาการสอนไต อาการสอนไต	
เกิดขนติสลาวแหนาทถินภาพยองสรู้ถูงกล ๑ ระเบียบวารแห่งชาติ	 พาพาพาพาพาพาพาพาพาพาพาพาพาพาพาพาพาพาพา	น มหางชีวภาพด้าน เกี่ยวกับสารเคมี 1 01/102559 ารวิจัมของชาติ 1.1 กรรรับสอนชาติ 1.1 กรรรับสอนชาติ - -	ทันธุริศาการม ขึ้ ขึ้ ขึ้ การแสการแกรงขึ้นการที่แนรงแกรงขึ้นและแนกรงในและและหน่างกันแรง การแสการแกรงขึ้นการที่อนไม่เนื้อและแนกรงในและและหน่างกันแรง การแสรารบฏกิจและสร้อมแห่งชาติ เอนนาเศรษฏกิจและสร้อมแห่งชาติ	
เมียบาย/เป้าหมายของรัฐบาล	 พ.ศ.พ.ศ.พ.ศ. 19 7 482 มีการใช้สัตว์หตลอง (ระ มีการใช้ห้องปฏิบัติการที่ มีการใช้ห้องปฏิบัติการที่ ระยะเวลาโครงการ ระยะเวลาโครงการ ระยะเวลาโครงการ ชื่งแต่วันที่ มีการใช้ห้องปฏิบัติการที่ ระยะเวลาการวิจัย ระยะเวลาโครงการ ชื่งแต่วันที่ มีการใช้ห้องปฏิบัติการที่ ระยะเวลาการวิจัย ระยะเวลาการวิจัย มีกระยะการสะทั่ง 	น มหางชีวภาพด้าน เกี่ยวกับสาทคมี 1 01/102559 ารวิจัมของชาติ การทั่งเด้าแตา 01 ปฏิปูงหาดี 1.1 การใจได้เห - ะเทศตามแมนเพ้	พันธุริศรกรรม ข้ ข้ ข้ ข้ ข้างเร็จรางที่แน่งหมดร้อย จะถึงร่านที่ ข้างร่านที่ เร็จระบบแหน่งของขนางข้อมางข ข้อมาง ข้อมางข้อ กางข้อมางข กางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข กางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข้อมางข กางข้อมางข้	
 จะหมียบาารแห่งชาติะ ไม่อนู่! โครมการทำหายใหย โครมการทำหายใหย ะ ไม่อนู่! เมื่อนุ่! ะ ไม่อนู่! เมื่อนุ่! เมื่อนุ่! ะ ไม่อนู่! เมื่อนุ่! เมื่อนุ่! ะ ไม่อนู่! 	 มารารับเรา ร42 มีการใช้สัตว์หตลอง (ระ มิการรับในนุษย์ มาทรฐาแลรวมปลอดม์ (ระ มิการใช้ห้องปฏิบัติการที่ ระยะเวลาโครงการ ระยะเวลาโครงการ ระยะเวลาโครงการ ชื่งแต่วันที่ มันรายและมุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนวิจัย มุทธศาสตร์ เมนร้ารพัฒนาประ มุทธศาสตร์ เป็าประสงศ์ กลยุทธ์ มุทธศาสตร์ เป็าประสงศ์ กลยุทธ์ 	น มหางชีวภาพด้าน เกียวกับสารเคมี 1 01/102559 ารวิจัมของชาติ การตัวเส้ณตา 1.1 การให้แต่น - ะเทศตามแหน่งหั - ะเทศตามแหน่งหั	หันธุริศรกรรม ขั้ ขั้ ขั้นเราะหรือน เรื่อน เร	
 โครงการทำหายไทย → โมลง/ นโยบายรัฐบาล → โมลง/ พน่ายงานร่วมลงหุน ร่วม?จัย รับจ้าง?จัย หรือ Matching fund เห็มหน่วยงานร่วมลงหุน 	 	น มหางชีวภาพด้าน เกี่ยวกับสารเคมี 1 01/102559 าราิจัมของชาติ การเจ้าย่องชาติ 1.1 การใช้แต่น าริสรามประเด็น - - - - - - - - - - - - -	หันธุริศักรรรม ขั้งแร้ริศักรรรม ขั้งมาย การรับการรอบไฟส์แนะสินอาสามประกอรรมการกับนารรับการกับนาร การรับการสอบไฟส์แนะสินอาสามประกอรรมการกับนารสอบการกับนาร การรับการสอบไฟส์แนะสินอาสามประกอรรมการกับนารสอบการกับนาร การราบการกับการกระบบไฟส์แนะสินอาสามประกอรรมการกับนารสอบการกับนาร การราบการกับการกระบบไฟส์แนะสินอาสามประกอรรมการกับนารสอบการกับนาร การการกับการกระบบไฟส์แนะสินอาสามประกอรรมการกับนารสอบการกับนาร การการการกระบบไข้แหนะสินอาสามประกอรรมการกับนารสอบการกรับนาร การการกับการแขายการกับการรับการกระบบการกรับนารกรรม มายการกับการแขายการกระบบริการกรรม มายการกับการแขายกระบบริการกรรม มายการกับการแขายกระบบริการกรรม มายการกับการแขายกระบบริการกรรม มายการกับการแขายกระบบริการกรรม มายการกับการแขายกระบบริการกรรม มายการกรรมกรรม มายการกรรมกรรม มายการกรรมกรรมกรรม มายการกรรมกรรมกรรมกรรมกรรมกรรมกรรม มายการกรมกรรมกรรมกรรมกรรมกรรมกรรมกรรมกรรมกร	
 นโยบายรัฐบาล ให่อยุ/ หน้ายงานร่วมลงหุน ร่วมวิจัย รับจ้างวิจัย หรือ Matching fund เห็มหน่วยงานร่วมลงหุน 	 มารถูม เรมี 17 /42 มีการใช่สัตว์หดลอง (ระเ มิการใช้สัตว์หดลอง (ระเ มิการใช้ห้องปฏิบัติการที่ ระยะเวลาโครงการ ระยะเวลาโครงการ รตั้งแต่วันที่ ระยะเวลาโครงการ รดั้งแต่วันที่ มารถูกรารทั่งมาประสงค์ กลบุทธ์ มุทธศาสตร์ เมนเวิจับ มุทธศาสตร์ เมนเวิจับ มุทธศาสตร์ เป็นบายและรักรารข้อมองช มุทธศาสตร์ เป็นประสงค์ กลบุทธ์ เป็นประสงค์ กลบุทธ์ เป็นประสงค์ กลบุทธ์ เป็นประสงค์ กลบุทธ์ มุทธศาสตร์ประเทศ เป็นบาย/เป็าหมายของรัฐม ระเบียบการะย 	น มหางชีวภาพด้าน เกี่ยวกับสารเคมี 1 01102559 าราิจัมของชาติ 1.1 การจัดเต็ม 1.1 การจัดเต็ม 1.1 การจัดเต็ม เสรายประเด็น - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	หันธุริศักรรม ขั้นธุริศักรรม ขั้นขั้นรูริศักรรม ขั้นขั้นระเพราะ กระเพราะกรม์สมารระบะได้สมมอนอาสมารรณะการกันการสมการสัมหาร กระเพราะบริการที่นารรณะได้สมมอนอาสมารรณะการกันการสัมหาร มานนารรณะกร้อยระเพราะส์สมมารรณะกระส์มารรณะการกันการสัมหาร เกินหารปฏิบุการศึกราที่สมารรณะไม่สัมหารรณะกระส์มารรณะการกันการสัมหาร เกินหารปฏิบุการศึกราที่สมารรณะไม่สัมหารรณะกระส์มารรณะการกันการสัมหาร เกินหารปฏิบุการศึกราที่สามหารรณะไม่สัมหารรณะกระส์มารรณะการกันการสมารรณะการกับการสมารรณะกระส์มารรณะกระส แหน่านกระส์มารรณะกระส์มารรณะกระส์มารรณะกระส์มารรณะกระส์มารรณะกระส์มารรณะกระส และการรณะกระส์มารรณะกระส์มารรณะกระส์มารรณะกระส์มารรณะกระส์มารรณะกระส์มารรณะกระส เมื่อมารรณะกระส์มารรณะกระส์มารรณะกระส์มารรณะกระส์มารรณะกระส์มารรณะกระส และการรณะกระส์มารรณะกระส์มารรณะกระส์มารรณะกระส์มารรณะกระส กระสารรณะกระสารรณะกระส์มารรณะกระสารรณะกระสารรณะกระสารรณะกระสารรณะกระสารรณะกระสารรณะกระสารรณะกระสารรณะกระสารรณะกระสารรณะกระสารรณะกระสารรณะกระสารรณะกระสารรณะกระสารรณะกระสารรณะกระสารรณะกระสารร 	
หน่วยงานร่วมสงหุน ร่วมวิจัย รับจังงวิจัย หรือ Matching fund เพิ่มหน่วยงานร่วมสงหุน าารเสนอช่อเสนอหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของงานวิจัยนี้ต่อแหล่งหุนอื่น	 มารถูง เรมาร / 48 มีการใช่สัตว์หลอง (ระเ มีการใช่สัตว์หลอง (ระเ มาตรฐานความปองค์มั่ มาตรฐานความปองค์มั่ มาตรฐานความปองค์มั่ ระยะเวลาโครงการ *ตั้งแต่วันที่ ระยะเวลาโครงการ *ตั้งแต่วันที่ ระยะเวลาโครงการ *ตั้งแต่วันที่ มันทายสาสตร์ เป็นบายและทุ่งธุศาสตร์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ เป็นประเทศ 	น มหางชีวภาพด้าน เกี่ยวกับสารเคมี 1 01/102559 าราิจัมของชาติ การทั้นของชาติ 1.1 กรรโชเศร เกิรรายประเด็น เกิรรายประเด็น เกิร ะเทศตามแผนเพื่ ะ เกิรกรับประเด็น เกิร เกิร เกิร เกิร เกิร เกิร เกิร เกิร	หันธุริศักรรม หันธุริศักรรม ขึ้ ขึ้ ขึ้ จะถึงรัมที่ ขึ้งอายุรรียง จะถึงรัมที่ ขึ้งอายุรรียง จะบิแบบวันที่ได้ทา/รุงyyy หางบริศารายสามารถของไม่สืบและประการข้อมารของการข้อมารของการข้อมาร การบรายสามารถของไม่สืบและประการข้อมารของการข้อมารของการข้อมาร การบรายสามารถของไม่สืบและประการข้อมารของการข้อมารของการข้อมาร การบรายสามารถของไม่สืบและประการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมาร การบรายสามารถของไม่สืบและประการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของไม่สืบเลือกรรมการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของไม่สืบเลือกรรมการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของไม่สืบสามารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของ การบรรมารรถางการของการของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารข้อมารของการข้อมารของการของการข้อมารของการของการข้อมารของการของการของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการ การบารข้อมารของการของการของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของการข้อมารของ การบารข้อมารของการของการของการของการข้อมารของการข้อมารของการข้อม 	
ทร. ณร หลางรุน รวมรางขาบจารวงข พรอ พรเขากฎ เบกฉ เพิ่มหน่วยรานร่วมลหุน าารเสนอช่อเสนอหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของงานวิจัยนี้ต่อแหล่งหุนอื่น	 มารถูม เรมี 17 448 มีการใช่สัตว์หลอง (ระเ มิการใช่สัตว์หลอง (ระเ มิการใช้ห้องปฏิบัติการที่ ระยะเวลาโครงการ *ตั้งแต่วันที่ ระยะเวลาโครงการ *ตั้งแต่วันที่ ระยะเวลาโครงการ *ตั้งแต่วันที่ เมื่อมายและยุทธสาสตร์การ แผนวิจัย ยุทธศาสตร์ แผนวิจัย ยุทธศาสตร์ เป็าประสงค์ กลยุทธ์ เป็าประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ เป็นบาย/เป็าหมายของรัฐม โครงการทำม เป็นบานร่วมา เป็นบานร่วมา 	น มหางชีวภาพด้าน เกี่ยวกับสารเคมี 1 01/102559 พรารับยองชาติ 1.1 กรรับยองชาติ 1.1 กรรับย่อน 1.1 กรรับย่อน เริ่ม เราสร้ายประเด็น - ะ ะ เราสร้ายประเด็น - ะ ะ เราสร้ายเป็น - ะ ะ เราสร้าย เกาสร้าย เราสร้า เการา เการ เราสร้า เการา เการ เการาสร้า เการ เราสร้า เราสร้า เกา เการา เ	หนังถู้ที่สาการม ขั้นถู้ที่สาการม ขั้นขั้นบานใหม่หนังมีปี ขั้นขั้นบานใหม่หนังมีปี กระเทศการมีขายการคิดมาที่สมผ่างขับสุดสรมบารคิมมารับบารคิมหร มากับการปฏิบุทางที่การที่สมผ่างขับสุดสรมบารคิมมารับบารคิมหร มากับการปฏิบุทางที่การที่สมผ่างขับสุดสรมประตายมากขับมารับบารคิมหร มากับการปฏิบุทางที่การที่สมผ่างขับสุดสรมประตายมากขับมารับบารคิมหร มากับการปฏิบุทางที่การที่สมผ่างขับสุดสรมประตายมากขับมารับบารคิมหร มากับการปฏิบุทางที่การที่สมผ่างขับสุดสรมประตายมากขับมารับบารคิมหร มากับการปฏิบุทางที่การที่สามาร์สมผ่างชาวติ มาการกรีนการของชับของประชาสต์รองสุดสร้างการประทรายให้ประเภทาง(Growth Con petitiveness)	
เข้มหน่วยรามร่วมลหนุน าารเสนอชื่อเสนอหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของงานวิจัยนี้ต่อแหล่งหุนอื่น	 มารถูง เรมี 17 488 มีการใช่สัตว์หลองง (ระเ มิการใช่สัตว์หลองง (ระเ มิการใช้ห้องปฏิบัติการขึ มาตรฐานความปองคุณัง ระยะเวลาโครงการ *ตั้งแต่วันที่ ระยะเวลาโครงการ *ตั้งแต่วันที่ เมือบายและยุทธศาสตร์การ ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนวิจัย ยุทธศาสตร์การทั้งในของข ยุทธศาสตร์การทั้งในของข ยุทธศาสตร์ เป็นปายและมีหระทำรังในของข ยุทธศาสตร์ เป็นประสงศ์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นปาย/เป็าหมายของรัฐม โครงการทำง โครงการทำง เป็นบายรัฐบา 	น มหางชีวภาพด้าน เกี่ยวกับสารเคมี 1 01/102559 ารใจ้บระจะชาติ การทั้งสถาม 1.1 การทั้งสถา 1.1 การทั้งสถา เกิดรามประเด็น - - - - - - - - - - - - - - - - - - -	หนังถู้ที่สาการม ขึ้ ขึ้ ขึ้ ขึ้ ขึ้ จะถึงวันที่ จะถึงวันที่ จะถึงวันที่ จะถึงวันที่ จะก็หว่านที่ จะกำหรังจะก็หว่านที่ จะกำหรังจะกางจะกางจะกำหรังจะกำหรังจะกำหรังจะกำหรังจะกำหรง	
การเสนอซ่อเสนอหรือส่วนหนึ่งส่วนใดของงานวิจัยนี้ต่อแหล่งหุนอื่น	 มารถูง เรมี 17 488 มีการใช้สัตว์หลองง (ระ มิการใช้สัตว์หลองง (ระ มิการใช้ห้องปฏิบัติการที่ ระยะเวลาโครงการ ชั้นเขารินที่ ระยะเวลาโครงการ ชั้นเขารินที่ เมือบายและยุทธศาสตร์การ ยุทธศาสตร์การกิจัยของข ยุทธศาสตร์ เป็นประสงค์ กอยุทธ์ เป็นประสงค์ เป็นประสงค์ เป็นประสงค์ เป็นบาย/เป็าหมายของร์ฐีย เป็นบาย/เป็าหมายของร์ฐีย เป็นบายรัฐบา เป็นบายร์ฐบา 	นุ มหางชีวภาพด้าน เกี่ยวกับสารเคมี 1 01/102559 ารวิจัมของชาติ เป็นช่วงชาติ 1.1 การโดยโน 1.1 การโดยโน 1.1 การโดยโน เกิดรามประเด็น - - - - - - - - - - - - -		
	 มารถูง เรมี 17 448 มีการใช้สัตร์หดลอง (ระ มิการใช้สัตร์หดลอง (ระ มิการใช้ห้องปฏิบัติการที่ ระยะเวลาโครงการ ระยะเวลาโครงการ หลั่แต่รัณที่ เมื่อบายและยุทธศาสตร์การ แผนวิจัย ยุทธศาสตร์ แผนวิจัย ยุทธศาสตร์ เป็นบายเสรรการใช้ของช ยุทธศาสตร์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ เป็นประสงค์ เป็นประสงค์ เป็นประสงค์ เป็นบาย/เป็าหมายของร์ฐีย โครงการทำง เป็ยบายรัฐบา 	นุ มรางชีวภาพด้าน เกี่ยวกับสารเคมี 1 01/102559 ราร้ารับของชาติ เกาะรัรมองชาติ 1.1 การโลย์ส 1.1 การโลย์ส 1.1 การโลย์ส เป็นชาติ เห่งชาติ หม่ หมี หมี หมี หมี หมี หมี หมี หมี		
	 แรม เรมารายม มีการใช่สัตร์หลอง (ระ มีการใช่สัตร์หลอง (ระ มีการใช่ห้องปฏิบัติการขึ มาตรฐานความปลอดที่ มีการใช้ห้องปฏิบัติการขึ ระยะเวลาโครงการ *พื้แต่วันที่ เมือบายและยุทธศาสตร์การ แผนวิจัย ยุทธศาสตร์ กลยุทธ์ แผนวิจัย ยุทธศาสตร์ เป็นบายและยุทธศาสตร์การใช้ของส่ง เป็นบายในระสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ กลยุทธ์ เป็นประสงค์ เป็นประสงค์ เป็นบาย/เป็าหมายของรัฐม ระเบียบารระเท เป็นบารระเทส 	นุ มารงชีวภาพด้าน เกี่ยวกับสารเคมี 1 01/02559 ารวิจัมของชาติ การรังยองชาติ 1.1 การรังย่อยกา 01 ปฏิรุปการที่ 1.1 การร้งย่อยกา เป็นชาติ กายใหย เหลงกาศิ กายใหย เหลงกาศิ รังย รับจำรวิจัย 1 มาก		

รูปที่ 30 ขั้นตอนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป

ขั้นตอนที่ 2 : รายละเอียดโครงการ

- ความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย : ระบุความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำการวิจัย โดยแสดง ให้เห็นถึงความสำคัญที่จำเป็นต้องทำการวิจัยในเรื่องนี้
- วัตถุประสงค์การวิจัย : ระบุวัตถุประสงค์ของการวิจัย โดยสอดคล้องกับความสำคัญและที่มาของปัญหาที่ทำ การวิจัย
- ขอบเขตการวิจัย : ระบุขอบเขตการวิจัย
- วิธีการดำเนินการวิจัย : ระบุวิธีการดำเนินการวิจัย โดยอธิบายขั้นตอนการทำวิจัย เช่น การเก็บข้อมูล การ กำหนดพื้นที่ศึกษา ประชากรตัวอย่าง การสุ่มตัวอย่าง ขั้นตอนและวิธีการในการวิเคราะห์ข้อมูล ฯลฯ
- เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์ของแผนงานวิจัย : ระบุว่าแผนงานวิจัยตอบสนองยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตาม แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายและยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติ ยุทธศาสตร์การวิจัยของ ชาติรายประเด็น ยุทธศาสตร์ประเทศ และนโยบาย/เป้าหมายของรัฐบาล มากน้อยเพียงใดในเชิงปริมาณ พร้อมแสดงผลกระทบด้วย (กรอกเฉพาะแผนงานวิจัย/ชุดโครงการวิจัย)
- กลยุทธ์ของแผนงานวิจัย : ระบุวิธีการดำเนินงานของแผนงานวิจัย โดยเชื่อมโยงขั้นตอนการทำการวิจัยทั้ง ในระดับแผนงานวิจัยย่อย (ถ้ามี) และโครงการวิจัยภายใต้แผนงานวิจัยอย่างสมบูรณ์ถูกต้องและชัดเจนถึง การมีเป้าหมายและวัตถุประสงค์หลักเดียวกัน เพื่อนำไปสู่ผลสำเร็จของแผนงานวิจัยอย่างเป็นรูปธรรม (กรอกเฉพาะแผนงานวิจัย/ชุดโครงการวิจัย)
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ : ระบุประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการวิจัย และการนำผลการวิจัยไปใช้ ประโยชน์ เพียง 1 ด้าน ดังนี้ ด้านวิชาการ ด้านนโยบาย ด้านเศรษฐกิจ/พาณิชย์/อุตสาหกรรม และด้าน สังคมและชุมชน กรณีนำไปใช้ประโยชน์ด้านอุตสาหกรรมเลือกระบุกลุ่มอุตสาหกรรมเพียง 1 กลุ่ม
- หน่วยงานที่นำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ : ระบุหน่วยงานที่นำผลการวิจัยเมื่อเสร็จสิ้นแล้วไปใช้ประโยชน์
- คำสำคัญ : ระบุคำสำคัญภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ที่มีความสำคัญต่อเนื้อหาของเรื่องที่ทำวิจัย
- สถานที่ทำการวิจัย : ระบุสถานที่ที่จะใช้เป็นที่ทำการวิจัย/เก็บข้อมูลให้ครบถ้วนและชัดเจน ทั้งในประเทศ และต่างประเทศ พร้อมทั้งระบุรายละเอียดของสถานที่นั้นๆ โดยสามารถระบุได้มากกว่า 1 จังหวัด หรือ 1 ประเทศ
- การตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาหรือสิทธิบัตรที่เกี่ยวข้อง : ระบุการตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญาหรือ สิทธิบัตรที่เกี่ยวข้อง เพียง 1 รายการ

เมื่อดำเนินการกรอกข้อมูลในขั้นตอนที่ 2 : รายละเอียดโครงการ ครบถ้วนเรียบร้อยแล้วคลิก "บันทึก" ระบบจะทำ การบันทึกข้อมูล

<mark>อมูลทั่วไป</mark> รายละเอียดโดรงการ <mark>ดณะผู้วิจัย</mark> แผนงาน เอกสารแนบ สร้างข้อเสนอการวิจัย ตรวจสอบความถูกต้อง	
*ความสำคัญและทีมาของบัญหาที่ทำการวิจัย ขั้นตอนที่ 2 "รายละเอียดโครงการ"	
File ▼ Edit ▼ View ▼ Format ▼ Table ▼ Tools ▼	
★ ★ Formats ★ B I E E E E E E E ★ E ★ E ▼ E ▼ E	
שארכרואאמאכענאאנד	2 T
File + Edit + View + Format + Table + Tools +	
*ขอบเขตการวิจัย	
File Edit View Format Table Tools	
◆ ≁ Formats▼ B I 臣 臣 臣 〓 〓 臣 ▼ 臣 ▼ 臣 ■ 臣	
*วิธีการดำเนินการวิจัย	
File ▼ Edit ▼ View ▼ Format ▼ Table ▼ Tools ▼	
★ ★ Formats B I E E E E E E F E F E	
ประโยชน์ที่ดาดว่าจะได้รับ	
ສຳນວິນາກາຣ ຈະບໍ່ມີມີການ ຂະບັນນີ້.[2]ເປັນມີ	
ำหมวยงานหนาผลการวจยไปไชประโยชน	
*ดำสำคัญ	
*oountuu	
*ภาษาอังกฤษ	
*สถานที่ทำวิจัย	
สถานที่ฟาวิจัย	
🗌 ในประเทศ	
- diminut	
п เบประเทศ โดยกลาว ส่วนหลังหลังแนว หนึ่งเอเน สิ่ว สิ่งเสียัญกูสิ่ง สี่น	
าย เวลว หลอบทรพยสมหางบญญาหรอสทธบตรทเกยวของ	
🔿 ไม่มีการตรวจสอบทรัพย์สินทางปัญญา และ/หรือ สิทธิบัตรที่เกี่ยวข้อง	
ดรวจสอบทรัพย์สินทางบืญญาแล้ว ไม่มีทรัพย์สินทางบืญญา และ/หรือ สิทธิบัตรที่เกี่ยวข้อง	
🔘 ตรวจสอบทรัพย์สินทางบัญญาแล้ว มีทรัพย์สินทางบัญญา และ/หรือ สิทธิบัตรที่เกี่ยวข้อง	
บันทึก ยกเลิก	

รูปที่ 31 ขั้นตอนที่ 2 : รายละเอียดโครงการ

ขั้นตอนที่ 3 : คณะผู้วิจัย

- คณะผู้วิจัย : ในรายละเอียดข้อเสนอการวิจัย<u>ต้องระบ</u>ุคณะผู้วิจัยให้ครบทุกคน ซึ่งวิธีการเพิ่มข้อมูลนักวิจัย สามารถทำได้โดย
 - 1) คลิก "เพิ่มข้อมูลนักวิจัย"
 - ระบุชื่อหรือนามสกุลของนักวิจัยในข้อเสนอการวิจัย แล้วคลิก "ค้นหา" ระบบจะค้นหารายชื่อ นักวิจัยที่ลงทะเบียนนักวิจัยในระบบ NRMS หากไม่พบข้อมูลแสดงว่านักวิจัยท่านนั้นยังไม่ได้ ลงทะเบียนนักวิจัยในระบบ NRMS ซึ่งสามารถลงทะเบียนได้โดยคลิก "เพิ่มนักวิจัยใหม่" เพื่อทำ การลงทะเบียนนักวิจัย
 - ระบุตำแหน่งนักวิจัยในโครงการ ซึ่งตำแหน่งในโครงการประกอบด้วย ที่ปรึกษาโครงการ ผู้อำนวยการแผนงานวิจัย หัวหน้าโครงการ ผู้ประสานงาน ผู้วางแผน และผู้รับผิดชอบ(โครงการ) เป็นต้น
 - 4) ระบุสัดส่วนการมีส่วนร่วมของนักวิจัยในโครงการ (ระบุเป็นร้อยละ)
 - 5) ระบุเวลาที่ทำวิจัย โดยระบุระยะเวลาทำการวิจัยเป็นจำนวนชั่วโมงต่อสัปดาห์
 - คลิก "บันทึก" เพื่อเพิ่มข้อมูลนักวิจัยเข้าสู่รายละเอียดคณะผู้วิจัย

ข้อมูลา	นักวิจัย		ขั้นต	อนที่ 3 "ค	าณะผู้วิจัย"		
1 P	าณะผู้วิร	จัย					
ุลบ	แก้ไข	ชื่อ - สะ	กุล	ตำแห	หน่งในโครงการ	สัดส่วนการมีส่ ร่วม	วน เวลาที่ทำวิจัย (ชั่วโมง/สัปดาห์)
*	Ø	จักรพงศ์ วรสุวรรณาบุเ	ญ	หัวหน้าโคร _ง	งการ	0	19 7 0
ค้นห เลือก	1		ชื่อ-นามสกุล			หน่วย	งาน
ค้นห	h		40-21021400			***	201
ค้นห เลือก	1	đ	ชื่อ-นามสกุล	- ไม่มีข้อมุ	ุเลนักวิจัย -	หน่วย	งาน
ค้นห เลือก *ชื่อ-น	า ามสกุล	र्च ।	ชื่อ-นามสกุล	- ไม่มีข้อมุ	ุ เลนักวิจัย -	หน่วย	งาน
ค้นห เถือก *ชื่อ-น *ดำแห	า ามสกุล เน่งในโต	ร่งการ	ชื่อ-นามสกุล	- ไม่มีข้อมุ	ุเลนักวิจัย -	หน่วย	งาน
ค้นห เลือก *ชื่อ-น *ตำแห หัวห	า ามสกุล หน่งในโช น้าโครง	ร์ ครงการ การวิจัย	ชื่อ-นามสกุล •	- ไม่มีข้อมุ	มูลนักวิจัย -	หน่วย	งาน
ดับห เถือก *ชื่อ-น *ดำแห หัวห *มีส่วน	า ามสกุล หน่งในโต น้าโครง เร่วมร้อ	ร์ ครงการ การวิจัย ยละ	ชื่อ-นามสกุล •	- ไม่มีข้อมุ	มุลนักวิจัย -	หน่วย	งาน
ศัมห เลือก *ชื่อ-น *ดำแห หัวห *มีส่วน เวลาที่	า ามสกุล หน่งในโต น้ำโครง เร่วมร้อ หำวิจัย	ร์ ครงการ การวิจัย ยละ	ชื่อ-นามสกุล •	- ไม่มีข้อมุ	มูลนักวิจัย -	หน่วย	งาน
คับห เลือก *ชื่อ-น หัวห *มีส่วน เวลาที่	า ามสกุล หน่งในโต น้ำโครง หร่วมร้อ หำวิจัย	ร่ ครงการ การวิจัย ยุณะ ชั่วโมง/สัป	ชื่อ∹นามสกุล ▼ ดาห์	- ไม่มีข้อมุ	มุลนักวิจัย -	หน่วย	งาน

รูปที่ 32 ขั้นตอนที่ 3 : คณะผู้วิจัย

การแก้ไข/ลบ ข้อมูลนักวิจัย ผู้ใช้สามารถดำเนินการแก้ไขข้อมูลได้โดยคลิก " 🧭 " แก้ไขรายละเอียดและคลิก "บันทึก" เพื่อบันทึกรายละเอียดที่ทำการแก้ไข หากต้องการลบข้อมูล คลิก " 🗱 "

ขั้นตอนที่ 4 : แผนงาน

- แผนการดำเนินการวิจัย นักวิจัย<u>ต้องระบุ</u>แผนการดำเนินการวิจัยให้ครบถ้วนทุกกิจกรรม
 - 1) คลิก "เพิ่มแผนการดำเนินการวิจัย"
 - 2) กิจกรรม : ระบุรายละเอียดกิจกรรมในการดำเนินการ
 - 3) ปีงบประมาณ : ระบุปีงบประมาณของกิจกรรม
 - 4) เดือนที่เริ่มต้น : ระบุระยะเวลาเดือนที่ทำกิจกรรม โดยคลิก "✓" ลงในเดือนที่ดำเนินกิจกรรม
 - 5) ผู้รับผิดชอบ : ระบุผู้รับผิดชอบของกิจกรรม อาจมีมากกว่า 1 คน ได้
 - 6) คลิก "บันทึก"
- รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์ (ถ้ามี)
 - 1) คลิก "เพิ่มครุภัณฑ์"
 - 2) ชื่อครุภัณฑ์ : ระบุชื่อครุภัณฑ์ที่ต้องการจะซื้อ
 - สถานภาพของครุภัณฑ์ในหน่วยงาน : ระบุสถานภาพครุภัณฑ์ที่ต้องการซื้อในหน่วยงานว่ามีหรือไม่
 - 4) เหตุผลและความจำเป็นต่อโครงการ : ระบุเหตุผลและความจำเป็นในการซื้อครุภัณฑ์เพื่อทำการวิจัย
 - 5) การใช้ประโยชน์เมื่อโครงการสิ้นสุด : ระบุการนำครุภัณฑ์ไปใช้ประโยชน์เมื่อสิ้นสุดการวิจัย
 - รายละเอียดของเดิม : ระบุรายละเอียดของครุภัณฑ์เดิมที่มีอยู่
 - 7) คลิก "บันทึก"

ในการแก้ไข/ลบ รายละเอียดการจัดซื้อครุภัณฑ์ ผู้ใช้สามารถดำเนินการแก้ไขข้อมูลได้โดยคลิก " 🥓 " แก้ไข รายละเอียดและคลิก "บันทึก" เพื่อบันทึกรายละเอียดที่ทำการแก้ไข หากต้องการลบข้อมูล คลิก " 🗱 "

ผลผลิต (มีให้ระบุเฉพาะแผนงานวิจัย/ชุดโครงการวิจัย)

1) คลิก "เพิ่มผลผลิต"

 หมวดผลผลิตหลัก : ระบุลักษณะของผลผลิตหลักที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานหลักของแผน งานวิจัย/ชุดโครงการวิจัย ตามหัวข้อที่ระบุไว้ ดังนี้

- 1.1 การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และอุตสาหกรรม (ทั้ง SME และอุตสาหกรรมขนาดใหญ่)
- 1.2 การใช้ประโยชน์เชิงสาธารณะ
- 1.3 การผลิตบุคลากร
- 1.4 การพัฒนาความสามารถบุคลากรร่วมวิจัย
- 1.5 การพัฒนาบุคลากรวิจัย
- 1.6 การเสนอผลงานในการประชุม
- 1.7 ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย
- 1.8 ต้นแบบกระบวนการ
- 1.9 ต้นแบบผลิตภัณฑ์/เทคโนโลยี
- 1.10บทความในวารสารวิชาการ
- 1.11สิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร/ลิขสิทธิ์/เครื่องหมายการค้า
- 1.12หนังสือ/ตำราวิชาการ
- 1.13หลักสูตรการฝึกอบรม
- 1.14หลักสูตรการสอน
- 1.15เอกสารทางวิชาการหรือการใช้ประโยชน์เชิงวิชาการ
- 1.16 การใช้ประโยชน์เชิงสังคม/ชุมชน

 หมวดผลผลิตย่อย : ระบุรายละเอียดหมวดผลผลิตย่อยที่คาดว่าจะได้รับจากการดำเนินงานของแผน งานวิจัย/ชุดโครงการวิจัย ดังนี้

<u>หมวดผลผลิตหลัก</u> เอกสารทางวิชาการหรือการใช้ประโยชน์เชิงวิชาการ

- 2.1 องค์ความรู้ใหม่ในเชิงวิชาการ
- 2.2 การนำเสนอในเวทีระดับประเทศ/ต่างประเทศ
- 2.3 การตีพิมพ์เผยแพร่วารสารในประเทศ/ต่างประเทศ
- 2.4 การนำองค์ความรู้ใหม่ไปพัฒนาต่อยอด

<u>หมวดผลผลิตหลัก</u> ข้อเสนอแนะเชิงนโยบาย

2.5 ได้นโยบายนำไปใช้ในการกำหนด/ขับเคลื่อน นโยบายระดับหน่วยงาน ระดับพื้นที่ ระดับภูมิภาค

ระดับประเทศ

2.6 ได้นโยบายนำไปใช้ในการกำหนดเป็นมาตรการ/กฎเกณฑ์/กฎหมาย

้<u>หมวดผลผลิตหลัก</u> การใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์และอุตสาหกรรม (ทั้ง SME และอุตสาหกรรมขนาดใหญ่)

- 2.7 ผลวิจัยในระดับ Lab scale
- 2.8 นวัตกรรม/ผลิตภัณฑ์ทดลองในลักษณะ pilot project
- 2.9 นวัตกรรม/ผลิตภัณฑ์มีการทดลองตลาดเฉพาะกลุ่ม
- 2.10นวัตกรรม/ผลิตภัณฑ์มีการผลิตในลักษณะ mass product
- 2.11นวัตกรรม/ผลิตภัณฑ์นำไปสูการเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต

<u>หมวดผลผลิตหลัก</u> การใช้ประโยชน์์เชิงสังคม/ชุมชน

- 2.12ผลงานใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและพัฒนาองค์กร/ชุมชน
- 2.13 ผลงานทำให้เกิดรายได้และพึ่งพาตนเองแก่ชุมชน
- 2.14 ผลงานใช้ประโยชน์จัดการในพื้นที่
- 2.15ผลงานใช้ในการยกระดับคุณค่าทางจิตใจ/สร้างความสุข
- 2) ชื่อผลผลิต : ระบุชื่อผลผลิตที่คาดว่าจะได้รับ
- ตัวชี้วัดเชิงปริมาณ : ระบุจำนวนของผลผลิต
- ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ระบุมาตรฐานของผลผลิต
- ตัวชี้วัดเชิงเวลา : ระบุความเร็วในการส่งมอบผลผลิต
- 6) ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน : ระบุต้นทุนของผลผลิต
- 7) คลิก "บันทึก"
- ผลลัพธ์ (มีให้ระบุเฉพาะแผนงานวิจัย/ชุดโครงการวิจัย)
 - 1) ชื่อผลผลิต : ระบบจะดึงชื่อผลผลิตที่มีการกรอกจากหัวข้อผลผลิต
 - 2) ผลลัพธ์ : ระบุผลที่เกิดขึ้นหรือผลต่อเนื่องจากผลผลิตที่มีต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียและหรือผู้ใช้
 - ตัวชี้วัดเชิงปริ่มาณ : ระบุจำนวนกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากผลผลิต
 - ตัวชี้วัดเชิงคุณภาพ : ระบุผลประโยชน์ คุณค่า คุณประโยชน์ที่เกิดกับกลุ่มเป้าหมาย
 - 5) ตัวชี้วัดเชิงเวลา : ระบุเวลาที่เกิดประโยชน์กับกลุ่มเป้าหมาย
 - ตัวชี้วัดเชิงต้นทุน : ระบุค่าใช้จ่ายที่ลดลงเมื่อเปรียบเทียบจากเดิม
 - 7) คลิก "บันทึก"
- งบประมาณรวมตลอดโครงการวิจัย
 - 1) คลิก "เพิ่มงบประมาณ"
 - ประเภทงบประมาณ : ให้ระบุประเภทงบประมาณ โดยประเภทงบประมาณแบ่งออกเป็น 3 หมวด ดังนี้
 - หมวดที่ 1 งบบุคลากร

- หมวดที่ 2 งบดำเนินการ
 - ค่าตอบแทน
 - ค่าใช้สอย
 - ค่าวัสดุ
 - ค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน
 - งบบริหารแผนงานวิจัย (มีให้ระบุเฉพาะแผนงานวิจัย/ชุดโครงการวิจัย)
- หมวดที่ 3 งบลงทุน
- รายละเอียด : ระบุรายละเอียดงบประมาณ เช่น ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราววุฒิปริญญาโท จำนวน 1 คน เป็นระยะเวลา 12 เดือน เป็นต้น
- 4) งบประมาณในแต่ละปีงบประมาณ : ระบุงบประมาณที่ใช้ในการวิจัยแต่ละปีงบประมาณ
- 5) คลิก "บันทึก"

<u>หมายเหตุ</u> การระบุงบประมาณในแผนงานวิจัย/ชุดโครงการวิจัยจะสามารถระบุได้เพียงงบบริหารแผนงาน และค่าธรรมเนียมอุดหนุนสถาบันเท่านั้น สำหรับงบประมาณในหมวดอื่นระบบจะทำการคำนวณจาก โครงการวิจัยย่อยให้โดยอัตโนมัติ

- ผลสำเร็จ
 - 1) ปี : ระบุปีงบประมาณของผลสำเร็จ
 - ประเภทของผลสำเร็จ : ระบุประเภทของผลสำเร็จ โดยประเภทของผลสำเร็จจำแนกเป็น 3 ประเภท ดังนี้
 - ระบุ P หมายถึง ผลสำเร็จเบื้องต้น (preliminary results) ซึ่งมีลักษณะ ดังนี้
 - ผลสำเร็จที่เป็นองค์ความรู้ หรือรูปแบบ หรือวิธีการที่จะนำไปสู่การวิจัยในระยะ
 ต่อไป
 - ผลสำเร็จที่เป็นของใหม่และมีความแตกต่างจากที่เคยมีมาแล้ว
 - ผลสำเร็จที่อาจจะถูกนำไปต่อยอดการวิจัยได้
 - ระบุ I หมายถึง ผลสำเร็จกึ่งกลาง (intermediate results) ซึ่งมีลักษณะ ดังนี้
 - เป็นผลสำเร็จที่ต่อยอดมาจากผลสำเร็จเบื้องต้นในระยะต่อมา
 - เป็นผลสำเร็จที่มีความเชื่อมโยงอย่างใดอย่างหนึ่งกับผลสำเร็จเบื้องต้น
 - เป็นผลสำเร็จที่จะก้าวไปสู่ผลสำเร็จระยะสุดท้ายของงานวิจัย
 - ระบุ G หมายถึง ผลสำเร็จตามเป้าประสงค์ (goal results) ซึ่งมีลักษณะ ดังนี้
 - เป็นผลสำเร็จที่ต่อยอดมาจากผลสำเร็จกึ่งกลางในระยะต่อมา
 - ผลสำเร็จตามเป้าประสงค์นี้จะต้องแสดงศักยภาพที่จะก่อให้เกิดผลกระทบ
 - ผลสำเร็จตามเป้าประสงค์ที่มีศักยภาพ และมีแนวทางในการทำให้เกิดผลกระทบสูง
 ย่อมมีน้ำหนักการพิจารณาแผนงานวิจัยสูง
 - 3) ผลสำเร็จที่คาดว่าจะได้รับ : ระบุผลสำเร็จที่คาดว่าจะได้รับในแต่ละปีงบประมาณ
 - 4) คลิก "เพิ่มผลสำเร็จ"

ไอมูลทั่วไป รา	ขละเอียดโครงการ	คณะผู้วิจัย แผนงาน	เอกสารแนบ สร้างข้อเสนอกา	รวิจัย ครวจสอบความถูกค่	av
*แผนการดำเนิน	เงานวิจัย	Г	<u>ب</u>		
	•		ขันตอนที่ 4 '	'แผนงาน"	
แก่ไข	กจกรรม	ดด. พย. ธด - ไม่มีทั	อมูลแผนการดำเนินงานวิจัย -		
*กิจก	รรม				
*ปังบประม	2560	•	For File For F	10 E01 E00 E	to Eau
"เดือนที่เริง "ผู้รับผิดว	มต้น 🗆ตต. 📖 ฮอบ	лир. Шан. Шан.	LINW, LINW, LAND, LI	ми. шэнд. шли. ш	AN. LIND.
		_			-
รายละเอียดการ	บันทึก จัดชื้อครูภัณฑ์	ຍກເລັກ			
แก้ไข			ช้อมูลครุกัณฑ์		ດນ
เพิ่มครุภัณฑ์		- ไม่มี	ใช้อมูลการจัดชื่อครุภัณฑ์ -		
	*ชื่อง	จรุภัณฑ์			
*สถานภา	เพของครุภัณฑ์ในหา *รายละเอียดด	น่วยงาน ®มี⊚ไม่ว่ ลรุภัณฑ์	ជ		
"เหตุผลเ	และความจำเป็นต่อโ	ตรงการ			
การใช้ป	lsะโยชน์เมื่อโครงกา รายอะเอียด	ารสิ้นสุด ของเดิม			
		บันทึก	ນກເລີກ		
ผลผลิต					
จัดการ เ	งมวดผลผลิดหลัก า	หมวดผลผลิตย่อย	ชื่อผลผลิต เชิงปริมา	เณ เชิงคุณภาพ	เวลา ดัน ทุน
เพิ่มผลผลิต			- ไม่มีช่อมูลผลผลิต -		
"หมวดผลส	หลิด= กรุณา หลัก	เลือก			•
หมวดผลผลิตเ	ຍ່ອຍ -= ກຽດເກ	เลือก			•
ชื่อผลต	หลิด				
เชิงคุณม	กาพ				
ı	วลา				
ด้า	บันทัก	ยกเล็ก			
แออัพซ์		9			
Filling					
จัดการ	ชื่อผลผลิต	ผลลัทธ์	เชิงปริมาณ	เชิงคุณภาพ	เวลา ดัน ทุน
จัดการ	ชื่อผดผลิต	ผลลัทธ์	เชิงปริมาณ - ไม่มีข้อมูลผลลัพธ์ -	เชิ่งคุณภาพ	เวลา ดับ ทุน
จัดการ เพิ่มผลลัพธ์ *ชื่อผลม	ชื่อผลผลิต พธิต กรุณา	ผลสัพย์ เลือก	เชิงปรีมาณ - ไม่มีข้อมูลผลดัพย์ -	เชิงคุณภาพ	เวลา ดับ ทุน
จัดการ เพิ่มผลสัทย์ *ชื่อผลม ผลเ	ชื่อผลหลิด หลิด กรุณา ถัพย์	ผดดัทธ์ เลือก	เชิงปรีมาณ - ไม่มีข้อมูลผลดัทธ์ -	เชิงคุณภาพ	เวลา <mark>ตัน</mark> ทุน
รัดการ เพิ่มผลลัพย์ *ชื่อผดเ เชิงปรีม เชิงปรีม	ชื่อผดผลิต ผลิตกรุณา มาณ ภาพ	ผลดัทย์ เล็อก	เชิงปรีมาณ	เชิ่งคุณภาพ	เวลา ตั้น ทุน *
จัดการ เพิ่มผลลัทย์ *ชื่อผลเ เชิงปริม เชิงจุณม	ชื่อผดผลิต ผลิต —= กรุณา ถ้าหรั ภาพ	ผลลัพย์ เลือก	เชิงปรีมาณ - ไม่มีร้อมูลผดลัพธ์ -	เชิงคุณภาพ	เวลา หุ่น พุม •
รัตการ เพิ่มผลสัทย์ *ชื่อผลม เชิงปริม เชิงปริม เชิงปริม	ชื่อผลผลิต ผลิต กรุณา ถ้าหรั เวณ	มลอัทร์ เล็อก	เชิงปริมาณ - ไม่มีข้อมูลผลดัทธ์ -	เชิงถุณภาพ	เวลา คุ้น พุน •
รัดการ เพิ่มผลสิทธ์ *ชื่อผลส เชิงปริม เชิงคุณ เ เ เ ม งบประมาณราม	ชื่อผดผลิต ผลิต → กรุณา ภาณ ↓ ภาพ ↓ มหุน มหุน มหุน มหุน มหุน มหุน	หลดัทย์ เลือก ยณลิก	เซ็งปรีมาณ - ใม่มีข้อมูลผดลัพซ์ -	เชิงคุณภาพ	เวตา คัน พุน •
รัดการ รัดการ -ชื่อผสเข เชิงปริง เชิงคุณ เ	ชื่อมงดมติด หอ็ด ──กรุณา ภาพ ── เวณ ── ภาพ ── เวณา มรุษ ออลโตรงการใช้ย	หลมัทย์ เลือก บทมัก	เชิงปริมาณ - ไม่มีวัฒนุลหลล์พร์ - - ไม่มีวัฒนุลงกประมาณ -	เชิงถุณภาพ	 คัน พุพ •
รัดการ เพิ่มผลสิทธ์ -ชื่อผลเ เชิงปริม เชิงจุณ เชิงปริม เชิงจุณ เรื่องรุณ เชิงจุณ เชิงบุระมาณรรม	ชื่อผลหลิด หลิด	หลอัทร์ เล็อก ธณลิก 	เพียงไร้มาณ - "ไม่มีข้อมูลหดดัพซ์ - - "ไม่มีข้อมูดงบประมาณ -	เชิงคุณภาพ	รวดา คัน พุน •
รัดการ เพิ่มผลสิทธ์ -รื่อผลเ เชิงกูน เชิงกูน เชิงกูน เชิงกูน เชิงกูน เชิงกูน เชิงกูน เชิงกูน เชิงกูน เชิงกูน เชิงกูน เชิงบุน เชิงบ เชิง เชิงบ เชิงบ เชิงบ เชิง เชิง เชิง เชิง เชิง เชิง เชิง เชิง	รื่อผลผลิต ผลิต → กรุณา ถ้าหรั ↓ มาณ ↓ มาณ ↓ มาน มาน มานท์ก มาณ ↓ มานท์ก มาณ ↓ มานท์ก	หลดัทธ์ เลือก ชามลิก ประมาณ อบลำเนิง มนาล ค์กรรมเป	เพิ่งปริมาณ - "ไม่มีข้อมูลหดลัพซ์ - - "ไม่มีข้อมูลงบประมาณ - - มการ อัณลูลหรุนสถาบัน	เขิงคุณภาพ	 คัน พุษ - คอเว - คอเว
รัดการ เพิ่มผลลัพร์ -ชื่อผล เชิงปริม เชิงจุดม เ - รังประมาณาม เพิ่มงบประมาณ	ส้อมเลมติด แล้ด — กรุณา ภาพ มากน มากน มากน มากน มากน มากร	หลมัทย์ เลือก บณลัก ประมาณ ขุมล่าเป็น มมวล สำรรรณ ละเมือด	เชิงปริมาณ - "ไม่มีข้อมูลผลดัพร์ - - "ไม่มีข้อมูลงบประมาณ - แการ มียมสุดหนุมลถามีน	เชิงถุณภาพ	 คัน พุษ •
รัดการ เพิ่มผลสัทธ์ -ชื่อผลเ เชิงปริม เชิงจุณ เชิงจุณ เชิงจุณ เชิงจุณ เชิงจุณ เชิงจุณ เชิงจุณ เชิงจุณ เชิงจุณ เชิงบริม	ชื่อผลหลิด หลืด — กรุณา ภาณ	หลดัทร์ เล็อก ขอแล๊ก ประมาณ ขอสาบให มมวล ศึาธรณส มันท์ก	เพิ่งปริมาณ - "ไม่มีวัญแหลด์พร์ - - "ไม่มีว่าในสูงหรูเลขาย์ระมาณ - 	เชิงคุณภาพ	รวดา คัน พุน
 รัดการ เท็มผลสำร์ เก็มผลสำร์ เสือคละ เสีอคละ เสีอคละ<td>รื่อผลผลิต ผลิต → กรุณา มาณ □ เวณ □ เวณ □ มาน 1 มาน มาน 1 มานทีก มานทีก มานทีก มานทีก มานทีก มานทีก มานทีก มานทีก มานทีก มานทีก มานที่การรับ มานที่มานที่การรับ มานที่มานที่การรับ มานที่การรับ มานที่การรับ มานที่การรับ มานที่การรับ มานที่การรับ มานที่มานที่การรับ มานที่การรับ มานที่มา</td><td> เด็อก เด็อก เรือก <li< td=""><td>เพิ่งปริมาณ - "ไม่มีข้อมูลผดลัพษ์ - - "ไม่มีข้อมูลงบประมาณ - </td><td>เชิงถุณภาพ</td><td>е́ци иуи </td></li<></td>	รื่อผลผลิต ผลิต → กรุณา มาณ □ เวณ □ เวณ □ มาน 1 มาน มาน 1 มานทีก มานทีก มานทีก มานทีก มานทีก มานทีก มานทีก มานทีก มานทีก มานทีก มานที่การรับ มานที่มานที่การรับ มานที่มานที่การรับ มานที่การรับ มานที่การรับ มานที่การรับ มานที่การรับ มานที่การรับ มานที่มานที่การรับ มานที่การรับ มานที่มา	 เด็อก เด็อก เรือก <li< td=""><td>เพิ่งปริมาณ - "ไม่มีข้อมูลผดลัพษ์ - - "ไม่มีข้อมูลงบประมาณ - </td><td>เชิงถุณภาพ</td><td>е́ци иуи </td></li<>	เพิ่งปริมาณ - "ไม่มีข้อมูลผดลัพษ์ - - "ไม่มีข้อมูลงบประมาณ - 	เชิงถุณภาพ	е́ци иуи
รัดการ รัดการ เพิ่มผลสิพรี รังปริม เชิงปริม เชิงประ เพิ่งขุม ระเทศ รังประมาณรวม เพิ่มงขุม ระเทศ รัง	มื่อมดมติด หอิด — กรุณา ภาพ มาณ มาม มาน มาม มาน มาม	หลลัพธ์ เลือก บทเล็ก ประมาณ ขมลำเว็บ เมาวล สำรรรม สาธีบล ยนสำนั	เพิ่งปริมาณ - "ไม่มีข้อมูลผลดังทร์ - - "ไม่มีข้อมูลงบประมาณ - แกร นิยมลุลหรุบสอาชีน ยณลัก - "ไม่มีข้อมูลงักรัย -	ເພີ່ອຄຸດແກງໜ	รวดา ตับ พุษ
รัดการ รัดการ เห็นผลักร์ รัสมหล เชื่อปริม เชื่องปริม เชื่องปริม เชื่องปริม เชื่องปริม เชื่องปริม เชื่องปริม เชื่องปริม เชื่องคุณ เชื่อบริม เชื่อบริม เชื่อบริม เชื่องคุณ เชื่อบริม เชื่องคุณ เชื่อบริม เชื่องคุณ เชื่อบริม เชื่องคุณ เชื่อบริม เชื่องคุณ เชื่อบริม เชื่องคุณ เชื่อบริม เชื่องคุณ เชื่อบริม เชื่องคุณ เชื่อบริม เชื่องคุณ เชื่อบริม เชื่องคุณ เชื่อบริม เชื่องคุณ เชื่อบริม เชื่องคุณ เชื่อบริม เชื่องบริม เชื่องคุณ เชื่อบริม เชื่องคุณ เชื่อบริม เชื่องคุณ เชื่อบริม เชื่อบริม เชื่องคุณ เชื่อบริม เปล้า เปล้า เปล้า เปล้า เปล้า เปล้า เปล้า เปล้า เปล้อบริม เปล้า เนล เปล้า เปล้า เปล้า เปล้า เปล้า เปล้า เปล้า เปล้	ร้าย ระยากหลดร์เริง	มหลองทร์ เพ็อก เรื่อมาณ หมาล สาร์รามณ์ รารรามน์ รายรามน์ ราย รามน์ ราย รามน์ ราย รามน์ ราย ราม ราย ราม ราย รามน์ ราย ราม ราย รามน ราย ราม ราย รามน ราย รามน ราย ราม ราม รามน ราย รามน ราย รามน ราย ราม ราม ราม ราม ราม ราม รามน ราม ราม ราม รามน ราม รามน ราม รามน ราม รามน ร	เพิ่งปริมาณ - ใม่มีว่าวัญอดสลังทร์ - - ใม่มีว่าวัญอดสลังทร์ - - ในมีว่าวัญอดเประมาณ - เการ อิณอุลหพูนสถาปัน อิณอุลหพูนสถาปัน - ในมีว่ามาระโครีบ	เชิงถุณภาพ	รวดา ตับ พุน
รัดการ เพิ่มผลสัทร์ เพิ่มผลสัทร์ เพิ่งคุณ เพิ่งจุญญา เพิ่งจุญญา เพิ่มของประมาณ เมาน เพิ่มของประมาณ เพิ่มของประมาณ เพิ่มของประ	รื่อผลผลิต ผลิต ──กรณา มาณ ── เวณ ── เวณ ── เวณ ── เวณ ── เวณ ── เวนาท ── เวนาท ── เราย ราย ราย ราย ราย	 เคลลังหรั เลือก เสือก เสียง เสียง	เพิ่งปริมาณ - "ไม่มีข้อมูลผลด์พระ- - "ไม่มีข้อมูลงบประมาณ - เการ อิณลูอมรุนสถาชัย อิณลูมรุนสถาชัย - "ไม่มีข้อมูลนักรัฐ- - "ไม่มีข้อมูลนักรัฐ-	เชิงถุณภาพ	е́ц мун
รัดการ รัดการ เพิ่มผลลัพร์ ร่วยสระ เชิงปริม เชิงประ เชิงประ เพิ่งงประมาณ ระ เพิ่งงประมาณ ระ เพิ่งงประมาณ ระ เพิ่งงประมาณ ระ เชิงประ เชิงประ เชิงประ เชิง เชิง เชิง เชิง เชิง เชิง เชิง เชิง	มื่อมดมติด ผลิด — กรุณา อาณ		เชิงปริมาณ - "ไม่มีข้อมูลผลลังทร์ - - "ไม่มีข้อมูลงบประมาณ - - เการ มีอมสุดหรุนสถาปีน เอาเล้คา สถาเร็จที่สาลเร่าจะใต้วิน - "ไม่มีข้อมูลมักรรัย -	เชิงคุณภาพ	 เกม คัน ทุน พน พน
รัดการ รัดการ เพิ่มผลสัพร์ - ชื่อผดน เชื่อปริม เชื่องริม เชื่องกุณ เ * ขบประมาณ รวม เพิ่มะบประมาณ ราม เพิ่มะบประมาณ ราม เพิ่มหลวงรัฐ น	มื่อมดมติด ผลิด — กรุณา ถ้านร์ — เวณ	 ผดอัทธ์ เล็อก เล็อก	เพิ่งปริมาณ - "มมัวรัญและเสล้าทร์ - - "มมัวรัญและเสล้าทร์ - - "มมัวรัญและเปรรมาณ - สการ สถาร์ สถารี สถาร์ สถาร์ สถาร์ สถารี สถาร์	เชิงถุณภาพ	1321 е́ли ми
รังการ เห็มผลิตร์ เห็มผลิตร์ เห็นผลิตร์ เริ่งประ เริงประ เริ่งประ เริงประ เริงประ เริงประ เร	ร้อมสอมติด มเลือ —= กรุณา มาณ ————————————————————————————————————	มหลอัทธ์ มหลอร์ มหลอร์ มหลอร์ มหลอร์ มหลอร์ มหลอร์ มหลอร์	เพิ่งปริมาณ - "ไม่มีช่วยุลงเกรรมาณ - ไปเลี้ยโอมูลงเกรรมาณ - เการ อิณสุลหนุนสถาปัน อาแล้ก - "ไม่มีช่วยุลงเกรรมา - "ไม่มีช่วยุลงเราระบรรมา - "ไม่ช่วยุลงเราระบรรมา - "ไม่ช่วยุลงเราระบรรมา - "ไม่ช่วยุลงเราระบรรมา - "ไม่ช่วยุลงเราระบรรมา - "ไม่ช่วยุลงเราระบรรมา - "ไม่ช่วยุลงเราระบรรมา - "ไม่ช่วยุลงเราระบรรมา - "ไม่ช่วยุลงเราระบรรมา - "ไม่ช่วยุลงารมา - """"- """	เชิงคุณภาพ	รวลา ตั้น ๆน
รัดการ รัดการ เชิมผลสำรั เชิมผลสำรั เชิมผล เชิมประมาณ เชิมประวาณ เชิมประมาณ เชิมประ เชิมประมาณ เชิมประมาณ เชิมประมาณ เชิ	มื่อมดมติด ผลิต — กรุณา อาณ	หลมัพย์ เมือก เมือ เมือก เมือ เมือก เมือ เมือ เมือ เมือ เมือ เมือ เมือ เมือ	เชิงปริมาณ - "ไม่มีร้อมูลผลลังทร์ - - "ไม่มีร้อมูลงบประมาณ - - เการ มีอายุลงบุรเลอาปีน เขาเล้ย เขาเล้ย เขาเล้ย - "ไม่มีร้อมูลมักรรัย - - - "ไม่มีร้อมูลมักรรัย - - - "ไม่มีร้อมูลมักรรัย -	เชิงคุณภาพ 	 เราสา ตับ พุม
ະແດງ ເຈັນແຄລັຫຮູ້ - ສິ່ວເຄດ ເພື່ອປຣິລ ເພື່ອເຫຼ ເຫຼົ ເຫຼື ເຫຼື ເຫຼື ເຫຼື ເຫຼື ເຫຼື ເຫຼື ເຫຼື	มื่อมเลมติด	 ผลอัทธ์ เลือก ออกอีก ระบาณ อบสำเน็น อบสำเน็น ระบาณ อบสำเน็น <	เพิ่งปริมาณ - "ไม่มีร้อมูลเหต่งพร่ะ- - "ไม่มีร้อมูลเหต่งพร่ะ- - ในมีร้อมูลเหต่งระบาณ - - - "ไม่มีร้อมูลเขาร้าง - "ไม่มีร้อมูลเขาร้าง"	เชิงถุณภาพ 	1321 е́ли 910

รูปที่ 33 ขั้นตอนที่ 4 : แผนงาน

ขั้นตอนที่ 5 : เอกสารแนบ

- 1. เอกสารแนบใบรับรองตามมาตรฐานการวิจัยที่มีระบุไว้ในข้อมูลทั่วไป
 - ใบรับรองการอนุมัติให้ดำเนินการเลี้ยงและใช้สัตว์ : โดยคลิกช่องไฟล์แนบ เลือกไฟล์ และคลิก "เพิ่มไฟล์"
 - ใบรับรองจริยธรรมการวิจัยของข้อเสนอการวิจัยในมนุษย์ : โดยคลิกช่องไฟล์แนบ เลือกไฟล์ และคลิก "เพิ่ม ไฟล์"
 - ใบรับรองการอนุมัติให้ดำเนินการวิจัยด้านความปลอดภัยทางชีวภาพ : โดยคลิกช่องไฟล์แนบ เลือกไฟล์ และ คลิก "เพิ่มไฟล์"
 - รายงานผลสถานภาพห้องปฏิบัติการ (ESPReL) : โดยคลิกช่องไฟล์แนบ เลือกไฟล์ และคลิก "เพิ่มไฟล์" <u>หมายเหตุ</u> รายละเอียดเอกสารแนบต่างๆ จะปรากฏก็ต่อเมื่อมีการเลือกความสอดคล้องกับมาตรฐานการวิจัยใน ขั้นตอนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป
- 2. เอกสารเพิ่มเติมที่ต้องการจะแนบเพิ่มเติมจากเอกสารข้อเสนอการวิจัย และเอกสารในข้อ 1
- ระบุเอกสารเพิ่มเติมของข้อเสนอการวิจัย (ถ้ามี) โดยคลิกช่องไฟล์แนบ เลือกไฟล์ เลือกประเภทเอกสาร และคลิก "เพิ่มไฟล์" โดยประเภทของเอกสารมี ดังนี้
 - หนังสืออนุมัติจากสถานที่ศึกษาสำหรับผู้ขอรับทุนประเภทบัณฑิตศึกษา
 - เอกสารการอนุรักษ์และการใช้ประโยชน์ความหลากหลายทางชีวภาพ
 - เอกสารยืนยันความร่วมมือระหว่างบริษัทและอุตสาหกรรม
 - เอกสารอนุญาตให้นักวิจัยชาวต่างประเทศเข้ามาทำการวิจัยในประเทศไทย
 - เอกสารอ้างอิงการวิจัยตามระบบสากล
 - เอกสารข้อกำหนด (TOR)
 - เอกสารอื่นๆ

เมูลทั่วไป รายละ	ะเอียดโครงการ	คณะผู้วิจัย	แผนงาน	<mark>เอกสารแนบ</mark>	สร้างข้อเสนอการวิจัย	ตรวจสอบความถูกต้อง
ใบรับรองการอนุมัติ	ให้ดำเนินการเลี้ย	บงและใช้สัตว์		6	วั้นตอนที่ 5 "เอกสา	รแนบ"
ลบ			ชื่อไฟล์			ประเภทไฟล์
			-	- ไม่มีข้อมูลไท	เล้ -	
	ไฟล์แนบ	No file selected		+ ***	ะบบรองรับไฟล์ขนาดสูงสุดไม	นกิน 20 MB
		เพิ่มไฟล์				
ใบรับรองจริยธรรมศ	าา <mark>รวิจัยของข้อเ</mark> ส	เนอการวิจัยในค	น			
ุลบ			ชื่อไฟล์			ประเภทไฟล์
			1	- ไม่มีข้อมูลไท	เล้ -	
	<mark>ไฟ</mark> ล์แนบ	No file selected		+ ***	ะบบรองรับไฟล์ขนาดสูงสุดไม	มเกิน 20 MB
		เพิ่มใฟล์				
ລນ			<mark>ชื่อไฟ</mark> ล์ -	- ไม่มีข้อมูลไท	เด้ -	ประเภทไฟล์
	ไฟล์แนบ	No file selected เพิ่มไฟล์		+ ***	ะบบรองรับไฟล์ขนาดสูงสุดไม	iเกิน 20 MB
รายงานผลสถานภา	พห้องปฏิบัติการ	(ESPReL)	4			1
ิดบ	_	_	ชื่อไฟล์	yanater ya	· ·	ประเภทไฟล์
;		<u> </u>		- 'ເນນນອນູລ'ເທ	ia -	1. S. 20 MD
	ไฟล์แบบ	No file selected		+	ะบบรองรบ เพลขนาตสูงสุด เว	11/11/20 MB
		เพิ่มใหล่				
เอกสารแนบเพิ่มเติม	1	เพิ่มไฟล์				
เอกสารแนบเพิ่มเดิม ดบ	1	เพิ่มไฟลั ชื่อไฟล <i>์</i>			ประเภทเอกสาร	ประเภทไฟล์
อกสารแนบเพิ่มเดิม ดบ	J	เพิ่มไฟล์ ชื่อไฟล์	- ไม่มีข้อม	มูลไฟล์ข้อเสน	ประเภทเอกสาร อโตรงการ -	ประเภทไฟล์
อกสารแนบเพิ่มเดิม ดบ	ม ไฟล์แนบ	เพิ่มไฟล์ ชื่อไฟล์ No file selected	- ไม่มีข้อง	มูลไฟล์ช้อเสน ╋	ประเภทเอกสาร อโครงการ - ะบบรองรับไฟล์ขนาดสูงสุดไม	ประเภทไฟล์ เเกิน 20 MB
อกสารแบบเพิ่มเดิม ดบ ประ	ม ไฟล์แนบ เภทเอกสาร	เพิ่มใฟล์ ชื่อไฟล์ No file selected	- ไม่มีข้อม	มูลไฟล์ข้อเสน ┿	ประเภทเอกสาร อโครงการ - ะบบรองรับไฟล์ขนาดสูงสุดไม	ประเภทไฟล์ แกิน 20 MB
อกสารแบบเพิ่มเดิม ดบ ประ	ม ไฟล์แนบ เภทเอกสาร	เพิ่มใฟล์ ชื่อไฟล์ No file selected = กรุณาเลือก เพิ่มไฟล์	- ไม่มีข้อง	มูลไฟลัช้อเสน ╋	ประเภทเอกสาร อโตรงการ - ะบบรองรับไฟล์ขนาดสูงสุดไม	ประเภทไฟล์ iเกิน 20 MB

รูปที่ 34 ขั้นตอนที่ 5 : เอกสารแนบ

ขั้นตอนที่ 6 : สร้างข้อเสนอการวิจัย

การสร้างเอกสารข้อเสนอการวิจัย นักวิจัยต้อง download Template สำหรับแผนงานวิจัย หรือโครงการวิจัย เพื่อจัดทำ รายละเอียดเพิ่มเติมตามประเภทข้อเสนอการวิจัย (แผนงานวิจัย หรือโครงการวิจัย) แล้ว upload Template เข้าสู่ระบบ โดยไฟล์ ที่ upload ต้องเป็นไฟล์เอกสารประเภท PDF เท่านั้น และคลิก "เอกสารข้อเสนอการวิจัย" เพื่อสร้างเอกสารข้อเสนอการวิจัย เอกสารข้อเสนอการวิจัยที่ถูกสร้างขึ้นมาเป็นการรวบรวมข้อมูลที่มีการกรอกตั้งแต่ขั้นตอนที่ 1-4 รวมกับข้อมูลในไฟล์ Template และข้อมูลประวัตินักวิจัย

้อมู ลทั่วไป	รายละเอียดโครงการ	ดณะผู้วิจัย	แผนงาน	เอกสารแนบ	สร้างข้อเสนอการวิจัย	ตรวจสอบความถูกต้อง	
ไฟล์ Temp	late สำหรับรายละเอียดโ	้ครงการ					
	ดาวน์โหลด	- TemplateRe - TemplateRe	esearchProg esearchProje	ram (สำหรับแผน ect (สำหรับโครงก	เงานวิจัย) กรวิจัย)		
		เมื่อกรอกเอกส หน้าโครงการวิ การ Upload ขึ้	ุ่งารรายละเอีย จัยลงนาม แส นระบบต้องไม	ดในไฟล์ Templa มัวให้ Scan เอกส ม่ใส่รหัสผ่านในกา	te เรียบร้อย ให้ท่านนำเอก ารกลับเป็น PDF File เพื่อ รเปิด File	เสารไปให้ผู้อ่านวยการแผนง Upload ขึ้นระบบ โดย PDF I	นวิจัย/หัว File ที่ใช้ใน
	File template	แสดงเอกสาร		ົລນ	เอกสาร		
เอกสารข้อเ	เสนอการวิจัย (Exported	l Proposal)					
		เอกสารข้อเส	ในอการวิจัย				

รูปที่ 35 ขั้นตอนที่ 6 : สร้างข้อเสนอการวิจัย

<u>หมายเหตุ</u> การสร้างเอกสารแผนงานวิจัย/ชุดโครงการวิจัยนั้นนักวิจัยจำเป็นต้องสร้างโครงการวิจัยย่อยทั้ง หมดของแผน งานวิจัยนั้นก่อน เพื่อให้รายละเอียดโครงการวิจัยย่อยภายใต้แผนงานวิจัยไปปรากฏในแผนงานวิจัย (ชื่อโครงการวิจัยย่อย ภายใต้แผน และงบประมาณการวิจัย) แล้วจึงทำการสร้างเอกสารแผนงานวิจัย/ชุดโครงการวิจัย จากรายการข้อเสนอการวิจัย

ที่ส่งไปแล้วโดยคลิก " 🎹 " เพื่อพิมพ์รายละเอียดข้อเสนอการวิจ	ຈັຍ
---	-----

🍄 เครือซายองค์กรบริหาร	เงานวิจัยแท	งฮาดิ						
S:UUUS National	หารจัดเ Researc	าารงานวิจัย ch Managen	ของประเทศ nent System			🐥 🚺 🔝 ปกลังโอยพุม + 📑	Eogout	
ห้วหน้าหน่วยงาน สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่ง ชาติ (กมว.)	รายการข้อเสนอการวิจัย							
希 หน้าแรก	🖨 ข้อ	เสนอการวิจัยที่	บังไม่ได้ส่ง					
🖃 ข้อมูลหน่วยงาน 🔹	ราโตอ่าง	5a					w	
🗉 ข้อเสนอการวิจัย 🔹	แก้ไข	รหัสอ้างอิง		ข้อเสนอการวิจัย			ดบ	
* รายการข่อเสนอการวิจัย			ซิสิ้นสุดระยะเวลาส่งข้อเสนอ			🖋 แผนงานวิจัย หรือชุดโครงการวิจัย 🕼 👘		
 ทุนที่เปิดรับข้อเสนอการวิจัย ข้อเสนอการวิจัยไหม่ 	Ø	215134	— พ. ทุนวิจัของประมาณแต่นดินปี 2559(เงินองประมาณแต่นดิน) จ. สร้างข้อเสนอการวิจัย : 12 ก.ย. 57 03.46 น.		n	แก้ไขข้อเสนอการวิจัย : 12 ก.ย. 57 03.46 น	X	
 ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง 	🛱 ข้อ	เสนอการวิจัยที่ต้อ	วงแก่ไข					
🗏 จัดการงานวิจัย 🔹	รทัสอ่าง	ãa					v	
🔲 การใช้งานระบบ 🔹			ดวามคิดเห็นจากผู้ประสาน	แก้ไข	ข้อเสนอ	เการวิจัย	ดบ	
🖻 ระบบรายงาน 🔹				- ไม่มีการวิจัยในรายการ -				
🗏 ระบบค้นหา 🍷	i 🕫	อเสนอการวิจัยที่ส่	งไปแต้ว					
🗘 ເວັ້ນນລະ່ອ	รทัสอ่าง	ão -					v	
TAQ	5	ห้สอ้างอิง	(Electronic account of Proceedings, 193)	ข้อเสนอการวิจัย	e Incontin and	พิจารณา		
∜านวนมุไข้ Online			10554 เหมายอายา แอนรวงสถาย (5) 🗈 2559N00102071 : ทดสอบทุกขึ้นตอน 📻	[Georgiana 			
38 1 eu		215386	III ทุนวิจัยงบประมาณแห่นดินปี 2559(เงินงบประมาณแห่นดิน) 21, สว้างข้อเสมอการวิจัย : 13 ก.ย. 57 06.39 น. ⊕ ทิมท์ข้อเสมอการวิจัย	พิมพ์ข้อเสนอการวิจัย	ด.ค. 57 01.45 น.			

รูปที่ 36 พิมพ์ข้อเสนอการวิจัย

		5	
		แบบเสนอโครงการวิจัย (research project)	
	ประ	ะกอบการเสนอของบประมาณ ประจำปังบประมาณ พ.ศ.2560	
ชื่อโครงการวิจัย	(ภาษาไทย)	ทศสอบข้อเสนอการวิจัยเดี่ยว	
	(ภาษาอังกฤษ)	Test Project	
ส่วน ก. : ลักษณ	ะโครงการวิจัย		
🗹 โครงการ	วิจัยโหม่		
🔲 โครงการ ⁵	วิจัยต่อเนื่อง		
1. ນໂຍບາຍແລະຍຸາ	เธศาสตร์การพัฒน า	ประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ	
ยุทธศาสตร์	125		
เป้าประสงค์	7.2		
ຄ ສຍຸ ກ ຣ໌	70		
2. นโยบายและยุท	เธศาสตร์การวิจัยขอ	งขาติ	
ยุทธศาสตร์	7.		
กลยุทธ์	73		
ແຜນວີຈັຍ	<u>1</u> 1		
3. ยุทธศาสตร์การ	วิจัยของขาติรายปร	ะเดิน	
ยุทธศาสต	หร์การวิจัยคำนการป	ฏิรูปการศึกษาและสร้างสรรค์การเรียบรู้	
4. ยุทธศาสตร์ประ	ាក	12 10 000	
การเพิ่มชื	ดดวามสามารถในกา	รแข่งขับของประเทศเพื่อหลุดพับจากประเทศรายได้ปาบกลาง(Growth Com	petitiveness)
5. นโยบาย/เป้าห:	มายของรัฐบาล		
นโยบายรัฐบา	าล 1.ศา	รปกป้องและพิศซูสถาบับพระมหากษัตริย์	

รูปที่ 37 เอกสารข้อเสนอการวิจัยที่สร้างออกจากระบบ

ขั้นตอนที่ 7 : ตรวจสอบความถูกต้อง

ระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดที่ได้บันทึกไว้ตั้งแต่ขั้นตอนที่ 1-6 และมีปุ่มแสดงรายละเอียดแสดงสถานะความ ครบถ้วนของข้อมูล ว่าได้ระบุรายละเอียดไว้ครบถ้วนหรือไม่ ถ้าระบุข้อมูลไม่ครบถ้วนจะไม่สามารถ คลิก "ยืนยันการส่ง" เพื่อ ยืนยันการส่งข้อเสนอการวิจัยได้

ข้อมูลทั่วไป รายละเอียด'	โครงการ ค	ณะผู้วิจัย	แผนงาน	เอกสารแนบ	สร้างข้อเสนอการวิจัย	ตรวจสอบความถูกต้อง	
× .5			υ.ν.	۵ <i>۷</i>	٣	5 , 20	
รหส เครงการ: 290285		รหัสข้อเสนอการวิจัย: - รหัสขุดโครงการ/แผนงานวิจัย: -					
					ลำดับเ	ความสำคัญที่: -	
					ผลการ	รพิจารณาของหน่วยงาน: -	
ข้อมูลทุน							
แห	เ <mark>ล่งทุน เ</mark> งิน	เงบ <mark>ประมาณ</mark>	แผ่นดิน				
	ชื่อ <mark>ทุน</mark> ประ	ะจำปึง <mark>บประ</mark> ม	มาณ <mark>พ</mark> .ศ.25(60			
ข้อมูลโครงการ							
ชื่อเรื่อง	(ไทย) ทด	เสอบข้อเสน	อ <mark>การวิจัยเดี่ย</mark>	נו			
ชื่อเรื่อง (อัง	<mark>งกฤษ)</mark> Tes	st Project					
หน่วยงานเจ้าของโค	<mark>รงการ</mark> กอ	งมาตรฐานก	ารวิจัย (กมว.) - ส่านักงานคณะ	กรรมการวิจัยแห่งชาติ (กม	o.)	
ประเภทโค	รงการ โคร	รงการเดี่ยว					
สถา	นภาพ ให	ม่					
	โคร	รงการสิ้นสุด	ในปีงบประมา	ณ			
ประเภทกา <mark>รวิจัย</mark>							
สาร	ขาวิจัย สาร	ขาวิทยาศาส	เตร์กา <mark>ยภาพแ</mark>	เละคณิตศาสตร์			
ประเภทก	<mark>ารวิจัย</mark> การ	รวิจัยพื้นฐาน					
<mark>ด้า</mark> นภา	ารวิจัย เกม	ษตร					
สาขาการวิจัยหลัก (OECD ເຄາ	ษ <mark>ตรศาสตร์</mark>					
สาขาการวิจัยย่อย (OECD ເຄາ	ษตรกรรม					
ข้อมูล ณ วันที่: 26/6/2558 ความครบถ้วนของข้อมูล	13:31:46						
ข้อมูล	งทั่วไป	จรบถ้วน					
รายละเอียดโค	รงการ	จรบถ้วน					
คณะ	ะผู้วิจัย	จรบถ้วน					
up	งนงาน	จรบถ้วน					
เอกสา	ารแนบ	ารบถ้วน					
	ส	ส่งข้อเสนอกา	ารวิจัย	ยกเล็ก			

รูปที่ 38 ขั้นตอนที่ 7 : ตรวจสอบความถูกต้อง

2.3 ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง

เพื่อเสนอขอข้อเสนอการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณและมีการวิจัยที่จะดำเนินการต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา คลิก "ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง"

นักวิจัย ส่านักงานคณะกรรมการวิจัยแห่ง ชาติ (กมว.)(2068)	ข้อเสนอการ	วิจัยประเภทโครงการต่อเนื่อง		🕈 🕨 ข้อเสนอการวิจัย
🟫 หน้าแรก	🗬 ข้อเสนอ	อการวิจัยปีก่อนหน้า		
Proposal assessment	สำคับความสำค	Tay		v
 รายการข้อเสนอการวิจัย * 	คลิก "ข้อเส	้ หนอการวิจัยต่อเนื่อง"	ช้อเสนอการวิจัย	A 8201
 ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง 		เม 2559A11002136 ☆ งบประมาณ ด การประยุกตใช้อินทรีย์เคมีสังเครา:	1,500,000 บาท ะหในการคันพบด้วยา	🖋 โครงการวิจัย(ใหม่)
 โครงการ Super Clusters 		📖 ทุนวิจัยงบประมาณแผ่นดินปี 2559)	🖋 1 ตุลาคม 2558 - 30 กันยายน 2561, บีที่ 0
Ongoing & monitoring		单 สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภ	ณ์วลัยลักษณ์ฯ -	Q. สถาบันชีวริทยาศาสตร์โมเลกุล
Research evaluation				
 ทุนวิจัย 				
📒 รายงาน				

รูปที่ 39 ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง

จะปรากฏรายการข้อเสนอการวิจัยปีก่อนหน้าที่มีระยะเวลาต่อเนื่องถึงปีงบประมาณที่กำหนด จากนั้นคลิก " 💷 " หน้ารายชื่อข้อเสนอการวิจัยที่ต้องการสร้างเป็นข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง

🗬 ข้อเสนอ	การวิจัยปีก่อนหน้า	
ลำดับความสำคั	ល្	•
สร้างข้อ เสนอฯ	ข้อเสนอการวิ	จัย
	ลำดับความสำคัญ 1 IIII 2559A11002136 ☆ งบประมาณ <mark>1,500,000</mark> บาท 📄 การประยุกดใช้อินทรีย์เคมีสังเคราะห์ในการค้นพบด้วยา	เกรด A 🎸 โครงการวิจัย(ใหม่)
	 พุนวิจัยงบประมาณแผ่นดินปี 2559 สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ์วลัยลักษณ์ฯ - 	🖋 1 ตุลาคม 2558 - 30 กันยายน 2561, ปีที่ 0 Qูสถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล

รูปที่ 40 การสร้างข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง (1)

ระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลทั่วไปของข้อเสนอการวิจัย คลิก "สร้างโครงการต่อเนื่องจากโครงการนี้" เพื่อสร้างข้อเสนอ การวิจัยต่อเนื่อง

หัสโครงการ: <mark>21</mark> 6301	รหัสข้อเสนอการวิจัย: 2	2559A11002136	รหัสชุดโครงกา	าร/แผนงานวิจัย: -
			ชื่อหน่วยงาน:	
			สถานะโครงกา (12)	ร: ประกาศผลการพิจารณาแล่
ข้อมูลทุน				
แหล่งทุน	เงินงบประมาณแผ่นดิน			
ชื่อทุน	ทุนวิจัยงบประมาณแผ่นดินปี 2559			
ข้อมูลโครงการ				
ชื่อโครงการ (ไทย)	การประยุกต์ใช้อินทรีย์เคมีสังเคราะห่	ในการค้นพบตัวยา		
ชื่อโครงการ (อังกฤษ)	The Application of organic synthe	sis for drug discovery		
หน่วยงานเจ้าของโครงการ	สถาบันชีววิทยาศาสตร์โมเลกุล - มห	าวิทยาลัยมหิดล		
ประเภทโครงการ	โครงการเดี่ยว			
ประเภทโครงการ สถานภาพ	โครงการเดี่ยว ใหม่			
ประเภทโครงการ สถานภาพ ✔ เอกสารอ้างอิง	โตรงการเดี๋ยว ใหม่			
ประเภทโครงการ สถานภาพ ✔ เอกสารอ้างอิง	โตรงการเดี่ยว ใหม่ ชื่อไฟล์	ประเภา	ทเอกสาร	ประเภทไฟล์
ประเภทโครงการ สถานภาพ 7 เอกสารอ้างอิง แบบ ว1ด-59 application of organic	โครงการเดี่ยว ใหม่ ชื่อไฟด์ : synthesis.pdf	ประเภา เอกสารข้อเสนอโค	ทเอกสาร เรงการ	ประเภทไฟล์
ประเภทโครงการ สถานภาพ ๔ เอกสารอ้างอิง แบบ ว1ด-59 application of organic ฟอร์ม ก 59 application of organic	โดรงการเดี๋ยว ใหม่ <mark>ชื่อไฟล์</mark> : synthesis.pdf synthesis.pdf	ประเภา เอกสารข้อเสนอโค เอกสารข้อเสนอโค	หเอกสาร เรงการ เรงการ	ประเภทไฟล์ 炎
ประเภทโครงการ สถานภาพ ♥ เอกสารอ้างอิง แบบ ว1ด-59 application of organic ฟอร์ม ก 59 application of organic ประวัตินักวิจัย โครงการ The Applica	โดรงการเดี๋ยว ใหม่ ชื่อไฟล์ : synthesis.pdf synthesis.pdf tion of organic Synthesis.pdf	ประเภา เอกสารข้อเสนอโค เอกสารข้อเสนอโค เอกสารข้อเสนอโค	หเอกสาร เรงการ เรงการ เรงการ	ประเภทไฟล์ ซุง ซุง ซุง
ประเภทโครงการ สถานภาพ ♥ เอกสารอ้างอิง แบบ ว1ด-59 application of organic ฟอร์ม ก 59 application of organic ประวัตินักวิจัย โครงการ The Applica	โดรงการเดี่ยว ใหม่ <mark>ชื่อไฟล์</mark> : synthesis.pdf synthesis.pdf tion of organic Synthesis.pdf	ประเภา เอกสารข้อเสนอโค เอกสารข้อเสนอโค เอกสารข้อเสนอโค	หเอกสาร เรงการ เรงการ เรงการ	ประเภทไฟล์ ஆ ஆ ஆ
ประเภทโครงการ สถานภาพ f เอกสารอ้างอิง แบบ ว1ด-59 application of organic ฟอร์ม ก 59 application of organic ประวัตินักวิจัย โครงการ The Applica f โครงการต่อเนื่อง	โครงการเดี่ยว ใหม่ <mark>ชื่อไฟด์</mark> : synthesis.pdf synthesis.pdf tion of organic Synthesis.pdf	ประเภา เอกสารข้อเสนอโค เอกสารข้อเสนอโค เอกสารข้อเสนอโค	ทเอกสาร เรงการ เรงการ เรงการ	ประเภทไฟล์ 炎 🖏
ประเภทโครงการ สถานภาพ f เอกสารอ้างอิง แบบ ว1ด-59 application of organic ฟอร์ม ก 59 application of organic ประวัตินักวิจัย โครงการ The Applica f โครงการต่อเนื่อง	โดรงการเดี่ยว ใหม่ <mark>ชื่อไฟล์</mark> : synthesis.pdf synthesis.pdf tion of organic Synthesis.pdf	ประเภา เอกสารข้อเสนอโค เอกสารข้อเสนอโค เอกสารข้อเสนอโค	ทเอกสาร เรงการ เรงการ เรงการ	ประเภทไฟล์ 🍕 ฟ
ประเภทโครงการ สถานภาพ ♥ เอกสารอ้างอิง แบบ ว1ด-59 application of organic ประวัตินักวิจัย โครงการ The Applica ประวัตินักวิจัย โครงการ The Applica ♥ โครงการต่อเนื่อง โครงการต่อเนื่อง ชื่อทุน -= กรณาเลือ	โดรงการเดี่ยว ใหม่ <mark>ชื่อไฟล์</mark> : synthesis.pdf synthesis.pdf tion of organic Synthesis.pdf	ประเภา เอกสารข้อเสนอโค เอกสารข้อเสนอโค เอกสารข้อเสนอโค	ทเอกสาร เรงการ เรงการ เรงการ	ประเภทไฟล์ <table-cell></table-cell>

รูปที่ 41 การสร้างข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง (2)

จากนั้นระบุรายละเอียดข้อเสนอการวิจัยตามแบบฟอร์มที่กำหนดไว้ในระบบ ซึ่งประกอบด้วยขั้นตอนหลัก 8 ขั้นตอน ดังนี้

- 1. ขั้นตอนที่ 1 : ข้อมูลทั่วไป
- 2. ขั้นตอนที่ 2 : รายละเอียดโครงการ
- 3. ขั้นตอนที่ 3 : คณะผู้วิจัย
- 4. ขั้นตอนที่ 4 : แผนงาน
- 5. ขั้นตอนที่ 5 : เอกสารแนบ

ขั้นตอนที่ 1-5 ระบุรายละเอียดที่ต้องเพิ่มเติม/แก้ไขด้วยวิธีการเช่นเดียวกับข้อเสนอการวิจัยใหม่

- 6. ขั้นตอนที่ 6 : รายงานความก้าวหน้า
- 7. ขั้นตอนที่ 7 : สร้างข้อเสนอการวิจัย
- 8. ขั้นตอนที่ 8 : ตรวจสอบความถูกต้อง

้ขั้นตอนที่ 7-8 ดำเนินการเช่นเดียวกับข้อเสน[้]อการวิจัยใหม่

ขั้นตอนที่ 6 : รายงานความก้าวหน้า

• แสดงตารางเปรียบเทียบผลการดำเนินงานตามแผนการดำเนินการวิจัยที่ได้เสนอไว้กับผลการดำเนินการจริง

- 1) แผนที่วางไว้ : ระบุแผนการดำเนินงานที่วางไว้ในปีที่ผ่านมา
- 2) ที่ปฏิบัติได้จริง : ระบุแผนการดำเนินงานที่ปฏิบัติได้จริงในปีที่ผ่านมา
- 3) คลิก "บันทึก"
- แสดงรายละเอียดของผลการดำเนินงาน พร้อมทั้งสรุปและวิเคราะห์ผลที่ได้ดำเนินการไปแล้ว
- แนบไฟล์บทความ ผลงานความก้าวหน้าทางวิชาการของแผนงานวิจัย/โครงการวิจัย ระหว่างที่ทำการวิจัย ที่เคยพิมพ์ในวารสารทางวิชาการแล้ว หรือบทความที่จะนำไปเผยแพร่ทางสื่อมวลชน (ถ้ามี)
- ระบุรายละเอียดที่ได้แก้ไขปรับปรุงตามข้อเสนอแนะของผู้ประเมิน (ถ้ามี)
- ระบุ่งบประมาณที่ได้ใช้จ่ายไปแล้วนับตั้งแต่เริ่มทำการวิจัย
- ระบุงานตามแผนที่จะทำต่อไป
- ระบุค่าชี้แจงเกี่ยวกับปัญหา/อุปสรรคและวิธีการแก้ไข (ถ้ามี)

มูลทั่วไป รายละเอียดโครง	การ คณะผู้วิจัย	แผนงาน	เอ <mark>กสารแน</mark> บ	รายงานความก้าวหน้า	สร้าง <mark>ข้อเสนอการวิจัย</mark>	ตรวจสอบความถูกต้อ
แสดงตารางเปรียบเทียบผลกา	รดำเนิน <mark>งานตามแผ</mark>	<mark>นการดำเนิน</mark> ง	านวิจัยที่ไ <mark>ด้เสนอ</mark> '	ขั้นตอนที่ 6 "ร	ายงานความก้าว	หน้า"
ลบ	แผนท์	<mark>ี่ว่างไว้</mark>			งานที่ได้ดำเนินการจริง	3
		- ไม่ร์	ไข้อมูลแผนการเ	ลำเนินงานวิจัย -		
แคนา	ที่วาง					
ที่ได้ปฏิบั	าิจริง					
แสดงรายละเอียดของผลการต	บันทึก ถ่าเนินงาน พร้อมทั้งเ	ยกเลิก สรุปและวิเครา	ะห์ผลที่ได้ดำเนิน	การไปแล้ว		
รายละเอียดของผลการด์	าเน็น งาน					
ลบ		นี้	อไฟล์			ประเภทไฟล์
		- ไม่:	มีข้อมูลไฟล์ข้อเ	สนอโครงการ -		
ระบุรายละเอียดที่ได้แก้ไขปรับ	เพิ่มไฟล่ เปรุงตามข้อเสนอแน	เะของผู้ประเมื	น(ถ้ามี)			
ระบุรายละเอียดที่ได้แก้ไร ปรุงตามข้อเสน	กปรับ อแนะ					
งบประมาณที่ได้ใช้จ่ายไปแล้ว	นับดั้งแต่เริ่มทำการ	วิจัย				
งบประมาณที่ได้ใช้จ่ายไม ตั้งแต่เริ่มทำกา งานตามแผนงานวิจัยที่จะทำต่	ใแล้ว รวิจัย อไป		บาท			
งานตามแผนงานวิจัยที่จะห	in <mark>ต่อ</mark> ไป					
คำขึ้แจงเกี่ยวกับปัญหา/อุปสร	รคและวิธีการแก้ไข	(ถ้ามี)				
คำขึ้แจงเกี่ยวกับปัญหา/อุปสร - คำขึ้แจงเกี่ยวกับปัญหา/อุป และวิธีการแก้ไข (รดและวิธีการแก้ไข สรรค ถ้ามี)	(ถ้ามี)				

รูปที่ 42 ขั้นตอนที่ 6 : รายงานความก้าวหน้า

2.4 โครงการ Super Clusters

สำหรับนักวิจัยของหน่วยงานภาครัฐที่มีความประสงค์จะจัดทำงบประมาณในลักษณะโครงการ Super Clusters/10 กลุ่มเรื่องอุตสาหกรรมเป้าหมายตามมติ ครม. มีขั้นตอน ดังนี้

1) คลิกเมนู โครงการ Super Clusters

นักวิจัย ส่านักงานคณะกรรมการวิจัยแห่ง	รายการข้อเสนอก	ารวิจัย		ń	▶ ข้อเสนอ	งการวิจัย
ชาดิ (กมว.)(2068)						
🟫 หน้าแรก	ยื่นแบบเสนอโครงการ					
Proposal assessment	แก้ไข รหัสอ้างอิง			ข้อเสนอการวิจัย		ລນ
▶ รายการข้อเสนอการวิจัย	2560IN001000	B super cluster ทดสอบของข	มา สำ1 560	(เฉพาะหน่วยงานที่ยังไม่ได้ส่งข้อเสนอการวิจัยในวันที่ 15 ต.ค. 2558 เท่านั้น)(Supe	r Clusters)	×
ข้อเสนอการวิจัยใหม่	คลิก "โครงกา	ว Super Clusters"		· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		
 ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง 		ที่ต้องแก้ไข				
 โครงการ Super Clusters 	ความค์	โดเห็นจากผู้ประสาน	แก้ไข	ข้อเสนอการวิจัย		ລບ
Ongoing & monitoring	• en			 พดสอบโครงการ Super Clusters Jookkroo 4.12.58 พงบประมาณแผ่นดินประจำปี 2560 (เฉพาะหน่วยงานที่ยังไม่ได้ส่งข้อเสนอละ 	ารวิจัยในวัน	×
Research evaluation				ที่ 15 ต.ค. 2558 เท่านั้น)(Super Clusters)		
ทุนวิจัย				•		
รายสาม	ข้อเสนอการวิจัย	เที่ส่งไปแล้ว				
	รหัสอ้างอิง			ข้อเสนอการวิจัย	ผลการปร	ระเมิน
🗘 ເວັ້ນນອร໌ດ		🕒 โครงการทดสอบ super cluste	r ของนา			
FAQ	2560IN0010005	🏢 ทุนงบประมาณแผ่นดินประจำปี Clusters)	2560 (ເ	ฉพาะหน่วยงานที่ยังไม่ได้ส่งข้อเสนอการวิจัยในวันที่ 15 ต.ค. 2558 เท่านั้น)(Super		
ຈຳນວນຜູ້ໃช້ Online		พิมพ์ข้อเสนอ				

รูปที่ 43 โครงการ Super Clusters

2) คลิก "ยื่นแบบเสนอโครงการ"

จะปรากฏแบบฟอร์มรายละเอียดในการกรอกข้อมูลแบบเสนอโครงการ Super Clusters / 10 กลุ่มอุตสาหกรรม

เป้าหมายตามมติ ครม.

นักวิจัย	รายก	ารข้อเสนอการ	ววิจัย			ń	▶ ข้อเสนอ	เการวิจัย
ชาติ (กมว.)(2068)			🔎 คลิก "ยื่นแบบเ	สนอโ	์ครงการ"			
😭 หน้าแรก	ยื่นแห	บบเสนอโครงการ						
Proposal assessment	แก้ไข	รหัสอ้างอิง			ข้อเสนอการวิจัย			ลบ
 รายการข้อเสนอการวิจัย 	Ø	2560IN0010006	super cluster ทดสอบของน มา ทุนงบประมาณแผ่นดินประจำ	ก ปี 2560	(เฉพาะหน่วยงานที่ยังไม่ได้ส่งข้อเสนอ	การวิจัยในวันที่ 15 ต.ค. 2558 เท่านั้น)(Supe	r Clusters)	×
 ข้อเสนอการวิจัยใหม่ 								
 ข้อเสนอการวิจัยต่อเนื่อง 	P 7	บ้อเสนอการวิจัยที่	ท้องแก้ไข					
 โครงการ Super Clusters 		ความคิด	เห็นจากผู้ประสาน	แก้ไข		ข้อเสนอการวิจัย		ลบ
Ongoing & monitoring					🗎 ทดสอบโครงการ Super Cluster	s Jookkroo 4.12.58		
Research evaluation	<u>କ</u> କ	ณ			🏢 ทุนงบประมาณแผ่นดินประจำปี 2 ที่ 15 ต.ค. 2558 เท่านั้น)(Super Clu	!560 (เฉพาะหน่วยงานที่ยังไม่ได้ส่งข้อเสนอก sters)	ารวิจัยในวัน	×
ทุนวิจัย								
รายงาน		ข้อเสนอการวิจัยที	ส่งไปแล้ว					
	5	หัสอ้างอิง			ข้อเสนอการวิจัย		ผลการปร	ระเมิน
🗘 ເວັ້ນນອร໌ດ			🕒 โครงการทดสอบ super cluste	r ของนา				
FAQ	 คลิก "ยื่นแบบเสนอโครงการ" แก้ไข่ รมัสล้างอิง ช่อเสนอการวิรัย รบper cluster หคลอบของนา ฐัยระดบเรียา หคลอบของนา ฐัยระดบเรียา หคลอบของนา ฐัยระดบเรียา หคลอบของนา ฐัยระดบเรียา หคลอบของนา ฐัยระดบเรียา หลอบของนา ฐัยระดบเรียา หลอบบระมาณแผ่นดินประจำปี 2560 (เฉพาะหน่วยงานที่ยังไม่ได้ส่งข้อเสนอการวิรัย ฐัยระดบเรียา ร้องให้สงาน แก้ไข พลอบโครงการ Super Clusters Jookkroo 4.12.58 ฐานงบประมาณแผ่นดินประจำปี 2560 (เฉพาะหน่วยงานที่ยังไม่ได้ส่งข้อเสนอการวิรัย ฐัยระสนอการวิรัยที่ส่งไปแล้ว จัยเสนอการวิรัย หลอการวิรัยที่ส่งไปแล้ว รันสีสอ้างอิง จัยเสนอการวิรัย หลอกระรัย พลอกระรัย พลอกระรัย พลอกระรัย พลอกระระรัย พลอกระรัย พลอกระรัย พลอกระรัย พลอกระรัย พลอกระรัย พลอกระระรัย พลอกระรัย พลอกระรัย พลอกระระรัย 							
จำนวนผู้ใช้ Online		ý	ไมพ์ข้อเสนอ					

รูปที่ 44 ยื่นแบบเสนอโครงการ Super Clusters

ขั้นตอนในการดำเนินการ มีดังต่อไปนี้

ขั้นตอนที่ 1 : ข้อมูลเบื้องต้น ระบุรายละเอียดข้อมูล ดังนี้

- ชื่อโครงการ/งาน
- กลุ่มเรื่อง
- คณะ/สถาบัน/สำนัก
- ลักษณะของโครงการ
- หลักการและเหตุผล
- วัตถุประสงค์
- เป้าหมาย/ผลผลิต
- ผู้นำไปใช้ประโยชน์ (พร้อมหลักฐาน)
 - ชื่อหน่วยงานภาคเอกชน/บริษัท/โรงงาน
 - O ที่อยู่
 - O จังหวัด
 - O เบอร์โทรศัพท์ที่สามารถติดต่อได้
 - O หนังสือยินยอมจากบริษัท (PDF) *** ไฟล์แนบ ***
- ตัวชี้วัด
- วิธีการดาเนินการ
- ขอบเขตการดาเนินงาน
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
- งบประมาณที่เสนอขอ (บาท)
- งบประมาณที่ภาคเอกชนร่วมลงทุนในโครงการ (บาท)

เมื่อดำเนินการกรอกในขั้นตอนที่ 1 : ข้อมู[่]ลเบื้องต้น ครบถ้วนแล้ว คลิก "บันทึก" เพื่อ**ทำ**การบันทึกระบบจะบันทึก รายละเอียด และเข้าสู่ขั้นตอนที่ 2 "แผนการดำเนินงานตลอดโครงการ" ต่อไป

บบเสนอโครงการ Super Clusters / 10 กลุ่ม	อุตสาหกรรมเป้าหมายตามมติ ครม.	🕈 🕨 แบบเสนอโครงกา
งบเ	^ป ระมาณรายจ่าย ประจำปังบประมาณ พ.ศ.2560	
งบประมาณใ	นลักษณะบูรณาการด้านการส่งเสริมการวิจัยและพัฒนา	
ข้อมลเบื้องต้น		
•		
กระทราง!:	หน่วยงานอิสระ	
หน่วยงานสังกัดกระทราง!:	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ!	
หน่วยงาน!:	สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ!(กมว.)	
ผู้รับผิดชอบโครงการ!:	รัตนา!สุวรรณวิชนีย์	
โทรศัพฬ(ที่ติดต่อได้สะดวก) :	02 561 2445 #bl465	
e-mail :	pink_iemon2@notmail.com	
คณะ/สถาบัน/สำนัก!:	กองมาตรฐานการวิจัย!(กมว.)	•
กลุ่มเรื่อง () :	ยานยนต์สมัยไหม่	•
ชื่อโครงการ!/ งาน!:		
ลักษณะของโครงการ	⊙ โครงการปีเดียว ○ โครงการต่อเนื่อง!(โปรดระบบึงบประมาณเป็ที่เริ่มต้น!- ปีที่สิ้นสด)	
หลักการและเหตุผล		
วัตถุประสงศ์		
เป้าหมาย/ผลผลิต		
ผู้นำไปใช้ประโยชน์(พร้อมหลักฐาน)		
ชื่อหน่วยงานภาคเอกชน/บริษัท/โรงงาน		
ที่อยู่		
ລັงหวัด	กรณ์	
เบอร์โทรศัพท!(ที่สามารถติดต่อได้)		
หน้มสือยินยอบอาคมธิษัพ/(PDF)	No file selected	
ท่างข้ายอนออมจำเกษาระเกษา (· · · ·	
วิธีการดำเนินงาน		
ขอบเขตการดำเนินงาน		
ระยะเวลาการดำเนินงาน		
ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ		
งบประมาณที่เสนอขอ	ארט	
งบประมาณที่กาคเอกชนร่วมลงทุน	ארט	
	บันทึก ยกเล็ก	

รูปที่ 45 ขั้นตอนที่ 1 : ข้อมูลเบื้องต้น

ขั้นตอนที่ 2 : แผนการดำเนินงานตลอดโครงการ ระบุรายละเอียดข้อมูล ดังนี้

แผนการดำเนินการวิจัย นักวิจัยต้องระบุแผนการดำเนินการวิจัยให้ครบถ้วนทุกกิจกรรม

1) ปีงบประมาณ : ระบุปีงบประมาณของกิจกรรม

2) กิจกรรม : ระบุรายละเอียดกิจกรรมในการดาเนินการ

3) เดือน : ระบุระยะเวลาของเดือนที่ทำกิจกรรม โดยคลิก "√" ลงในเดือนที่ดำเนินกิจกรรม

4) คลิก "บันทึกกิจกรรม"

5) หากมีกิจกรรมมากกว่า 1 ให้คลิก "เพิ่มกิจกรรม" แล้วดำเนินการตามขั้นตอนที่ 1-4 อีกครั้ง

ข้อมูลเบื้องต้น	แผนการดำเนินงานตลอดโ	ครงการ	รายละ	ะเอียด										
2560	•													
	กิจกรรม	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	ມົຍ.	กค.	สค.	กย.	ລນ
														đ
เพิ่มกิจกรรม	บันทึกกิจกรรม		1					1						

รูปที่ 46 ขั้นตอนที่ 2 : แผนการดำเนินงานตลอดโครงการ

ขั้นตอนที่ 3 : รายละเอียด

ระบบจะแสดงรายละเอียดข้อมูลทั้งหมดที่ได้บันทึกไว้ในขั้นตอนที่ 1-2 และมีปุ่มพิมพ์โครงการฯ และคลิก "ยืนยันการส่ง" เพื่อส่งโครงการฯ ไปยังผู้ประสานหน่วยงาน

เบบเสนอโครงเ	การ Super Cl	usters /	10 กลุ่	ุ่มอุตสาห	ารรมเป้า	เหมายตา	ามมติ ค ร	ม.				†) แก	บบเสนอโคร	
ข้อมูลเบื้องต้น	แผนการดำเนินงา	านตลอดโคร	งการ	รายละเอียด										
ข้อมูลเบื้องต้น	L													
		หน่ว	ยงาน!:	สำนักงา	เคณะกรรม	มการวิจัยแห่	งซาติ!(กมว	.)						
	คณ	เะ/สถาบัน/	ส่านัก!:	กองมาต	รฐานการวิจ	จัย!(กมว.)								
		กลุ่	มเรื่อง!:	ยานยนต่	สมัยใหม่									
	ญี	อโครงการ	!/ งาน!:	super c	luster ทด	สอบของนา								
	ชื่อผู้รับ	ผิดชอบโค	รงการ!:											
	โทรศัพฬ(ทั	ที่ติดต่อได้ส	ະດວກ) :											
		e	-mail :											
	ลักษ	ณะของโค	รงการ!:	โครงการต่อเนื่อง!(ปีงบประมาณ!ปีที่เริ่มต้น!2560 - ปีที่สิ้นสุด!2561)										
	หล้	ักการและเ	หตุผล!:	เทส										
		วัตถุป	ระสงค์!:	เทส										
	เป้	ไาหมาย/ผ	ลผลิต!:	เทส										
ស្ម័	นำไปใช้ประโยชเ	น(พร้อมหล	ลักฐาน)											
	บริษัทเอง	กชนที่ร่วม	ลงทุน!:	เหส										
			ที่อยู่!:	เทส										
		1	ังหวัด!:	กรุงเทพม	เหานคร									
ព	บอร์โทรศัพท์!(ที่ส	ามารถติด	ต่อได้) :	02 561 2445 ต่อ!465										
	หนังสือยินยอมจ	ากบริษัท!	(PDF) :											
		ព័	ัวชี้วัด!:	เทส										
	วิ	ธีการดำเนิ	แงาน!:	เทส										
	ขอบเข	ตการดำเนิ	นงาน!:	เทส										
	ระยะเวล	าการดำเนิ	นงาน!:	เทส										
	ประโยจ	ชน์ที่คาดจ	ะได้รับ!:	เทส										
แผนการดำเนิ	่นงานตลอดโครงก	าร												
2560		•												
กิร	จกรรม	ตค.	พย.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มีย.	กค.	สค.	กย.	
กิจกรรมที่!1														
		งบประมาย	ณรวม!:	100,00) บาท									
	งบปร	ะมาณที่เส	นอขอ!:	10,000	บาท									
41	บประมาณที่ภาคเ	อกชนร่วม	ลงทุน!:	5,000 บาท										
				พิมพ์แ	บบเสนอโคร	งการ								

รูปที่ 47 ขั้นตอนที่ 3 : รายละเอียด

เมื่อนักวิจัยส่งข้อเสนอการวิจัย จะเข้าสู่กระบวนการตรวจสอบข้อเสนอการวิจัยของหน่วยงาน และหน่วยงานส่งให้ วช.จากนั้นผู้ทรงคุณวุฒิของ วช. จะประเมินข้อเสนอการวิจัย เมื่อประเมินเรียบร้อยแล้ว วช. จะประกาศผลการพิจารณา หลังจากนั้นผู้ประสานหน่วยงานของนักวิจัย จะถ่ายโอนข้อมูลโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณเข้าสู่ระบบ Ongoing & monitoring พร้อมทั้งกรอกจำนวนงบประมาณที่ได้รับจัดสรรรายโครงการ และจะส่งโครงการให้นักวิจัยรายงาน แผนการดำเนินงาน รายงานความก้าวหน้า และส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ จากนั้นผู้ประสานหน่วยงานจะเป็นผู้ปิดโครงการ ซึ่งเป็นการระบุสถานะงานโครงการว่าโครงการวิจัยเสร็จสิ้น

3.1 โครงการที่กำลังดำเนินการ

หน้าโครงการที่กำลังดำเนินการ จะแสดงรายการโครงการทั้งหมดของนักวิจัยใน ระบบ Ongoing & monitoring โดยเมื่อเลือกปีงบประมาณที่ได้รับจัดสรรงบประมาณของโครงการ ระบบจะแสดงรายการโครงการ แบ่งตามขั้นตอน ดังนี้

 โครงการที่ยังไม่ได้ส่ง : เป็นรายการโครงการที่นักวิจัยกรอกแต่ยังไม่ได้ยืนยันการส่ง ใช้เพื่อปรับปรุงแก้ไข รายละเอียดโครงการก่อนส่ง หรือลบโครงการ

**กรณี นักวิจัยมีโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณระหว่างปีงบประมาณ ซึ่งไม่ได้กรอกข้อเสนอการวิจัยตามใน หัวข้อที่ 2 "ข้อเสนอการวิจัย" นักวิจัยสามารถกรอกข้อมูลโครงการเข้าในระบบ Ongoing & monitoring ได้ โดยดูในหัวข้อ 3.3 ทุนวิจัย ซึ่งจะเรียกโครงการลักษณะนี้ว่า "โครงการที่เข้าใหม่" โดยนักวิจัยจะต้องประสานกับ ผู้ประสานหน่วยงานก่อนที่จะนำเข้าโครงการที่เข้าใหม่ในระบบ Ongoing & monitoring

 โครงการที่ต้องแก้ไข : เป็นรายการโครงการที่นักวิจัยได้ยืนยันการส่งออกไป เมื่อผู้ประสานหน่วยงานพบ ข้อผิดพลาดของโครงการจึงส่งโครงการกลับให้นักวิจัยทำการแก้ไขพร้อมรายละเอียดความคิดเห็นจากผู้ประสาน หน่วยงาน โครงการในขั้นตอนนี้นักวิจัยสามารถแก้ไขรายละเอียดโครงการได้ แต่ไม่สามารถลบโครงการออกจาก ระบบได้

**หากนักวิจัยต้องการแก้ไขรายละเอียดโครงการ แต่โครงการไม่ได้อยู่ในขั้นตอน โครงการที่ยังไม่ได้ส่ง หรือ โครงการที่ต้องแก้ไข นักวิจัยสามารถติดต่อผู้ประสานหน่วยงาน เพื่อขอให้ส่งโครงการให้นักวิจัยแก้ไข

- โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ : นักวิจัยจะสามารถรายงานแผนการดำเนินงานวิจัย รายงานความก้าวหน้า ส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ หรือแจ้งยกเลิกโครงการได้ โดยเมื่อนักวิจัยส่งรายงานความก้าวหน้า หรือรายงานฉบับ สมบูรณ์แล้ว โครงการจะอยู่ในขั้นตอนของผู้ประสานหน่วยงาน
- โครงการที่อยู่ในขั้นตอนของผู้ประสานหน่วยงาน : นักวิจัยสามารถรายงานแผนการดำเนินงานวิจัย หรือแจ้ง ยกเลิกโครงการได้ แต่ไม่สามารถรายงานความก้าวหน้าครั้งต่อไป หรือส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ได้ จนกว่าผู้ ประสานหน่วยงานจะตรวจสอบการรายงานความก้าวหน้า หรือรายงานฉบับสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว และมีการส่ง ให้นักวิจัยดำเนินการต่อไป โครงการจึงจะกลับมาอยู่ในขั้นตอนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ
- โครงการที่รอการยืนยันการยกเลิก : โครงการที่นักวิจัยแจ้งยกเลิก จะแสดงรายการโครงการในขั้นตอนนี้ โดย โครงการจะยังไม่สามารถยกเลิกได้จนกว่าผู้ประสานหน่วยงานจะเป็นผู้ยืนยันการยกเลิก โดยเมื่อผู้ประสาน หน่วยงานยืนยันการยกเลิกโครงการแล้ว โครงการจะอยู่ในขั้นตอนโครงการที่สิ้นสุดการดำเนินการแล้ว
- โครงการที่สิ้นสุดการดำเนินการแล้ว : โครงการที่ผู้ประสานหน่วยงานปิดโครงการเมื่อโครงการดำเนินการเสร็จ สิ้นแล้ว หรือยืนยันการยกเลิกโครงการ จะปรากฏโครงการในขั้นตอนนี้



รูปที่ 48 แสดงหน้าโครงการที่กำลังดำเนินการ

3.2 การลบโครงการ แก้ไขรายละเอียดโครงการ และรายงานข้อมูลเข้าระบบ Ongoing & monitoring

3.2.1 การลบโครงการ และแก้ไขรายละเอียดโครงการ

โครงการที่นักวิจัยสามารถลบ จะต้องอยู่ในขั้นตอนโครงการที่ยังไม่ได้ส่ง ส่วนโครงการที่สามารถแก้ไข รายละเอียดโครงการได้ จะต้องอยู่ในขั้นตอนโครงการที่ยังไม่ได้ส่งหรือโครงการที่ต้องแก้ไข หากต้องการ แก้ไขให้คลิก 🗹 เพื่อแก้ไขข้อมูล หรือคลิก 🙁 เพื่อลบข้อมูล

นักวิจัย ส่านักงานคณะกรรมการวิจัยแห่ง	โครง	การที่กำ	เล้งดำเนินการ							Ongoing & monitoring
ชาดิ (กมว.)(2068)										
🎓 หน้าแรก			แหล	เ่งทุน	= กรุณาเลือก			-		
🔳 ข้อเสนอการวิจัย 🔹			ปีงบประ	้า	= กรณาเลือก	-				
Ongoing & monitoring										
 โครงการที่กำลังดำเนินการ 										
Recycle Bin	۴,	เจ้งเดือน								
					ความคิดเห็นจากเจ้าหน้าที่ วร	í.				โครงการ
Research evaluation					- ไม่มีกา	เรวิจัยในรายการ				
▶ ทุนวิจัย										
📒 รายงาน	01	โครงการที่	ี่ยังไม่ได้ส่ง							
	ลบ	แก้ไข	รหัสโครงการ			โครงการ				แหล่งทุน
🗘 เว็บบอร์ด				10	ดสอบโครงการเข้าใหม่ของนา 26/8/	58				
FAQ	(*	Ø	170429	ประเภท	กโครงการ : โครงการที่เข้าใหม่		9	กองมาตรฐาน	การวิจัย (กมว.)	<mark>เงินงบประมาณแผ่นดิน</mark>
จำนวนผู้ใช้ Online				ยังไม่ได	ด้ส่ง(ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย)(0)					

รูปที่ 49 แสดงปุ่มแก้ไขและปุ่มลบโครงการ

3.2.2 การรายงานแผนการดำเนินงานวิจัย

โครงการที่นักวิจัยสามารถรายงานแผนการดำเนินงานวิจัย จะต้องอยู่ในขั้นตอนโครงการที่อยู่ระหว่าง ดำเนินการ หรือโครงการที่อยู่ในขั้นตอนของผู้ประสานหน่วยงาน โดยมีวิธีการดังนี้

- 1) คลิก ดำเนินการ หน้าโครงการ จะเข้าสู่หน้าผลการดำเนินการวิจัย
- ในหัวข้อแผนการดำเนินงานวิจัย ระบบจะแสดงแผนการดำเนินงานวิจัยที่นักวิจัยได้กรอกตั้งแต่ตอน เสนอขอ โดยนักวิจัยจะสามารถแก้ไข โดยการคลิก
 หรือคลิก
 เพื่อลบข้อมูล เมื่อคลิกแก้ไข สามารถระบุข้อมูลเพิ่มเติม ดังนี้
 - รายละเอียดกิจกรรม
 - เดือนที่คาดว่าจะดำเนินการ
 - เดือนที่ดำเนินการจริง
 - ร้อยละของงาน
 - ผู้รับผิดชอบ
- 3) แก้ไขแล้วคลิก "บันทึกแผนการดำเนินงาน" หรือ หากไม่ต้องการแก้ไขให้คลิก "ยกเลิก"
- หากต้องการเพิ่มแผนการดำเนินงานวิจัย ให้คลิก เพิ่มแผนการสาเนินงานวิจัย

🛱 โครงการที่	อยู่ระหว่างดำเนินก	าร		
ดำเนินการ	รหัสโครงการ	โครงการ		แหล่งทุน
ดำเนินการ	89420	2557N00152001 ทดสอบ ประเภทโครงการ : โครงการที่เข้าใหม่ โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ(ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย)(5)	Q -	ทุน วช.
ดำเนินการ	คลิก "ดำ	ครองบัตรงการเข้าใหม่ของบา าเนินการ" เพื่อเข้าสู่หน้าผลการดำเนินการวิจัย พรางสาเนินการ(ขอมูลอยู่ทันกรีรย)(5)	& กลุ่มตรวจสอบภายใน (ดสน.)	เงินงบประมาณแผ่นดิน
ดำเนินการ	182629	2559N00103001 โครงการย่อยเข้าใหม่ของนา ประเภทโครงการ : โครงการที่เข้าใหม่ โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ(ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย)(5)	ĝ-	เงินงบประมาณแผ่นดิน

รูปที่ 50 แสดงการคลิกดำเนินการ เพื่อเข้าสู่หน้าผลการดำเนินการวิจัย

ข้อมูลโด	ครงการ	ผลการด่	ำเนินก	ารวิจัย	ปร	ะวัติกา	รแก้ไข	ข้อมูลโ	้ครงกา	5										
© 11	ผนการ	ดำเนินงานวิ	จัย													(เพิ่มแ	ผนการดำเนิน	เงานวิจัย	
แก้ไข	ปึงบ	กิจกรรม	ตค.	พઘ.	ธค.	มค.	กพ.	มีค.	เมย.	พค.	มิย.	กค.	สค.	กย.	ร้อยละของ งาน		ស្ត័ទី	รับผิดชอบ	1	
*	2560	กิจกรรมที่ 1														ณัฐพ กุล_ห รัตนา	ณัฐพล_ทดสอบ จารุพัฒนะสริ กุล_ทดสอบ รัตนา สุวรรณวิชนีย์			
*	2560	กิจกรรมที่ 2														ณัฐพ ກຸລ_ນ	ณัฐพล_ทดสอบ จารุพัฒนะสรี กุล_ทดสอบ			
			* กิจก	รรม	กิจกรรร	มที่ 1														
		* ปี	งบประม	าณ	2560														•	
	و	เดือนที่ดาดจะ	ะดำเนิน	การ	🥑 ଜନ	. 🥑	พย.	🗹 ธค.		มค.	🗌 กพ.		มีค.	🗌 เมย.	🗌 พค.	🗌 มิย.	🗌 กค.	🗌 สค.	🗌 กย.	
		*เดือนที่ดำเ	เนินการ	จริง	🗌 ଭନ		พย.	🗌 ธค.		มค.	🗌 กพ.		มีค.	🗌 เมย.	🗌 พค.	🗌 ນິຍ.	🗌 กค.	🗌 สค.	🗌 กย.	
		* ร้อย	เละของ	งาน																
		6;	ູ່ເຈັນผิดາ	ชอบ	<mark>ณั</mark> ธ รัตน	พล_ทดส ก สุวรรถ	<mark>สอบ จารุ</mark> เวิชนีย์	พัฒนะสั	ริกุล_ทด	สอบ										
					บันท์	โกแผนก	ารดำเนิน	เงาน	ยกเลิ	ก										

, d		ิย	0	9	D D
รปท	51	แสดงหนาแผนกา	ารดา	เนนง	านวจย
ขั					

3.2.3 การรายงานความก้าวหน้า/รายงานฉบับสมบูรณ์

โครงการที่นักวิจัยสามารถรายงานความก้าวหน้า หรือร่ายงานฉบับสมบูรณ์ โครงการจะต้องอยู่ในขั้นตอนโครงการที่ อยู่ระหว่างดำเนินการ โดยมีวิธีการดังนี้

- 1) คลิก ดำเนินการ หน้าโครงการ จะเข้าสู่หน้าผลการดำเนินการวิจัย
- ในหัวข้อรายงานความก้าวหน้า/รายงานฉบับสมบูรณ์ ให้คลิก เพิ่มรายงานความก้าวหน้า / รายงานฉบับสมบูรณ์
- 3) นักวิจัยจะต้องกรอกข้อมูล ดังหัวข้อต่อไปนี้
 - รายงานครั้งที่
 - ประเภท (รายงานความก้าวหน้า, รายงานฉบับสมบูรณ์)
 - งบประมาณที่ได้ใช้ไปทั้งสิ้น (งบประมาณที่ได้ใช้ไปทั้งสิ้น ตั้งแต่เริ่มดำเนินการจนถึงการรายงานครั้งนี้)
 - ร้อยละความก้าวหน้าของโครงการ (ร้อยละความก้าวหน้าของโครงการ ตั้งแต่เริ่มดำเนินการจนถึงการ รายงานครั้งนี้)
 - วันที่รายงาน
 - สรุปผลการดำเนินงาน (เป็นไปตามแผนงาน, ช้ากว่าแผนงาน, เร็วกว่าแผนงาน)
 - ผลการปฏิบัติงาน
 - ปัญหาและอุปสรรค
 - คำแนะนำและข้อมูลเพิ่มเติมอื่นๆ
 - ไฟล์แนบ
- เมื่อกรอกข้อมูลเรียบร้อยแล้ว ให้คลิก
 บันทึกรายงานความก้าวหน้า / รายงานฉบับสมบูรณ์

เมื่อนักวิจัยบันทึกรายงาน ความก้าวหน้า/รายงานฉบับสมบูรณ์ โครงการจะอยู่ในขั้นตอนของผู้ประสานหน่วยงาน นักวิจัยจะไม่สามารถรายงานความก้าวหน้าครั้งต่อไป หรือส่งรายงานฉบับสมบูรณ์ได้ จนกว่าผู้ประสานหน่วยงานจะตรวจสอบ การรายงานความก้าวหน้า หรือรายงานฉบับสมบูรณ์เรียบร้อยแล้ว และมีการส่งให้นักวิจัยดำเนินการต่อไป โครงการจึงจะ กลับมาอยู่ในขั้นตอนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ

🛱 ราย	งานค	เวามก้าวหน้า / ร	ายงานฉบับสมบูรณ์						เพื่มรายงานความก้าวหน้า / รายงานฉบับสมบูรณ์			
แก้ไข	ครั้ง ที่	ประเภท	งบประมาณที่ใช้จ่า ไปแล้ว	ย ร้อยดะ	วันที่รายงาน	วันที่สร้าง	สรุป	สถานะ	ชื่อไฟล์			
*/)	รายงานความ ก้าวหน้า	50,000.00	50	22 กรกฎาคม 2558	22 กรกฎาคม 2558	เป็นไปตาม แผนงาน	ยังไม่ได้ตรวจ สอบ	รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุมหาร็อเรื่องระบบ NRMS ในวันที่ 5 สิงหาคม 2558.docx			
		*	รายงานครั้งที่	1		~						
			* ประเภท	รายงานความก้าวหน้า		•						
		* งบประมาณที่	ได้ใช้ไปทั้งสิ้น	0,000.00	บาเ	n						
	* ร้อย	เละความก้าวหน้	าของโครงการ	0								
			* วันที่รายงาน	22/07/2558								
		* สรุปผลเ	การดำเนินงาน	เป็นไปดามแผนงาน								
		ผล	การปฏิบัติงาน	ได้สารตัวอย่างในการนำไประยุกด์ใช้								
		ปัญห	ทและอุปสรรค	ີ ໃນມີ								
	ค่	าแนะนำและข้อมุ	ู ลเพิ่มเติมอื่นๆ	រវព								
			ไฟล์แนบ	No file selected								
				บันทึกรายงานความก้าวหน้า / รายงานจบับสมบูรณ์ ยกเลิก								

รูปที่ 52 หน้ารายงานความก้าวหน้า/รายงานฉบับสมบูรณ์

3.2.4 การจัดการไฟล์เอกสารแนบ

นักวิจัยสามารถเปลี่ยนประเภทไฟล์ที่แนบในระบบ และเลือกเปิดเผยไฟล์รายงานฉบับสมบูรณ์ บทคัดย่อ บทสรุปสำหรับผู้บริหาร หรือบทความทางวิชาการ โดยเมื่อโครงการวิจัยเสร็จสิ้น ไฟล์ที่ถูกเลือกให้เปิดเผยรายงานสู่สาธารณะ จะถูกส่งไปเผยแพร่ที่ห้องสมุดดิจิทัลของ วช. และช่องทางอื่นๆ วิธีการจัดการไฟล์เอกสารแนบ มีดังนี้

- 1) คลิก 🥓 เพื่อแก้ไข หรือคลิก 🙁 เพื่อลบไฟล์ (เฉพาะไฟล์ที่ผู้ประสานหน่วยงานไม่ได้ล็อกการแก้ไข/ลบไฟล์)
- 2) หากต้องการแนบไฟล์ใหม่ให้คลิกตรงไฟล์แนบ เพื่อเลือกไฟล์ใหม่
- 3) เลือกประเภทไฟล์
- 4) เลือกการเปิดเผยไฟล์รายงานสู่สาธารณะ
- 5) คลิก "บันทึก" เพื่อบันทึกการแก้ไข หรือคลิก "ยกเลิก" หากไม่ต้องการบันทึกการแก้ไข

🗋 เอกส	🗅 เอกสารแนบ								
ลบ		ชื่อไฟล์	ประเภทเอกสาร	การเปิดเผยไฟล์สู่สาธารณะ	วันที				
*/	รายชื่อผู้เข้าร่วมประชุม สิ่งหาคม 2558.docx	หารือเรื่องระบบ NRMS ในวันที่ 5	รายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย	đ	22/7/2558 11:16:25				
เลือกไฟ	เลือกไฟล์ที่ท่านต้องการแนบ ต่าอธินาย ระบบรองรับไฟล์ขนาดสูงสุดไม่เกิน 20 MB								
	ไฟล์แนบ	No file selected							
	ประเภทเอกสาร	รายงานความก้าวหน้าโครงการวิจัย			•				
	 มะเม่าหน่อกนาร √การเปิดเผยไฟล์รายงานสู่สาธารณะ (หากเลือกเปิดเผยไฟล์รายงานสู่สาธารณะ เมื่อโครงการดำเนินการเสร็จสั้น วช. จะส่งไฟล์รายงานไปเผยแพร่ที่ห้องสมุดติจิทัลของ วช. และช่องทางการเผยแพร่อื่น) บันท์ก ยกเลิก 								

รูปที่ 53 แสดงหน้าจัดการไฟล์เอกสารแนบ

3.2.5 การแจ้งยกเลิกโครงการ

นักวิจัยสามารถแจ้งยกเลิกโครงการ เมื่อโครงการอยู่ในขั้นตอนโครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ หรือ โครงการที่อยู่ในขั้นตอนของผู้ประสานหน่วยงาน โดยมีวิธีการดังนี้

- 1) คลิก ด้ำเนินการ หน้าโครงการ จะเข้าสู่หน้าผลการดำเนินการวิจัย
- 2) คลิก แจ้งยกเลิกโครงการ และระบุเหตุผลที่ต้องการขอยกเลิกโครงการและคลิกบันทึก

โครงการที่นักวิจัยแจ้งยกเลิก โครงการจะยังไม่สามารถยกเลิกได้จนกว่าผู้ประสานหน่วยงานจะเป็นผู้ยืนยัน การยกเลิก โดยเมื่อผู้ประสานหน่วยงานยืนยันการยกเลิกโครงการแล้ว โครงการจะอยู่ในขั้นตอนโครงการที่สิ้นสุดการ ดำเนินการแล้ว

ยกเลิกโครงการ	
เหตุผลการยกเลิกโครงการ	
	ii.
ไฟล์แนบ	No file selected
	ยืนยันการยกเลิกโครงการ ยกเลิก

รูปที่ 54 แสดงหน้าแจ้งยกเลิกโครงการ

3.3 Recycle bin

หากโครงการมีการถูกลบออกจากหน้าโครงการที่กำลังดำเนินการ โครงการจะถูกส่งมายังหน้า "Recycle bin" นักวิจัยสามารถลบโครงการออกจากระบบถาวร หรือกู้คืนโครงการได้โดย คลิกเลือกหน้าโครงการ จากนั้นคลิก "ลบ โครงการ" หรือ "กู้คืนโครงการ"

นักวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่ง	Recycle Bin			♠ ► Recycle Bin		
ชาดิ (กมว.)(2068)						
🟫 หน้าแรก	วิธีใช้งาน			×		
🗏 ข้อเสนอการวิจัย	1. เลือกโห	<u>ครงการที่ต้อง</u>	การฉบ / กู้คืน ร หากต้องการฉบโครงการนี้ออกจากระบบ / หรือคลิกที่ กู้คืน หากต้องกาัรนำข้	อมูลโครงการนี้กลับไปใช้อีกครั้ง		
Ongoing & monitoring	คลก Recycle	e bin″				
 โครงการที่กำลังตำเนินการ 	ปีงบปร	ระมาณ	"ไม่ระบุ	•		
Recycle Bin						
Research evaluation	♥ รายการโครง	เการวิจัย				
 ทุนวิจัย 	รหสโครงการ	หัสโครงกา	น ชื่อเรื่อง	สถานะงาน		
📒 รายงาน		81604		ยังไม่ได้ส่ง(ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย)		
🔿 ເວັ້ນນອຣ໌ອ		87241	2556N00193001 โครงการย่อยทดสอบ เพื่อแสดงในระบบรายงาน รัดนา	ยังไม่ได้ส่ง(ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย)		
		88873	ทดสอบการลงข้อมูล	ยังไม่ได้ส่ง(ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย)		
		90408	ทดสอบโครงการย่อย	ยังไม่ได้ส่ง(ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย)		
จำนวนผู้ใช้ Online		91846		โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ(ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย)		
48 👤 คน		97937	2556N00192003 ทดสอบการปิดโครงการ	ยังไม่ได้ส่ง(ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย)		
		150612	2556N00151001 โครงการทดสอบสำหรับทำคู่มือนักวิจัย รัตนา	ยังไม่ได้ส่ง(ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย)		
		151244	2557NRCT51042 test แผน	ยังไม่ได้ส่ง(ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย)		
		155505		ยังไม่ได้ส่ง(ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย)		
			ลบโครงการ กู้โครงการ			

รูปที่ 55 แสดงหน้า Recycle bin

4. การใช้งานเมนู "Research evaluation"

้โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการจนกระทั่งโครงการวิจัยเสร็จสิ้น นักวิจัยสามารถดำเนินการได้ดังนี้

- รายงานผลการวิจัยตามแบบฟอร์มการประเมินเบื้องต้น (Output/Outcome/Impact)
- กำหนดขอบเขตการเปิดเผยข้อมูลโครงการสู่สาธารณะ

4.1 รายงานผลการวิจัยตามแบบฟอร์มการประเมินเบื้องต้น (Output/Outcome/Impact)

เป็นการรายงานข้อมูลผลผลิต ผลลัพธ์ ผลกระทบ และการนำผลการวิจัยไปใช้ประโยชน์ นักวิจัยสามารถรายงาน ผลการวิจัยเมื่อโครงการอยู่ในสถานะงาน 5 โครงการอยู่ระหว่างดำเนินการ (ข้อมูลอยู่ที่นักวิจัย) ขึ้นไป มีวิธีดังนี้

- 1) คลิกที่เมนู "Research evaluation"
- 2) คลิก "โครงการวิจัยเสร็จสิ้น"
- กรอกข้อมูลที่ต้องการค้นหา แล้วคลิกปุ่ม "ค้นหา"
- 4) คลิก "ผลการวิจัย" ที่โครงการที่ต้องการกรอกข้อมูล

นักวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่ง ชาติ (กมา.)	ราย	การโครงการ	Post-audit	-audit 🕈 > โครงการวิจัยที่การดำเนินการเสร็จส้ำ						
 พน้าแรก 	Q	ด้นหาโครงการวิ	วจัยที่การดำเนินการเสร็จสั้น	 3. กรอกข้อมูลที่ต้องการค้นหา แล้วคลิกปุ่ม "ค้นหา" 						
🗏 ข้อเสนอการวิจัย 🔻		ชื่อโครงกา	าร							
Ongoing & monitoring	. 9	<u> </u>	0550	7 L		•				
Research evaluation	1. คลก	n "Resear	rch evaluation"			~				
1 โครงการวิจัยแสร็จสั้น		ชื่อทุ	น= แสดงทั้งหมด							
		สถานะโครงกา	= แสดงทั้งหมด			~				
 ทุนวิจัย 					0 - 1 ^r					
1 รายงาา		<u>เรยงตามลาด</u> 	10 รหลเครงการ	ฐาก ⊙นอยไปมาก⊖มาก	เปนอย					
2. คลิก "โคร	งการวิ	จัยเสร็จสิน]" คนหา							
() FAQ		โครงการวิจัยที่ก	าารดำเนินการเสร็จสิ้น			เพิ่ม				
จำนวนผู้ใช้ Online										
6 • คน	จำเ	นวน 2 โครงการ								
	0	รหัสโครงการ		ครงการ ผลการวิจั	ย เปิดเผยข้อมูล	เปิดเผยใน TNRR				
			🕒 2560N00101007 แผนงานทดส	อบ นา สำหรับการอบรม 3/7/2558						
			ประเภทโครงการ: แผนงานวิจัย หรื	ชุดโครงการวิจัย						
			หัวหน้าโครงการ: สมชาย จอมดวง	4. คลั	าก "ผลการวิ	เจ้ย"				
			งบประมาณที่ได้รับจัดสรร: 14,00	0 חרע 🗍						
		159624	หน่วยงาน: กองมาตรฐานการวิจัย (<i>เ</i>	มว.) ผลการวิจัย) เปิดเผยข้อมูล					
			แหล่งทุน: เงินงบประมาณแผ่นดิน		_					
			กลุ่มโครงการ: ไม่เปลี่ยนแปลง							
			แก้ไข ล่า สุด: 0 3 ก.ค. 58							
			สถานะงาน: โครงการวิจัยเสร็จสิ้น (8)						

รูปที่ 56 รายการโครงการวิจัยที่การดำเนินการเสร็จสิ้น

5) เมื่อคลิกที่ผลงานวิจัย จะปรากฏแบบฟอร์มการประเมินเบื้องต้น (Output/outcome/Impact) ประกอบด้วยคำถามหลัก 12 คำถาม ซึ่งแบ่งออกเป็น 2 ส่วน ดังนี้

ส่วนที่ 1 รายละเอียดข้อมูลโครงการ ซึ่งประกอบไปด้วย 1) ข้อมูลโครงการ 2) คณะผู้วิจัย 3) งบประมาณ 4) ระยะเวลาการวิจัย 5) หน่วยงานร่วมลงทุน ร่วมวิจัย รับจ้างวิจัย หรือ Matching fund 6) สถานะโครงการ

	50						
มูลโครงการ Output/Outcome/	/Impact						
หัสโครงการ: 159631	5	หัสข้อเสนอการวิจัย: 256	ON00102006	รหัสบุตโด ชื่อหน่วยง	รพัสชุดโครงการ/แผนงานวิจัย: - ชื่อหน่วยงาน:		
1.ข้อมูลโครงการ							
ชื่อโครงการ (ไท	เย) โ ครงการทดสอ:	บของแพรวพรรณ 24/6/5	8				
ชื่อโครงการ (อังกฤ	ы) test						
หน่วยงานเจ้าของโครงก	กร กองมาตรฐานก	ารวิจัย (กมว.) - ส่านักงาน	ดณะกรรมการวิจัยแ	ห่งชาติ (กมว.)			
ทุนวิท	จัย ประจำปึงบประม	มาณ พ.ศ.2560					
ปึงบประมา	au 2560						
2.คณะผัวจัย							
ขึ้อผู้รับผิดชอบโครงการวิจัย	และผู้ร่วมวิจัย						
ชื่อ - สกุล		ดำแหน่	งในโครงการ	สัดส่วา	นการมีส่วนร่วม	เวลาที่ทำวิจัย (ชั่วโมง/สัปดาห์)	
แพรวพรรณ เดื่อไธสง		ห้วหา	น้าโครงการ		80	-	
อังคณา โชติช่วง		P.	ร่วมวิจัย		20	24	
3.งบประมาณ	งบประมา	ณที่เสนอขอ	งบประมาณ	เที่ได้จัดสรร	งบประมา	าณที่ใช้จริง	
3.งบประมาณ ประเภทงบประมาณ	งบประมา ทำโครงการ	ณที่เสนอขอ บริหารแผนงาน	งบประมาถ ทำโครงการ	เที่ได้จัด <i>ส</i> รร บริหารแผนงาน	งบประมา ทำโครงการ	าณที่ใช้จริง บริหารแผนงาน	
3.งบประมาณ ประเภทงบประมาณ งบบุคลากร	งบประมา ท่าโครงการ 0.00	ณที่เสนอขอ บริหารแผนงาน 0.00	งบประมาณ ท่าโครงการ 0.00	เที่ได้จัดสรร บริหารแผนงาน 0.00	งบประมา ท่าโครงการ 50,000.00	าณที่ใช้จริง บริหารแผนงาน 0.00	
3.งบประมาณ ประเภทงบประมาณ งบบุติลากร งบดำเนินการ	งบประมา ห่าโครงการ 0.00 0.00	ณที่เสนอชอ บริหารแผนงาน 0.00 0.00	งบประมาณ ทำโครงการ 0.00 0.00	เท็ได้จัดสรร บริหารแผนงาน 0.00 0.00	งบประมา ทำโครงการ 50,000.00 150,000.00	าณที่ใช้จริง บริหารแผนงาน 0.00 0.00	
3.งบประมาณ ประเภทงบประมาณ งบบูตลากร งบลำเนินการ งบลงทุน กระชายเกียนกละเมนเสองวัน	งบประมา หาโครงการ 0.00 0.00 0.00	ณที่เสนอชอ บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00	งบประมาณ ห่าโครงการ 0.00 0.00 300,000.00	เท็ได้จัดสรร บรีหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00	งบประมา ห่าโครงการ 50,000.00 150,000.00 100,000.00	าณที่ใช้จริง บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00	
3.งบประมาณ ประเภทงบประมาณ งบบุคลากร งบลำเห็นการ งบลงทุน คำธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน รวม	งบประมา ห่าโครงการ 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	ณที่เสนอขอ บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00	งบประมาก หัาโครงการ 0.00 300,000.00 300,000.00 300,000.00	เท็ได้จัดสรร บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	งบประมา หาโครงการ 50,000.00 150,000.00 100,000.00 0.00 300.000.00	าณที่ใช้จริง บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00	
3.งบประมาณ ประเภทงบบประมาณ งบบุคลากร งบล่าเห็นการ งบลงทุน ค่ายรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน รวม	งบประมา หาโครงการ 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	ณที่เสนอขอ บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00	งบประมาณ ห่าโครงการ 0.00 300,000.00 0.00 300,000.00	เท็ได้จัดสรร บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	งบประมา ห่าโครงการ 50,000.00 150,000.00 100,000.00 0.00 300,000.00	าณที่ใช้จริง บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	
3.งบประมาณ ประเภทงบบประมาณ งบบุตลากร งบลงทุน ดารรรมเป็ยมอุดหนุนสถาบัน รวม .ระยะเวลาการวิจัย	<u>งบประมา</u> หาโครงการ 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	ณที่เสนอขอ บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00	งบประมา หาโครงการ 0.00 300,000.00 300,000.00 300,000.00	มริได้จัดสรร บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	งบประมา ท่าโครงการ 50,000.00 150,000.00 100,000.00 0.00 300,000.00	าณที่ใช้จริง บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00	
3.งบประมาณ ประเภทงบประมาณ งบบุตลากร งมดำเน็นการ งบลงทุน คำธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน รวม 4.ระยะเวลาการวิจัย (ตามข้อเสน	งบประมา หาโครงการ 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	ณที่เสนอขอ บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00	งนประมาณ หาโครงการ 0.00 300,000.00 300,000.00 300,000.00	เท็ได้จัดสรร บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00	งบประมา ห่าโครงการ 50,000.00 150,000.00 100,000.00 0.00 300,000.00	าณที่ใช้จริง บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00	
3.งบประมาณ ประเภทงบประมาณ งมมุตลากร งมดำเห็นการ งมดงทุน ดำธรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน รวม 4.ระยะเวลาการวิจัย ระยะเวลาการวิจัย (ตามช่อเสน 5.หน่วยงานร่วมดงทุน ร่วมวิจัย รับจั	งบประมา ห่าโครงการ 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	ณฑีเสนอขอ บริหารแผนงาม 0.00 0.00 0.00 0.00	งบประมาณ หาโครงการ 0.00 300,000.00 300,000.00 300,000.00	เท็ได้จัดสรร บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00	งบประมา ห่าโครงการ 56,000.00 150,000.00 100,000.00 0.00 300,000.00	าณที่ไข้จริง บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	
3.งบประมาณ ประเภทงบประมาณ งบบุคลากร งบดำเนินการ งบดงทุน ดำรรวมเนียมอุดหนุนสถาบัน รวม รรม ระยะเวลาการวิจัย (ตามช้อแสน 5.หน่วยงาน/บริ	งบประมาย หาโครงการ 0.00	ณฑึเสนอขอ บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 1.00 0.00	งบประมาก ทำโครงการ 0.00 300,000.00 300,000.00 300,000.00 300,000.00	เท็ได้จัดสรร บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	งบประมา ห่าโครงการ 50,000.00 150,000.00 100,000.00 300,000.00	าณที่ใข้จริง บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00	
3.งมประมาณ ประเภทงบประมาณ งมต่าเห็นการ งมด่าเห็นการ งมดงทุน คารรรมเนียมอุดหนุนสถาบัน รวม เระยะเวลาการวิจัย เระยะเวลาการวิจัย (ตามช่อเสน ร่วมว่ายงาน/บริ ชื่อหน่วยงาน/บริษัท : test ที่อยู่ : test เมลร์โทรศัพท์ : 012345678	งบประมา ห่าโครงการ 0.00	ณที่เสนอขอ บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 1.00 0.0	งบประมาณ หาโครงการ 0.00 0.00 0.00 0.00 300,000.00 107 300,000.00 107 30.09/2560 107 107 107 107 107 107 107 10	เท้ได้จัดสรร บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	งบประมา ห่าโครงการ 50,000.00 150,000.00 100,000.00 300,000.00 300,000.00	าณที่ใช้จริง บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	
3.งมประมาณ ประเภทงบประมาณ งมต่าเป็นการ งมต่าเป็นการ งมตงทุน คำธรรมเนียมอุดหรุนสถาบัน คำธรรมเนียมอุดหรุนสถาบัน รวม รวม รวม ระยะเวลาการวิจัย ระยะเวลาหาการวิจัย (ตามช่อเสน ระยะเวลาห่าการวิจัย (ตามช่อเสน ระยะเวลาห่าการวิจัย (ตามช่อเสน ระยะเวลาห่าการวิจัย ระยะเวลาทารวิจัย (ตามช่อเสน ระยะเวลาห่าการวิจัย ระยะเวลาร์วะจาม	งบประมาย หาโครงการ 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 10.00 0.00 10.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	ณที่เสนอขอ 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.0	งนประมาณ หาโครงการ 0.00 300,000.00 300,000.00 300,000.00 นท์วี 30.09/2560 นท์วี 30.09/2560	เท้ได้จัดสรร บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	งบประมา หาโครงการ 50,000.00 100,000.00 300,000.00 300,000.00	าณที่ใข้จริง บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	
3.งมประมาณ ประเภทงบประมาณ งบมุคลากร งบล่าเป็นการ งของทุน คำธรรมเป็ยมอุดหนุนสถาบัน รวม 4.ระยะเวลาการวิจัย ระยะเวลาทำการวิจัย (ตามช่อเสน 5.ลหม่วยงานร่วมลงทุน ร่วมวิจัย รับจั พน่วยงาน/บริ ชื่อหน่วยงาน/บริ ชื่อหน่วยงาน/บริ ชื่อหน่วยงาน/บริ ชื่อหน่วยงาน/บริ ชื่อหน่วยงาน/บริ ชื่อหน่วยงาน/บริ ชื่อหน่วยงาน/บริ ชื่อหน่วยงาน/บริ ชื่อหน่วยงาน/บริ ชื่อหน่วยงาน/บริ ชื่อหน่วยงาน/บริ ชื่อหน่วยงาน/บริ ชื่อหน่วยงาน/บริ ชื่อหน่วยงาน/บริ ชื่อหน่วยงาน/บริ ชื่อหน่วยงาน/บริ รับสุราย ราย รับสุราย รับสุราย รับสุราย รับสุราย รับสุราย รับสุราย รับสุราย รับสุราย รับสุราย รับสุราย รับสุราย ราย ราย ราย รับสุราย ราย ราย ราย ราย ราย ราย ราย	งบประมา หาโครงการ 0.00 0.00 0.00 0.00 100 เดือน ตั้ง 100 เดือน ตั้ง 100 เดือน ตั้ง	ณที่เสนอขอ บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 100 100	งนประมาณ ห่าโครงการ 0.00 0.00 0 300,000.00 0 300,000.00 0 เมลร์โพร ผู้ประสาร	เท้ได้จัดสรร บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	งบประมา หาโครงการ 50,000.00 150,000.00 0.00 300,000.00 300,000.00 300,000.00	าณที่ใข้จริง บริหารแผนงาน 0.00 0.00 0.00 0.00 0.00	

รูปที่ 57 หน้าข้อมูลโครงการ

ส่วนที่ 2 Output/outcome/Impact ซึ่งประกอบไปด้วย 7) มูลเหตุจูงใจในการศึกษาและโจทย์วิจัย (motivation), 8) ผลผลิตที่ได้จากการวิจัย (Outputs) 9) ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น/คาดว่าจะเกิดขึ้น 10) ผลกระทบที่เกิดขึ้น/คาดว่าจะเกิดขึ้น

งการทดสอบขอ	องแพรวพรรณ 24/6/58								
้อมูลโครงการ	Output/Outcome/Impact								
. มุณหตุรูงใจไ	นการศึกษาและโจทย์วิจัย (motivation)								
. ผถผถิตที่ได้จ	าากการวิจัย (Outputs)								
🕏 ผลงานดีพื	ไมพ์								เพิ่มข้อมูล
		035180			ชื่อผลงาน	รายชื่อผู้ร่วม/	แหต่อ	วันที่ดีพืบพ์/	
จัดการ	ประเภท	แพร่	ประเทศ	ชื่อผลงาน	ภาษา อังกฤษ	ผู้สนับสนุน	ข้อมูด	เคยแพร่	เอกสารแนบ
*/	วารสารที่มีการควบคุมคุณภาพโดยผู้ทรง คุณวุฒิ ในประเทศ	test	test	test	test	test	test	27 มี.ย. 2557	
🔁 ทรัพย์สินา	ทางปัญญาที่เป็นผลผลิตโดยตรงของการว	ວຈັບແລະທັດກາ	า (ยื่นหรือข	มอจดทะเบีย	u)		44		เพิ่มข้อมูล
จัดการ	ประเภท ชื่อสิทธิบัตร/ อนุสิทธิบัตร	หมายเลว	8 182	ที่คำขอ	ยืนขอ จดทะเบียน	ม/ วับ เในนาม จะ	เทียินขอ ลทะเบียน	วันที่จด	เอกสารแนบ
		- ใม่มีร	ข้อมูลแผน	เการดำเนินง	านวิจัย -				
• ทรัพย์สีนา จัดการ	ทางบญญาอนๆ ทีเป็นผลผลิตโดยตรงของ ประเภท	งการวิจัยและท่	หฒนา (กิจเ ทรัพย์สิง	กรรมการเผย แทรงปัญญา	111115)	1.	ที่เผยแพร่	1204	ารแบบ
	Distin	- ไม่มี:	ข้อมูดแผน	การดำเนินง	านวิจัย -	70	Indunt	(D)III	THE
🕲 กิจกรรมกา	ารเผยแพร่และใด้รับการยกย่อง (esteem)	จากวงวิชาการ	รต่างประเท	าศ					เพิ่มข่อมูล
จัดการ	ประเภท	กิจกรร	รมการเผย	แพร่		วัน	ที่เผยแพร่	land	ารแมบ
		- ไม่มีว	ช้อมูดแผน	เการดำเนินง	านวิจัย -				
การเปลี่ย จัดการ	นแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น การเปลี่ยนแปลง				516	เละเอียด			เพิ่มซ์อนุด
🕏 การเปลี่ย จัดการ ¥ 🥖	นแปลงที่เกิดขึ้น / คาดว่าจะเกิดขึ้น กรรบได้ยวนแปลง ผลลัทธ์ปัจหลุดิกรรม ทดสอ (behaviora) autcome)	υ			518	เละเอียด			เพิ่มซ่อยุล
🔁 การเปลี่ย ຈັດກາร 🕱 🥒	นแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น การเปลี่ยนแปลง ผลลัทธ์เชิงพฤติกรรม (ทดสอ (briavioral outcome)	υ			510	เละเอียด			เพิ่มที่อยุล
🖒 การเปลี่ย จัดการ 💥 🥖 โดส่วนของกลุ่ม	นแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น การเปลี่ยนแปลง ผลลัพธ์เป็มพุลศึกรรม (ทุลสอ เสนิงทร่าวส่ outcome) หเป้าหมาย	ນ			\$10	ເດະເວັບດ			เห็นข่อมูด
🖒 การเปลี่ย จัดการ ¥ / โดส่วนของกลุ่ม เสรามของกลุ่มแป้	นแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น กรรเปลี่ยนแปลง ผลลัทธ์เชิมจุลักรรม ทดสล (behavioral outcome) มเป้าหมาย เหมาะก็น่าจะมีกระวัทสองานวิจัยไปไป ณ ช่วงเวลา ว่ามายกลังจะมีกระวัทสองานวิจัยไปไป ณ ช่วงเวลา	าม ผ่างๆ (expected a	adoption pro	rfie) ប	510	เดะเ มียด	อัตราการนำ	เปซ	(viutinge)
🕲 การเปลี่ย จัดการ 🕷 🥒 โดส่วนของกลุ่ม เก็สว่ามของกลุ่มแป	นแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น กรรเปลี่ยนแปลง ผลลัทธ์เชิงหฤลิกรรม ทดสล (Behavioral outcome) มนัปาหมาย มนับหมายมีกรณ์ผลงานวิจัยไปไป ณ ช่วมวอก ช่วมรอลน์งา (adoption profile) มยิที่ยังก่าวจะ)	1) kirsing (expected of 2556	adoption pro	file) D	510	เคะเฉียด 20	อัตราการนำ	เมใช้	(ทัมร์อนุด)
การเปลี่ย จัดการ จัดว่า (ดีส่วนของกลุ่ม)() (ดีส่วนของกลุ่ม (ดีส่วนของกลุ่ม (ดีส่วนของกลุ่ม)() (ดีส่วนของกลุ่ม (ดีส่วนของกลุ่ม)() (ดีส่วนของกลุ่ม () (ดีส่วนของกลุ่ม)() (ดีส่วนของกลุ่ม () (ดีส่วนของกลุ่ม)() (ดีส่วนของกลุ่ม () (ดีส่วนของกลุ่ม)() (() (ดีส่วนของกลุ่ม)() (() () (() () () (() () () () () ()	นแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น กรรเปลี่ยนแปลง ผลลัทธ์เชิงกฤลิกรรม ทดสล (behavioral outcome) มเป้าหมาย มหมางกันจะ ว่ามงอลร่งๆ (adoption profile) บุชิทธิ์มะการใจ) - ระบุชิทธิ์มะคอแพร)	1) 475-9 (expected a 2556 2557	adoption pro	file) D	570 9 9	เดะเฉียด / 20 / 50	อัตราการนำ	เมาเข้ *	
การเปลี่ย จัดการ จัดการ จัดส่วนของกลุ่ม โดส่วนของกลุ่ม โดส่วนของกลุ่ม โดส่วนของกลุ่ม โดส่วนของกลุ่ม โดส่วนของกลุ่ม โดส่วนของกลุ่ม โดส่วนของกลุ่ม โดส่วนของกลุ่ม โดสาวบริกัย (ก ระ รัมการแยนช (ก. โลราการเปปลี่ย โลราการเปลี่ย โลราการเปลี่ย โลราการเปลี่ย โลราการเปลี่ย โลราการเปลี่ย โลราการเปลี่ย โลราการเปลี่ย โลราการเปลี่ย โลราการเปลี่ย โลราการ (ก ระ รัมการ (ก ระ รัมการ (ก ระ รัมการ (ก ระ รัมการ) (ก ระ รัมการ) (ก ระ รัมการ (ก ระ รัมการ) (ก ระ) (ก	นแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น การเปลี่ยนแปลง ผลิทัรเปริหฤติกรรม (behavioral outcome) หมิวหมาย Imunofunstin (adoption profile) อุปรัสธ์หว่างว่า วามปรัสธ์หว่างว่า อุธ (น	1) inan (expected i 2556 2557 2558	adoption pro	file) D	57L	รดะเอียด 20 50 40	อัตราการนำ	เมาเข้	เข้มช่อนูด -
การเปลี่ย รัตการ รัต่ (ดีส่วนของกลุ่ม โดสวนของกลุ่ม โมสวนของกลุ่ม โดสวนของกลายกลายกลายกลายกลายกลายกลายกลายกลายกลาย	นแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น การเปลี่ยมแปลง แล้ทร์เริ่มพฤติกรรม (behavioral outcome) หม่วางมาย ไหนายที่น่างเปิดรูปกับไป และร่วงเวลา ส่วมเวลาเร่าง (adoption profile) แปก้รับการว่า (ปกับกับการว่าไปใช้และอาการกับไป อุณ (น ระบุมิที่มีการว่าไปใช้และอาการกับไป	10 41-31 (expected / 2556 2557 2558 2559	sdoption pro	file) D	910 9 9 9 9 9	антайна 20 50 40 55	อัตรากหม่า	1ม1¥	งรับระโอนุล
การเปลี่ย จัดการ จัดว่าของกลุ่ม โดส่วนของกลุ่ม โดสวนของกลายจางกลายเปลง โดสวนของกลายกลายกลายกลายกลายกลายกลายกลายกลายกลาย	นแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น	13 41-31 (expected / 2556 2557 2558 2559 2559 2599	adoption pro	file) 1	910 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 2	อัตราการปา	1014) 7 7 7 7 7 7 7	(dinfuqa
การเปลี่ย จัดการ จัดว่า เสราะของกลุ่ม โลสาวเของกลาวเของกลางกลางกลางกลางกลางกลางกลางกลางกลางกลา	ามแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น การเปลี่ยามแปลง แล้กรับโพหกุติกรรม (behavioral outcome) มมป้าหมาย ไหนาดที่บางมิกระบัครับไปไป ณ ข่างเวลา ซ่างเวลาผ่างๆ (adoption profile) บุชาร์อันก่าวรัง; - ระบุชีว์ก็มันแหรท; วลุณ (กู ระบุชีว์มีการนำไปใช้ธุรสุด) ลละ (กู ระบุชีว์มีการนำไปใช้ธุรสุด) ลละ (กู ระบุชีว์มีการนำไปใช้ธุรสุด)	1) 4/54% (expected of 2556 2557 2558 2559 2559 2559 2550	adoption pro	file) 1	576 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 20 2	อัตราการนำ	บบายั 7 7 7 7 7 7 7 7 7	(dinfuqa
การเปลี่ย รัดการ รัดว่าระ (คร่านของกลุ่ม โคร่านของกลุ่ม โคร่านของกลุ่ม โครากหมายและที่ (พ. พรากหมาใบโร้ดู โครากหมาใบโร้ดู โครากหมาใบโร้ดู โครากหมาใบโร้ดู โครากหมาใบโร้ดู โครากหมาใบโร้ดู โครากหมาใบโร้ดู โครากหมาใบโร้ดู โครากหมาใบโร้ดู โครากหมาใบโร้ดู โครากหมายได้ โครากหมายโร้ดากหมายโร้ดากหมายโร้ดากหมาย โครากหมายโร้ดากหมายโร้ดากหมายโร้ดากหมายโร้ดากหมาย โครากหมายโร้ดากหมายโร้ดากหมายโร้ดากหมายโร้ดากหมาย โครากหมายโร้ดากหมายโร้ดากหมายโร้ดากหมาย โครากหมายโร้ดากหมายโร้ดากหมาย โร้ดากหมายโร้ดากหมาย โครากหมายโร้ดากหมาย โครากหมาย โร้ดากหมาย โร้การงกาย โร้การงกาย โร้ดากหมาย โร้ดากหมาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โก้การกาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โก้ โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โก้ โก้ โร้กาย โร้กาย โก้ โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โก้ โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โก้ โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โก้ โร้กาย โร้กาย โก้กาย โร้กาย โร้กาย โก้กาย โร้กาย โก้ โร้กาย โร้กาย โก้ โร้กาย โร้กาย โก้ โร้กาย โร้กาย โก้ โร้กาย โร้กาย โร้กาย โก้ โร้กาย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โกกราย โร้กาย โร้กาย โร้กาย โก้ โก โร้กาย โ	มแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น การเปลี่ยนแปลง แล้กรับโพทฤติกรรม (behavioral outcome) มเป้าหมาย ว่ามาลาก่าวๆ (adoption profile) บุธิทลั่มลกวริง) - ระบุธิทลีมลอบหว่ สุด (กุน - ระบุธิทลีการบ่าบไปสูงลุด) ลด (กุน - ระบุธิทลีการบ่าบไปสังคลงจุกแทนที่ต่วย ไม่มีการบ่านเรียงไปไปสีกค่อไป)	1) 4/sey (expected 2556 2557 2559 2599 2590	adoption pro	file) 1	976 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	антыйия 20 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50 50	อัตราการนำ	1584 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	Sister
การเปลี่ย รัดการ รัดว่าระ (คร่านของกลุ่ม โคร่านของกลุ่ม โคร่านของกลุ่ม โครากหมายแหน่ง โครากหมายไปเรียง โครากหม่ายไปเรียง โครากหม่ายไปเรียง โครากหม่ายไปเรียง โครากหม่ายไปเรียง โครากหมาย โครากหมาย โกรากหมาย โครากหมาย โครากหมาย โครากหมาย โครากหมาย โครากหมาย โครากหมาย โกรากหมาย โกรากหมาย โครากหมาย โครากหมาย โครากหมาย โครากหมาย โครากหมาย โกรงการ โกรากหมาย โกรงการ โกรากราย โกรงการ โกรงการ โกรากรงการ โกรงการ โครากรงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการ โกรากราย โกรงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการ โกรงการงการ โกร	มแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น การเปลี่ยนแปลง แลลัทร์เปลิหลุดิกรรม (behavioral outcome) หมีปายมาย วางมางกับระยึกราม่าแลงาบวิจัยไปไป ณ ข่างเวลา ซ่างมาลาม่าวๆ (adoption profile) บุธิทลั่งแก่วริง) 	N 41343 (expected of 2 2550 2550 2550	adoption pro	file) D	912 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	aertáve 20 50 7 85 85	อัตราการนำ	10f3 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7	Statence
การเปลี่ย รัดการ รัดว่าระ (คร่ามของกลุ่มแปล โคร่ามของกลุ่ม โคร่ามของกลาย โคร่าม โคร่ามของกลาย โคร่ามของกลาย โคร่าม โคร่ามของกลาย โคร่าม โคร่าม โคร่าม โคร่ามของกลาย โคร่าม โคร่าม โคร่าม โคร่ามของกลาย โคร่าม โคร่าม โคร่าม โคร่ามของกลาย โคร่าม โคร่าม โคร่าม โคร่าม โคร่ามการงกลาย โคร่าม โคร่าม โคร่ามการงกาม โคร่าม โคร่าม โคร่าม โคร่าม โครงกาม โครงการงกลาย โครงการงกาม โครงกลาย โครงกลาย โกรงการกามการงกามการงกามก	มแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น การเปลี่ยนแปลง แล้งทร่เปล่าสุดกรรม (behavioral outcome) หละสอ (behavioral outcome) มเป้าหมาย ประมาณร้างเรลิการบ่างอ่างให้เป็นไป ณ ประเทศ ข้ามเกิดกร้างๆ -รณุปิที่นั้นก่าวจัง) -รณุปิที่นั้นก่าวจัง) -รณุปิที่นั้นก่าวจัง) -รณุปิที่นั้นก่าวจัง) -รณุปิที่นักหร่าวปริยังสุด) คล (ป รณุปิที่มีการบ่าวปริยังสุด) คล (ป รณุปิที่มีการบ่าวปริยังสุด)	1) 4545 (820001610) 2556 2559 2559 2559 2559	adoption pro	(file) D	912 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	антабиа 20 50 40 55 65 85	ส์พราการนำ	เปาษ์ 	
การเปลี่ย รัตการ รัต่าร เล่ารายออกคุณเป เล่าร่ายออกคุณป เล่าร่ายออกคุณป เล่าร่ายออกคุณป เล่าร่ายออกคุณป เล่ารายออกคุณ เล่ารายอากคุณ เล่ารายออกคุณ เล่ารายออกคุณ เล่ารายออกคุณ เล่ารายออกคุณ เล่ารายออกคุณ เล่ารายออกคุณ เล่ารายออกคุณ เล่ารายออกคุณ เล่ารายออกคุณ เล่ารายออกคุณ เล่ารายออกคุณ เล่ารายออกคุณ เล่ารายออกคุณ เล่ารายอากรายออกคุณ เล่ารายอาการายออกคุณ เล่ารายอาการายออกคุณ เล่ารายอาการายออกคุณ เล่ารายอาการายา เล่ารายารายารายารายารายารายา เล่ารายารายารายารายารายารายารายารายารายารา	มแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น การเปลี่ยนแปลง แลลัทร์เปล่าดูกรรม (behavioral outcome) หลสอ (behavioral outcome) มมป้าหมาย ข้ามวลหล่างๆ (adoption profile) บุปีที่นักการใจ - รณุปีที่มีการป่าไปใช่อุเลต) ลด (/ รณุปีที่มีการป่าไปใช่อุเลต) ลด (/ รณุปีที่มีการป่าไปใช่อุเลต) ลด (/ รณุปีที่มีการป่าไปใช่อุเลต)	1) isan (expected i 2556 2557 2559 2559 2559	adoption pro	file) D	530 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	антайиа 20 40 55 55 85	ส์สราการนำ	เปาช่ ซ ซ ซ ซ ซ	
การเปลี่ย รัดการ รัด? โดส่วนของกลุ่ม โดส่วนของกลุ่ม โดส่วนของกลุ่ม โดส่วนของกลุ่ม โดส่วนของกลุ่ม โดสารแบบของกลุ่ม โกสารแบบของกลุ่ม โดสารแบบของกลุ่ม	มแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น	10 4139 (expected d 2556 2557 2559 2590 2590	sabption pro	file) D	916 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	антайиа 20 40 55 55 85	des un vesta	uta	
การเปลี่ย รัดการ รัด ได้ส่วนของคลุ่ม โดย่ายของคลุ่มเป ได้ส่วนของคลุ่มเป ได้ส่วนของคลุ่มเป ได้การให้แหน่ง โลยการบำไปให้อุ่ง โลยการบำไปให้อุ่ง เมือการใจ (หมุมให้) ก่อยื่มาย	นแปลงร์ไเก็ดขึ้น / ตาดว่าจะเก็ดขึ้น คระเมลี่สะเมหม่อง หลังหลัดรรม (behavioral outcome) หล่อง สเป้าหมาย Immonfurหมีกรณ์หลวามรัฐบับไข่ ณ ช่วงเวลา ส่งมายสามาร์ (adoption profile) แป้กับหมาย (behavioral adoption profile) แป้กับหมาย สอง (b) - ระบุปีที่มีกรณ์รไปใช้สุดสุด) สอง (b) - ระบุปีที่มีกรณ์รไปใช้สุดสุด) สอง (b) - ระบุปีที่มีกรณ์รไปใช้สุดสุด) 100	10 1344 (0xpooled 4 2556 2557 2559 2590 2590 577 517 517	adoption pro	file) D	510 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	entification 200 200 200 200 200 200 200 200 200 20	áws m sain		
การเปลี่ย รัดการ รัด ได้ส่วนของคลุ่ม โดช่วนของคลุ่มเป ได้ช่วมของคลุ่มเป ได้ช่วมของคลุ่มเป ได้หารองคลุ่มเป ได้หารองคลุ่ม ได้การจะการจะการจะการจะการจะการจะการจะการจะ	มแปลงร์โเก็ตขึ้น / ตาดว่าจะเก็ตขึ้น เการเปลี่ยนแปลง เคล้าระโบ้หาดศึกรรม (behavioral outcome) หลสอ เป็นโรงมาย เหมาณต์น่างเปิดราช่านอานร์จัยไปไข่ ณ ช่วงเวลา สป้างเมาแลง สป้างเมาแลง สป้างเมาแลง เป็นโรงกร่าง (behavioral outcome) ระบุมีที่เริ่มเสอเมตร) ระบุมีที่เริ่มเสอเมตร) ระบุมีที่เรื่มเสอเมตร) ระบุมีที่เรื่มเสอเมตร) เป็นโรงกร่างไปไข้อีกเล่าไปไข้อีกเล่าไป)	1) 413-11 (expected d 2550 2557 2550 2550 2550 2550 2550 2550 2550	adoption pro	file) D	510 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	entification 200 200 200 200 200 200 200 200 200 20	āws mostri		
▶ การเปลี่ย รัดการ ¥ / โดสำหรองกลุ่มแป อ่องทำจิด (ŋ - ระ รับการบเอมาซ์ (ŋ - รับการบเอมาซ์ (ŋ - รับการบเอมาซ์ (ŋ - รับการบเอมาซ์ (ม - รับการประการป ประการป ประการป	มแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น เการเปลี่ยมแปลง เคล้ารเปริ่งหลุดกรรม (behavioral outcome) หลสอ เป็นโรงมาย ไหนายที่มางเปิดรูปไป แปรงเวลา ส่วมเอาเล่างๆ (adoption profile) แป้กิ่งให้เกิดว่าจะ (ประโยโลยอองๆ - ระบุปีที่เริ่มหองหร่า เรล (ป ระบุปีที่มีการนำไปใช้เคลองโรกแทนที่ส่วย มมีการนำหลวามริเธาปปลักศลไป)	ນ 4539 (expected / 2555 2557 2550 2590 2590 2590	acoption pro-	flie) D		entratue 200 500 555 55 155			(Xirricque)
การเปลี่ย รัดการ รัด/ โดสำนวยองกลุ่ม โดสำนวยองกลุ่ม โอสาวัจริย (กุก - ระ รักการเกยนเช่ (กุก โอสาวัจริย (กุก - ระ รักการเกยนเช่ (กุก โอสาวัจริย โอสาวัจริย เมืองการไป เมืองการไป เมืองการไป เมืองการไป เมืองการไป เมืองการไป เมืองการไป เมืองการไป เมืองการไป เมืองการไป เมืองการไป เมืองการไป เมืองการไป เมืองการไป เมืองการไป เมืองการไป เมืองการ เม เมืองการ เมิง เมืองการ เม เกล เม เปลา เมิงการ เมิงการ เมืองการ	มแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น เการเปลี่ยมแปลง เคล้าสะเป็หหุดกรรม (behavioral outcome) หลอง เป็นทางมาย ภามาอาที่มาจะมีการท่าแลงานวิจัยไปไป ณ ช่วงเวลา ส่วงเวลาเล่าลา (adoption profile) แป้ก็ร่อมาวัย) - รณุยิทธิ์มาระ่านใช้เอาระ่านใช้อุสดง ลง (ป รณุยิทธิภาระ่านใช้ตดองจุณเหนดีต่วย มมีการน่าแลงานวิจัยไปใช้สดองปุ่	ນ 4-3-31 (expected / 2556 2557 2559 2590 2590 2590	acception pro	ntier) D		antau 200 50 55 15 15	ส์สราการมา		(Xirricque)
การเปลี่ย รัดการ รัดว่า โดส่วนของกลุ่ม โดส่วนของกลุ่ม โลสวนของกลุ่ม เวลงทำจิเช (คุก - ระ รัณารมเอมาซ์ (คุก - ระ รัณารมเอมาซ์ (คุก - ระ รัณารมเอมาซ์ (คุก - ระ รัณารมเอมาซ์ (คุณ - ระ รัณาระ) (คุณ - ระ รัณาระ) (คุณ - ระ) (คุณ - ระ) (คุณ - ระ รัณาระ) (คุณ - ระ)	รมแปลงรัโเกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น เหล่าสะเร็จพฤติกรรม (behavioral outcome) หละอ หมีโรงมาย ไหนางหนังจะมีการนำแลงวานวิจัยไปไป ณ ช่วงเวลา สามารถสามา (adoption profile) แปล้างหน้างนาง - สนุปิที่สื่มหน้างใน) - สนุปิที่สำหร่างไปใช้เอละจุณแหน่ด้วย มมัการนำแลงวามวิจัยไปใช้คะล่ะไป)	ע איז (פרקוססור ל 2550 2557 2550 256	acception pro	ntieo) 0	475 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	200 200 200 200 200 200 200 200 200	ส์สราการเกา	111111	(Xirricka)
การเปลี่ย รัดการ รัด/ โดส่วนของกลุ่ม โดส่วนของกลุ่ม โลสวนของกลายกลายกลายกลายกลายการกลายกลายกลายกลายกลายกลายการกลายกลายกลายการการกลายกลายการการการกลายการการการการงกลายการการการงการการการงการงการการการงการงกา	นนปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น เกาะเปลี่ยามแปลง เกาะเปลี่ยามแปลง เกาะเปลี่ยามแปลง เกลล์สะเร็จพฤติกรรม (behavioral outcome) มาสอง เปล่าหาง เปลา เป	ע איז (פרטיסטור) איז (פרטטטטטטטטטטטטטטטטטטטטטטטטטטטטטטטטטטטט	adoption pro	file) D		2559	805 10 YOUT	1 1111	(STURGAR)
การเปลี่ย รัดการ รัดว่านายองกลุ่ม โดส่วนของกลุ่ม โลสวนของกลุ่ม โลสวนของกลุ่ม โลสวนของกลุ่ม ไม่มีการในโห้มู เมื่อการนั้นไปมีผม เมื่อการนี้ (หมูมีที่ รักษัยาย	มแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น เหล่าสะเมืองทุดิกรรม (behavioral outcome) หละอ เหลาย หมายสามาย รางการทำงานสามาร์ได้เป็นไป ณ ช่วงเวลา สามวิทร์ไม่การทำปนใช้บูลลุม) ละ (№ - ระบุมิที่มีภาพำาปใช้บูลลุม) ละ (№ - ระบุมิที่มีภาพำาปไข้มูลลุม) ละ (№ - ระบุมิที่มีภาพำาปไข้มูลลุม) มาย์การประกาศนี้ ระบุมิที่มีภาพาที่มีภาพาที่มีมีภาพาที่มีมีภาพาที่มีมาย์ ระบุมิที่มีภาพาที่มีมาย์ (№ - ระบุมิที่มีภาพาที่มีมาย์ ระบุมิที่มีภาพาที่มีภาพาที่มีมาย์ (№ - ระบุมิที่มีภาพาที่มีมาย์ ระบุมิที่มีภาพาที่มีภาพาที่มีระบุมิที่มีภาพาที่มีมาย์ ระบุมิที่มีภาพาที่มีมีภาพาที่มีระบุมิที่มีการ์ ระบุมิที่มีภาพาที่มีการประบุมิที่มีมาย์ ระบุมิที่มีภาพาที่มีภาพาที่มีระบุมิที่มีภาพาที่มีมาย์ ระบุมิที่มีภาพาที่มีระบุมิที่มีภาพาที่มีระบุมิที่มีระบุมิที่มีภาพาที่มีของ ระบุมิที่มีมาย์ (๛ุมาที่มีภาพาที่มีระบุมิที่มีระบุมิที่มีภาพาที่มีระบุมิที่มีภาพาที่มีระบุมิที่มีภาพาที่มีมีระบุมิที่มีภาพาที่มีมีภาพาที่มีระบุมิที่มีภาพาที่มีระบุมิที่มีการ์ ระบุมิที่มีภาพาที่มีระบุมิที่มีการ์ (๛ุมาที่มีระบุมิที่มีการ์ ระบุมิที่มีภาพาที่มีระบุมิที่มีภาพาที่มีระบุมิที่มีมาที่มีระบุมิที่มีภาพาที่มีระบุมิที่มีภาพาที่มีระบุมิที่มีการ์ ระบุมิที่มีภาพาที่มีภาพาที่มีระบุมิที่มีมีการ์ ระบุมิที่มีภาพาที่มีมีระบุมิที่มีระบุมิที่มีการ์ มีมีการ์ มีมีการ์ (๛ุมาที่มีการ์ (๛ุมาที่มีการ์ (๛ุมาที่มีระบุมิที่มีการ์ (๛ุมาที่มีระบุมิที่มีระบุมิที่มีการ์ มีมีการ์ มีมีการ์ (๛ุมาที่มีการ์ (๛ุมาที่มีมีการ์ (๛ุมาที่มีมีระบุมิที่มีมีการ์ (๛ุมาที่มีมีระบุมิมาที่มีมีระบุมิที่มีมีระบุมิที่มีมีระบุมิที่มีมีระบุมิมาที่มีระบุมิที่มีระบุมิมาที่มีมีระบุมิมาที่มีระบุมิมาที่มีมีระบุมิมาที่มีมีระบุมิมาที่มีระบุมิมาที่มีมีมีล่ามีมีการ์ (อามาที่มีมีมีมีมีลงที่มีลาที่มีมีระบุมิมาที่ม	255 2550 2550 2590 2590 2590 2590 2590 2	acception pro	file) D 2558	9167 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	2559	מאר אז אראיז איז איז איז איז איז איז איז איז איז	1 1111 * * * * * * * *	
การเปลี่ย รัดการ รัดว่า โด่งงานองกลุ่ม โด่งงานองกลุ่ม โล่งงานองกลางกลา โล่งงานองกลางกลางกลางกลางกลางกลางกลางกลางกลางกลา	มแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น ภารเปลี่ยมแปลง หลังข่างพฤติกรรม (behavioral outcome) มหม้างมาย ภารแก้เริ่มหลุกกรรมหลวามวิจัยไปไป ณ ช่วงเวลา ช่วงมวลาส่งว่า (adoption profile) มปัตรีนับการบ้านไปชุ่มสุด) ลล (กู - ระบุมิที่มีการบ้านไปชุ่มสุด) ลู (กู - ระบุมิที่มีการบ้านไปชุ่มสุด) ลู (กู - ระบุมิที่มีการบ้านไปชุ่มสุด) ลู (กู - ระบุมิที่มีการบ้านไปชุ่มสุด) ลู (กู - ระบุมิที่มีการบ้านไปชุมสุด) ลู (กู - ระบุมิที่มีการบ้านไปชุม (กู - ระบุมิที่มีการบ้านไปชุม (กู - ระบุมิที่มีการบ้านี้มี (กู - ระบุมิที่มีการบ้านี้มี (กู - ระบุมิที่มี)	ע איז (פרפרסווים) 2550 2550 2550 2550 57	acception pro	100) D	9175 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	2559		1 1171)	
การเปลี่ย รัดการ รัฐ/ โด่งานของกลุ่ม โด่งานของกลุ่ม โล่งการของกลุ่ม โล่งการเปลี่ยง เปลาการเปลา เปลาการเปลา เมือกกระทบที่ไ ระสบาย (ก. ผลกระทบที่ไ รักษาย (ก. ผลกระทบที่) (ก. ผลกระทาง) (ก. ผลกระทาง)	มแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น กระเปลี่ยนแปลง แต่สำหร่างกลักรรม (behavioral outcome) หละa เป็ยค่องเอาส่งอนุปอยุปอยุปอยุปอยุปอยุปอยุปอยุปอยุปอยุปอย	1) 41349 (expected a 2550 2550 2550 57 57		100) 0	347 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9 9	2559		1 UTJ	Statione
การเปลี่ย รัดการ รัดการ รัดการ การเปลี่ยน ไลส่วนของกลุ่ม ไลส่วนของกลุ่ม ไลส่วนของกลุ่ม ไลส่วนของกลุ่ม ไม่มาย การเปลี่ยน (ก. ระ รักการ รักการ (ก. ระ รักการ (ก. ระ รักการ) (ก. ระ รักการ (ก. ระ รักการ) (ก. ระ รักร) (ก. ระ ร) (ก. ระ รักร) (ก. ระ ร) (ก. ระ รัก) (ก. ระ ร) (ก. ระ) (ก. ระ) (ก. ระ) (ก. ระ) (ก. ระ) (ก. ระ) (ก. ระ) (ก. ระ) (ก. ระ) (ก. ระ) (ก. ระ) (ก. ระ)) (ก. ระ) (ก. ระ)	รมแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น การเปลี่ยมแปลง แล้งที่เป็ดหลุดกรรม (behavioral outcome) หละa (behavioral outcome) หละa สมับหมาย ไหนางที่บ่างมีการบ่างมีรับไปไป ณ ประวอก ข้างมอลาม่าง (adoption profile) ปุติที่ดับก่าวใจ) 	2557		1100) 0 22558		2559		191 1	Sistage
 การเปลี่ย จัดการ จัดการ จัดการ จัดการ จัดการ จัดการประเทศ จัดการประเทศ จัดการประเทศ จัดการประเทศ จัดการประเทศ จัดการประเทศ จัดการประเทศ จัดการประเทศ จัดการ จัดการ จัดการ 	มแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น	257		1100) D 2558	516 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	2359		1914	Statinge
การเปลี่ย รัณการ รัณว่านายองกลุ่มเป อ่องท่างใย (กุณ - าร รัณาามนอมาย (กุณ รัณาาามนอมาย (กุณ รัณาาามนอมาย (กุณ รัณาาามน่ามีประม มมัการใน (กุณ) (กุณ) รัณาาามน่ามีประม มมัการใน (กุณ) (กุณ) รัณาาามน่ามีประม มมัการใน (กุณ)	มแปลงที่เกิดขึ้น / ตาดว่าจะเกิดขึ้น	255 57 57		1100) 0 2558	516 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	антабиа 200 200 200 200 200 200 200 200 200 20		UN#	Sisting
การเปลี่ย รัดการ รัดว่านายองกลุ่มเป ม่องทำจิริย (คุณ - ระ รับการแขนของ (คุณ รับการแขนของ (คุณ รับการแขนของ (คุณ รับการแขนของ (คุณ) ม่องการใจ (คุณ) หรือ เมื่องการใจ (คุณ) หรือ เมื่องการใจ (คุณ) หรือ รับสยายย ม่องการเปลี่ยง ม่องการเปลี่ยง ม่องการเปลี่ยง ม่องการเปลี่ยง ม่องการเปลี่ยง ม่องการเปลี่ยง เปลี่ยง เปลี่ยง เปล	มแปลงร์โเก็ดขึ้น / ตาดว่าจะเก็ดขึ้น เการเปลี่ยมแปลง เคล้ารเปริ่งหลุดิกรรม (behavioral outcome) หลอ เป็าหมาย ไหนาดร์โปรมสินหร่า สมับการนำลา (adoption profile) เป็าร่างเวลา สมับการนำลา (adoption profile) เป็าร่างเวลา สมับการนำลา (adoption profile) เป็าร่างเวลา สมับการนำลา (adoption profile) เป็าร่างเวลา สมับการนำสมาย เป็าร่างเวลา เป็าร่างเวลา เป็าร่างเวลา เป็าร่างเรลา เป็าร่างเรลา เป็าร่างเรลา เป็าร่างเรลา เป็าร่างเรลา เป็าร่างเรลา เป็าร่างเรลา เป็าร่างเรลา เป็าร่างเลือน เป็าร่างเรลา เป็าร่างเลือน	1) 453m (expected a 2250 2257 2250 2590 2590 2590 2590 2590 2590 2590		file)	516 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4 4	a=tăua 2 200 2 40 2 50 2 50 2 55 2 559	ân 17 10 10 11		Susau

รูปที่ 58 แบบฟอร์ม Output/outcome/Impact

7. มูลเหตุจูงใจในการศึกษาและโจทย์วิจัย (Motivation) : ให้ระบุมูลเหตุนอกเหนือจากการดำเนินการวิจัยตามนโยบาย และยุทธศาสตร์การวิจัยของชาติแล้ว เหตุผลที่เป็นแรงจูงใจให้ดำเนินการวิจัยโครงการนั้น ๆ

รงการทดสอบขอ	av 24/6/58			
ข้อมูลโครงการ	Output/Outcome/Impact			
⁷ . มูลเหตุจูงใจใ	นการศึกษาและโจทย์วิจัย (mol	vation)		

รูปที่ 59 มูลเหตุจูงใจในการศึกษาและโจทย์วิจัย (Motivation)

8. ผลผลิตที่ได้จากการวิจัย (Outputs) : ผลผลิตจริงที่ได้จากการวิจัย เช่น เทคโนโลยีใหม่ องค์ความรู้ใหม่ เครื่องมือทดสอบ ใหม่ ฯลฯ ส่วนการส่งผลผลิตของงานวิจัยไปขอตีพิมพ์ ขอทรัพย์สินทางปัญญา หรือมีแผนการในการเผยแพร่งานวิจัยในการ ประชุม สัมมนา ให้ระบุว่าส่งไปที่ใดและมีแผนการเผยแพร่อย่างไร โดยอาจจะยังไม่ได้รับการตีพิมพ์ได้รับสิทธิบัตรหรือเผยแพร่ จริง แบ่งออกเป็น 4 หัวข้อ ดังนี้ ผลงานตีพิมพ์, ทรัพย์สินทางปัญญาที่เป็นผลผลิตโดยตรงของการวิจัยและพัฒนา (ยื่นหรือขอ จดทะเบียน), ทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ที่เป็นผลผลิตโดยตรงของการวิจัยและพัฒนา (กิจกรรมการเผยแพร่) และกิจกรรมการ เผยแพร่และรับการยกย่อง (esteem) จากวงวิชาการต่างประเทศ

🗘 ผ _{ลงา} นดีพิ	มพ์								เพิ่มข้อมูล
จัดการ	ประเภท	การเผยแพร่	ประเทศ	ชื่อผลงาน	ชื่อผลงาน ภาษาอังกฤษ	รายชื่อผู้ร่วม/ ผู้สนับสนุน	แหล่งข้อมูล	วันที่ตีพิมพ์/ เผยแพร่	เอกสารแนง
			-	ไม่มีข้อมูลแผน	การดำเนินงานวิจํ	กัย -			
🖒 ทรัพย์สินข	าางปัญญาที่เป็น	ผลผลิตโดยตรงขอ	งการวิจัยและห	ขัฒนา (ยื่นหรือข	ขอจดทะเบียน)				เพิ่มข้อมูล
จัดการ	ประเภท	ชื่อสิทธิบัตร อนุสิทธิบัต	/ ร หมา	เยเลข เลข	เที่คำขอ จดเ	ยื่นขอ/ ทะเบียนในนาม	วันที่ยื่นขอ จดทะเบียน	วัน <mark>ที่จ</mark> ด	เอกสารแน
			-	ไม่มีข้อมูลแผน	เการดำเนินงานวิจ์	ñei -			
		J		น องหลัง เมอ (อือ		a			เพิ่มข้อมูล
🗗 ทรัพย์สินท	🛱 ทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ที่เป็นผลผลิตโดยตรงของการวิจัยและพัฒนา (กิจกรรมการเผยแพร่)							เอกสารแบบ	
ปิ ทรัพย์สินท จัดการ	าางปัญญาอื่นๆ เ ประ	ทีเป็นผลผลิตโดยด ะเภท	222153412348	และพฒนา (กล ทรัพย์สิน	กรรมการเผยแพร่ เทางปัญญา	9	วันที่เผยแพร่	เอกสา	ารแนบ
ปิ ทรัพย์สินท จัดการ	าางปัญญาอื่นๆ เ ปร	ทีเป็นผลผลิดโดยด ะเภท		และพฒนา (กจ ทรัพย์สีเ ใม่มีข้อมูลแผน	กรรมการเผยแพร นทางปัญญา การดำเนินงานวิจ	โย -	วันที่เผยแพร่	เอกส	ารแนบ
🗘 ทรัพย์สินท จัดการ	าางปัญญาอื่นๆ เ ปร	ที่เป็นผลผลิตโดยต ะเภท	- 	และพฒนา (กจ ทรัพย์สี ไม่มีข้อมูลแผน	กรรมการเผยแพร่ นทางปัญญา การดำเนินงานวิจ	จัย -	วันที่เผยแพร่	เอกส	ารแนบ
ทรัพย์สินท จัดการ กิ กิจกรรมกา	าางปัญญาอื่นๆ 1 ปร รเผยแพร่และได้	ที่เป็นผลผลัดโดยด ะเภท เร็บการยกย่อง (esta	ะem) จากวงวิข	และพฒนา (กจ ทรัพย์สี ไม่มีข้อมูลแผน เาการต่างประเท	เกรรมการเผยแพร่ นทางปัญญา เการดำเนินงานวิะ เศ	ับ รับ -	วันที่เผยแพร่	เอกส	ารแนบ เพิ่มข้อมูล

รูปที่ 60 ผลผลิตที่ได้จากการวิจัย (Outputs)

8.1 ผลงานตีพิมพ์ กรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วย

ประเภท ผลงานตีพิมพ์ในวารสารที่มีการควบคุมคุณภาพโดยผู้ทรงคุณวุฒิ (peer review) และผลงานตีพิมพ์อื่นๆ ได้แก่

- หนังสือ
 - บทความในหนังสือ
 - บทความในการประชุมวิชาการ
 - วิทยานิพนธ์
 - ผลงานตีพิมพ์อื่นๆ
- การเผยแพร่ ชื่อสิ่งพิมพ์แต่ละประเภท
- ประเทศ ประเทศที่ตีพิมพ์ผลงาน
- ชื่อผลงานทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- รายชื่อผู้ทำผลงาน
- รายชื่อผู้ร่วมทำผลงาน/สนับสนุน
- แหล่งข้อมูล แหล่งข้อมูลที่สามารถสืบค้นผลงาน
- วันที่ตีพิมพ์/เผยแพร่
- บทคัดย่อ

🛱 ผลงานดีพิมพ์ จัดการ	4. คลิก∥ เทื คลิก 🛎 เ	งื่อแก้ไขข้ พื่อลบข้อ	้อมูล พาล	เทศ	ชื่อผลงาน	ชื่อผล ภาษา	คลิก "เท็	เมข้อมูล	"	เพิ่มข้อมูล เอกสารแนบ
		MOGIOUE	19/101			อังกฤษ	ฟุลนบลนุน	มอาร์ต	INEILWS	
🗮 🧷 วารส คุณวุ	การที่มีการควบคุมคุณภ เฒิ ในประเทศ	าพโดยผู้ทรง	test	test	test	test	test	test	27 มิ.ย. 2557	
	ประเภท	ผลงานตีพิมพ์ไ	ในวาร <mark>สาร (Jou</mark>	rnal) ที่มีการควง	บคุมคุณภาพ ^เ ดยเ	ມູ້ນາຣงคุณวุฒิ (p	eer review)		•	
การเผยแพร่					ระบุชื่อวาร	สาร,หนังสือ	i,การประชุมวิขา	<mark>การ,สิ่งตีพ</mark> ิม	เพ	
	ประเทศ ชื่อผลงาน			2. กร	เอกข้อมูล	ล "ผลงา	านตีพิมพ์"			
ชื่อผลง	าน ภาษ <mark>าอังกฤษ</mark>		,							
รายชื่อเ	ผู้ร่วม/ผู้สนับสนุน									
	แหล่ <mark>ง</mark> ข้อมูล									
วันท์	ที่ดีพิมพ์/เผยแพร่									
3. คลิก "บ้	มันทึก"	No file selecte บันทึก	d ยกเลิก	+	** ระบบ	รองรับไฟล์ข	หมาดสูงสุดไม่เก็บ	4 20 MB		

รูปที่ 61 ผลงานตีพิมพ์

8.2 ทรัพย์สินทางปัญญาที่เป็นผลผลิตโดยตรงของการวิจัยและพัฒนา (ยื่นหรือขอจดทะเบียน)

กรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วย ประเภททรัพย์สินทางปัญญา เช่น สิทธิบัตร อนุสิทธิบัตร, สิทธิบัตรการประดิษฐ์, ชื่อสิทธิบัตร/ อนุสิทธิบัตร, หมายเลข, เลขที่คำขอ, ยื่นขอ/จดทะเบียนในนาม, วันที่ยื่นขอจดทะเบียน, วันที่จดทะเบียน, เอกสารแนบ

ทรัพย์สินทางปัญญาที่เป็นผลผลิตโด จัดการ ปร 4. คลิก / เ	ยตรงของการวิจัยและพั พื่อแก้ไขข้อมล	ฒนา (ยื่ เข	นหรือขอจดทะเ เลขที่คำขอ	ปียน) จดทะเว	1. คลิก	"เพิ่มข้อมูล	" าด	- เพิ่มข้อมูล เอกสารแนบ
* 🦯 🖓 คลิก 🗱	เพื่อลบข้อมูล		258	ทดสอบ		3 มิ.ย. 2558	24 มิ.ย. 2558	
ประเภท ชื่อสิทธิบัตร/อนุสิทธิบัตร หมายเลข	สิทธิบัตรการประดิษฐ์			1	2. กรอ "ทรัพย	กข้อมูล ย์สินทางปัญ	ุ่ญา	
เลขที่ดำขอ ยื่นขอ/จดทะเบียนในนาม วันที่ยื่นขอจดทะเบียน								
วนทจดทะเบยน เอกสารแนบ 3. คลิก "บันทึก"	No file selected บันทึก ยกเล็ก	÷	** 55	บบรองรับไพ	ไล้ขนาดสูงสุด	ไม่เกิน 20 MB		

รูปที่ 62 ทรัพย์สินทางปัญญาที่เป็นผลผลิตโดยตรงของการวิจัยและพัฒนา (ยื่นหรือขอจดทะเบียน)

8.3 ทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ที่เป็นผลผลิตโดยตรงของการวิจัยและพัฒนา(กิจกรรมการเผยแพร่) กรอกข้อมูลซึ่งประกอบ ไปด้วย

- ประเภททรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ได้แก่
 - ศิลปกรรม เช่น จิตรกรรม ประติมากรรม ศิลปประยุกต์
 - วรรณกรรม, นาฏกรรม, ดนตรีกรรม
 - สิ่งบันทึกเสียง, โสตทัศนวัสดุ, ภาพยนตร์, งานแพร่เสียงแพร่ภาพ
 - ทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ
- กิจกรรมการเผยแพร่
- วันที่เผยแพร่
- เอกสารแนบ

ทรัพย์สิน จัดการ	ทางปัญญาอื่นๆ ที่เป็นผลผลิ ประเภท	ผลิตโดยตรงของการวิจัยและพัฒนา (กิจกรรมการเผยแพร่) ทรัพย์สืนทางปัญญา			ลิก "เพิ่มข้อมูล"	เอกสารแนบ	
*/	โสดทัศนวัสดุ	ทดสอบ	17 มิ.ย. 2558				
4. คลิก คลิก	ประเภท บการเผยแพร่ า / เพื่อแก้ไขข้อมูล า * เพื่อลบข้อมูล การเผยแทร	หรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ	** ระบบรองรับไท	ไล้ขนาดสู	2. กรอกข้อมูล " ทางปัญญาอื่นๆ"	ทรัพย์สิน 1"	

รูปที่ 63 ทรัพย์สินทางปัญญาอื่นๆ ที่เป็นผลผลิตโดยตรงของการวิจัยและพัฒนา (กิจกรรมการเผยแพร่)

8.4 กิจกรรมการเผยแพร่และได้รับการยกย่อง (Esteem) จากวงวิชาการต่างประเทศ กรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วย

- ประเภทกิจกรรมเผยแพร่ผลงานอื่นๆ
 - การบรรยายในงานสัมมนาวิชาการทั้งในและต่างประเทศ
 - การจัดนิทรรศการหรือการแสดงทั้งในและต่างประเทศ
 - กิจกรรมเผยแพร่ผลงานอื่นๆ
- กิจกรรมการเผยแพร่
 - รางวัลระดับนานาชาติ
 - การเป็นนักวิจัยรับเชิญที่ต่างประเทศ
 - การเป็นบรรณาธิการวารสารวิชาการระดับนานาชาติ
- วันที่เผยแพร่
- เอกสารแนบ

© กิจกรรมการเผยแพ จัดการ ประ 4. คลิก ∕ เ ¥ ∕ คลิก ¥	พื่อแก้ไขข้อมูล เพื่อลบข้อมูล	างประเทศ การเผยแพร่	1. คลิก "เพิ่ม	งข้อมูล"	เพิ่มซ้อมูล เอกสารแนบ
ประเภท กิจกรรมการเผยแพร่	การบรรยายในงานสัมมนาวิชา	การทั้งในและต่างประเทศ	_	2. กรอกข้อมูล การเผยแพร่ฯ	า "กิจกรรม "
วันที่เผยแพร่ เอกสารแนบ 3. คลิก "บันทึก"	No file selected บนทึก ยกเล็ก	+ "senn	รองรับไฟล์ขนาดสูงสุด'	ใมเก็น 20 MB	

รูปที่ 64 กิจกรรมการเผยแพร่และได้รับการยกย่อง (esteem) จากวงวิชาการต่างประเทศ

<u>9. ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น/คาดว่าจะเกิดขึ้น</u> กรอกข้อมูลซึ่งประกอบไปด้วย

กลุ่มเป้าหมาย – ระบุกลุ่มเป้าหมายที่จะนำผลงา[้]นวิจัยไปใช้คือใคร หากงานวิจัยอาจมีผู้นำไปใช้หลายทอด ต้องระบุทุกกลุ่ม เช่น วัคซีนตัวใหม่ ผู้ใช้กลุ่มแรกอาจเป็นโรงพยาบาลตามมหาวิทยาลัย ผู้ใช้กลุ่มถัดไปอาจเป็นหน่วยงานของรัฐที่ทำหน้าที่ผลิต วัคซีนชนิดนี้ในปริมาณมาก หลังจากนั้นโรงพยาบาล/สถานพยาบาลของรัฐ โรงพยาบาลเอกชนอาจเป็นผู้ใช้ลำดับถัดไป โดยมี ผู้รับการฉีดวัคซีนเป็นผู้ใช้ผลงานวิจัยเป็นลำดับสุดท้าย



รูปที่ 65 กลุ่มเป้าหมาย

การเปลี่ยนแปลงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น – ให้ระบุว่ากลุ่มเป้าหมายในการนำผลงานวิจัยไปใช้น่าจะมีการเปลี่ยนแปลงอย่างไร กล่าวคือ ให้ระบุว่าคาดว่าจะเกิด "ผลลัพธ์" กับกลุ่มเป้าหมายอย่างไรดังนี้

1) ผลลัพธ์เชิงเทคโนโลยี (technological outcome) หมายถึง การนำเทคโนโลยีที่ได้จากการวิจัยไปใช้ ผลลัพธ์นี้อาจวัดมาใน รูปแบบต่างๆ เช่น จำนวนการอนุญาตใช้สิทธิ (licensing) และมูลค่าค่าธรรมเนียมการอนุญาตใช้สิทธิ (royalty)

2) ผลลัพธ์เชิงสถาบัน (institutional outcome) หมายถึง การนำผลการวิจัยไปใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ของหน่วยงานรัฐ ทั้ง หน่วยงานนิติบัญญัติ บริหาร และตุลาการ เพื่อสร้าง ปรับปรุงแก้ไข หรือยกเลิกกฎกติกาต่างๆ (rule of the game) ที่เป็นลาย ลักษณ์อักษร ผลลัพธ์นี้อาจวัดมาในรูปแบบต่างๆ เช่น การบัญญัติหรือปรับปรุงแก้ไขกฎหมายการกำหนดนโยบายหรือแนว ทางการดำเนินงานของภาครัฐ การออกมติคณะรัฐมนตรี

3) ผลลัพธ์เชิงพฤติกรรม (behavioral outcome) หมายถึง การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมหรือแนวทางปฏิบัติ (practice) ของ ธุรกิจ วิชาการ วิชาชีพ หรือประชาชน หลังจากที่มีการนำผลการวิจัยและพัฒนาไปใช้ ผลลัพธ์นี้อาจวัดมาในรูปแบบที่มี หลากหลายสูงมาก เช่น จำนวนธุรกิจที่สนใจไปลงทุนต่างประเทศหลังจากที่ได้รับข้อมูลจากงานวิจัย จำนวนประชาชนที่ลด หรือเลิกสูบบุหรี่หลังจากที่ได้รับทราบอัตราเสี่ยงของการเป็นโรคๆ หนึ่ง จากการสูบบุหรี่

4) ผลลัพธิ์เชิ่งแนวคิด (conceptual outcome) หมายถึง การสร้าง ปรับปรุงแก้ไข หรือยกเลิกแนวคิดและกฎกติกาที่ไม่เป็น ลายลักษณ์อักษร ไม่ว่าจะเป็นจารีตขนบธรรมเนียม ประเพณี วัฒนธรรม บรรทัดฐาน ค่านิยม ความเชื่อ ผลลัพธ์นี้อาจวัดมาใน รูปแบบต่างๆ เช่น ผู้มีส่วนได้เสียเกิดความเข้าใจในนโยบายสาธารณะมากขึ้น การถกอภิปรายในสังคมต่อประเด็นต่างๆ ทาง ประวัติศาสตร์ที่ได้จากการค้นคว้าวิจัยหลักฐานทางประวัติศาสตร์ชิ้นใหม่

5) การเสริมสร้างความสามารถ (Capacity building) หมายถึง ทักษะหรือขีดความสามารถของกลุ่มเป้าหมายที่เปลี่ยนแปลง ไปอันเป็นผลจากการนำผลการวิจัยและพัฒนาไปใช้ผลลัพธ์นี้อาจวัดมาในรูปแบบต่างๆ เช่น จำนวนผู้เข้าร่วมการอบรมการ ถ่ายทอดเทคโนโลยี



รูปที่ 66 การเปลี่ยนแปลงที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

สัดส่วนของกลุ่มเป้าหมาย – สัดส่วนของกลุ่มเป้าหมายที่น่าจะมีการนำผลงานวิจัยไปใช้ ณ ช่วงเวลาต่างๆ (expected adoption profile) น่าจะเป็นอย่างไร โดยให้ระบุเป็นกราฟแสดงระดับการนำเอาผลงานไปใช้ในช่วงเวลาต่างๆ (adoption profile) ดังตัวอย่างในภาพ ช่วงแรกเป็นช่วงทำวิจัยก็ยังไม่มีการนำไปใช้ (**λ**_R) ต่อมาเมื่อเริ่มมีการเผยแพร่ อัตราการนำไปใช้ก็ เริ่มสูงขึ้น (**λ**_A) จนถึงอัตราการนำไปใช้สูงสุดที่คาดว่าน่าจะเกิดขึ้นซึ่งจะคงอยู่ที่ระดับนั้นช่วงระยะเวลาหนึ่ง (**λ**_M) ภายหลัง เทคโนโลยีนี้อาจจะถูกแทนที่ด้วยเทคโนโลยีอื่นทำให้อัตราการนำไปใช้ลดลง (**λ**_D)

สัดส่วนของกลุ่มมเป้าหมายที่น่าจะมีการน่าผลงานวิจัยไปใช้ ณ ช่วงเวลาต่างๆ	(expected adoption profile)			
ช่วงเวลาต่างๆ (adoption profile)	บี		อัตราการ	มาไปใช้
ข่วงทำวิจัย (Ap - ระบุปีที่เริ่มทำวิจัย)	2556	~	20	-
เริ่มการเผยแพร่ (∧ุ _ค - ระบุปีที่เริ่มเผยแพร่)	2557	~	50	V
อัตราการนำไปใช้สูงสุด (λ _M - ระบุปีที่มีการนำไปใช้สูงสุด)	2558		40	~
อัตราการนำไปใช้ลดลง (/ _D - ระบุปีที่มีการนำไปใช้ลดลง/ถูกแทนที่ด้วย เทคโนโลยีอื่น)	2559	*	55	
ไม่มีการใช้ (ระบุปีที่ไม่มีการนำผลงานวิจัยไปใช้อีกต่อไป)	2560	~	85	
90				
90 67.5	vř. 50			
90 67.5	น้: 50			
90 67.5 45 22.5	u: 50			_
90 67.5 45 22.5 0	ui: 50			_

รูปที่ 67 สัดส่วนของกลุ่มเป้าหมาย

10. ผลกระทบที่เกิดขึ้น/คาดว่าจะเกิดขึ้น

- ผลกระทบทางเศรษฐกิจ หมายถึง
 - ผลกระทบทางเศรษฐกิจที่ตีค่าเป็นตัวเงินได้ในรูปมูลค่าส่วนเกินทางเศรษฐกิจ (Economic surplus)
 - ผลกระทบทางเศรษฐกิจเชิงปริมาณที่ไม่สามารถตีค่าเป็นตัวเงินได้ง่าย
 - ผลกระทบทางเศรษฐกิจเชิงคุณภาพที่สำคัญ
- ผลกระทบทางสังคม หมายถึง
 - ตัวชี้วัดภาวะสังคม เช่น การกระจายรายได้ อัตราการเจ็บป่วย ดัชนีครอบครัวอบอุ่น ดัชนีความอยู่เย็นเป็นสุข
 - ผลกระทบทางสังคมเชิงคุณภาพที่สำคัญ
- ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อม หมายถึง
 - ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมที่แปลงเป็นมูลค่าทางเศรษฐกิจได้ด้วยวิธีต่างๆ เช่น Preventive/replacement cost method
 - ตัวชี้วัดภาวะสิ่งแวดล้อม เช่น การใช้พลังงาน การปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ พื้นที่ป่าไม้ ปริมาณของเสีย
 ผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมเชิงคุณภาพที่สำคัญ

้อานวาย	าะเอยดเพิ่มเตม	เพษขอมูล
จัดการ	ผลกระทบ	รายละเอียด
*/	เศรษฐกิจ	ทดสอบ
ผลกระทบ		เศรษฐกิจ
	รายละเอียด	
		ปันทึก ยกเลิก

รูปที่ 68 ผลกระทบที่เกิดขึ้น/คาดว่าจะเกิดขึ้น

4.2 กำหนดขอบเขตการเปิดเผยข้อมูลโครงการสู่สาธารณะ

โครงการวิจัยที่เสร็จสิ้นแล้ว สามารถกำหนดขอบเขตการเปิดเผยข้อมูลโครงการสู่สาธารณะได้ โดยจะเปิดเผยผ่าน ช่องทางการสืบค้นของระบบ NRMS, ศูนย์ข้อมูลการวิจัยดิจิทัล วช. (Digital Research Information Center :DRIC) และ คลังข้อมูลงานวิจัยไทย (Thai National Research Repository : TNRR) วิธีการมีดังนี้

- 1) คลิกที่เมนู "Research evaluation"
- 2) คลิก "โครงการวิจัยเสร็จสิ้น"
- กรอกข้อมูลที่ต้องการค้นหา แล้วคลิกปุ่ม "ค้นหา"
- 4) คลิก "เปิดเผยข้อมูล" ที่โครงการที่ต้องการ

นักวิจัย	รายเ	การโครงการ	Post-audit			🔒 🕨 โครงการวิจัยที่กา	รดำเนินการเสร็จสิ้น
ชาติ (กมว.)				4			
🗌 หน้าแรก	٩	ด้นหาโครงการวิ	จัยที่การดำเนินการเสร็จสั้ง	3. กรอกข้อ	อมูลที่ต้องการ	งค้นหา แล้วคลิกปุ่ม "	ค้นหา"
🗏 ข้อเสนอการวิจัย 🔻		ชื่อโครงกา	5		-		
Ongoing & monitoring Research evaluation	1.	คลิก "Re	esearch evalu	uation"			•
 โครงการวิจัยเสร็จสั้น 		ชื่อทุ	น= แสดงทั้งหมด				•
1 milit	_	สถานะโครงกา	5= แสดงทั้งหมด				•
		<u>เรียงตามลำดั</u>	ป รหัสโครงการ		▼ จาก ⊙า	น้อยไปมาก⊖มากไปน้อย	
ค เว็บบอร์ด 2. คลิก	"โค	รงการวิจั	ยเสร็จสิ้น"				
⑦ FAQ		โครงการวิจัยที่ก	ารดำเนินการเสร็จสั้น				เพิ่ม
จำนวนผู้ใช้ Online	จำเ	นวน 2 โครงการ					
6 👤 คน							
		รหัสโครงการ	D 2560N00101007	โครงการ	2/2/2559	ผลการวิจัย เปิดเผยข้อมูล เ	ปิดเผยใน TNRR
			ประเภทโครงการ: แผนงา	านวิจัย หรือชุดโครงการวิ	สัย	4. คลิก "เปิดเผยข้า	อมล"
			หัวหน้าโครงการ: สมชาย	เจอมดวง			- ข้
			งบประมาณที่ได้รับจัดสร งหว่ายงาม กางบาวรราย	รร: 14,000 บาท อาร์วัช (อนว.)			_
		159624	แหล่งทุน: เงินงบประมาณเ	การรจย (กมร.) แผ่นดิน		ผลการวจีย เปิดเผยขอมูล	
			กลุ่มโครงการ: ไม่เปลี่ยนเ	แปลง			
			แก้ไข ล่า สุด: 03 ก.ค. 58				
			สถานะงาน: โครงการวิจัยเ	เสร็จสิ้น (8)			

รูปที่ 69 แสดงการคลิกเปิดเผยข้อมูล

ข้อมูลที่จะกำหนดเปิดเผยข้อมูลแบ่งเป็น 11 ส่วน ดังนี้

- ทุนและเลขที่สัญญา
- ยุทธศาสตร์และกลุ่มเรื่อง
- ผู้ร่วมวิจัย
- ความสำคัญและที่มา
- ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ
- วิธีการดำเนินการวิจัย
- ผลสำเร็จ
- พื้นที่ดำเนินการวิจัย
- รายงานความก้าวหน้า
- แผนวิจัย
- ไฟล์แนบ

โดยสามารถคลิก া เพื่อดูรายละเอียดของแต่ละส่วนได้

₱ #ส่วนที่ 1 ทุนและเลชที่สัญญา	⊚ ไม่เปิดเผย	🔾 เปิดเผย
₱ #ส่วนที่ 2 ยุทธศาสตร์และกลุ่มเรื่อง	🔿 ไม่เปิดเผย	เปิดเผย
₽ #ล่วนที่ 3 ผู้ร่วมวิจัย	💿 ไม่เปิดเผย	🔾 เปิดเผย
₽ #ส่วนที่ 4 ความสำคัญและที่มา	🔿 ไม่เปิดเผย	เปิดเผย
₽ #ส่วนที่ 5 ประโยชน์ที่ดาดว่าจะได้รับ	💿 ไม่เปิดเผย	🔾 เปิดเผย
ึ่ #ส่วนที่ 6 วิธีการดำเนินการวิจัย	🔿 ไม่เปิดเผย	เปิดเผย
₽ #ส่วนที่ 7 ผลสำเร็จ	ไม่เปิดเผย	🔾 เปิดเผย
₽ #ส่วนที่ 8 พื้นที่ดำเนินการวิจัย	🔿 ไม่เปิดเผย	เปิดเผย
₱ #ส่วนที่ 9 รายงานความก้าวหน้า	⊚ ไม่เปิดเผย	🔾 เปิดเผย
ึ่ #ส่วนที่ 10 แผนวิจัย	🔿 ไม่เปิดเผย	เปิดเผย
₽ #ส่วนที่ 11 ไฟล์แนบ	🔿 ไม่เปิดเผย	⊙ เปิดเผย 🕂
การส่งต่อข้อมูลไปเปิดเผยใน TNRR		
ี่ ✔อนุญาตให้ส่งต่อข้อมูลโครงการนี้ไป TNRR โดยอัตโนมัติ		
ີ ນັ້ນທຶກຫ້ອນຸລ ຍາເລິກ		

รูปที่ 70 หน้าเปิดเผยข้อมูล

5. การใช้งานเมนู "ทุนวิจัย"

้นักวิจัยสามารถดูทุนวิจัยที่กำลังเปิดรับข้อเสนอการวิจัยได้ที่เมนู "ทุนวิจัย" โดยมีวิธีการ ดังนี้

- 1) เลือกเมนู "ทุนวิจัย"
- 2) เมื่อปรากฏหน้าทุนวิจัยขึ้นมา กรอกข้อมูลที่ต้องการค้นหา แล้วคลิกปุ่ม "ค้นหา"
- 3) คลิกที่ชื่อทุ่นเพื่อดูรายละเอียดของทุน
- 4) คลิก "ยื่นข้อเสนอ" หน้าทุนที่ต้องการ

นักวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่ง	ทุนที่เปิดรับข้อเสนอการวิจัย					🔒 🕨 ทุนวิจัย
ชาติ (กมว.)(2068)		[
🚖 หน้าแรก	🗬 รายละเอียดทุนวิจัย	2. กรอกข้อมุ	ุลที่ต้อ	องการค้นหา แล้วคลิกปุ่ม "ค้น	หา"	
🗏 ข้อเสนอการวิจัย 🔻	ชื่อทุน :					
▶ รายการข้อเสนอการวิจัย	แหล่งทุน :	= แสดงทั้งหมด	· -			
▶ ข้อเสนอการวิจัยใหม่		ค้นหา		3. คลิกเพื่อดูรายละเอียด		
1 000 "					ν	เบข้อมูลทั้งสิ้น 11 รายการ
1. คลก ทุนวงย	ยื่นข้อเสนอฯ ระยะเวลาเปิดรับเ	ູເພ ResearchFundID	ปีที ประกาศ	ชื่อทุน	แหล่งทุน	หน่วยงานประกาศทุน
arch evaluation	ยื่ <u>นข้อเสนอฯ</u> 2 มีนาคม 2558 - 2 มีนาคม 2559	4218	2558	โครงการวิจัยความร่วมมือกับต่างประเทศ (ไทย-เกาหลี)	ทุน วช.	กองการต่างประเทศ (กก ด.)
้ ทุนวิจัย	ยื่นข้อเส จาคม 2558 วาคม 2558	4395	2556	กลุ่มเรื่องยางพารา (เปิดทุนเพื่อปิดโครงการ)	ทุนวิจัยมุ่งเป้า	กองบริหารแผนและงบ ประมาณการวิจัย (กบง.)
รายงาน	4. คลิกยื่นข้อเสนอา	ทุนที่ต้องการ	559	ทุนงบประมาณแผ่นดินประจำปี 2559 (สำหรับ โครงการที่เข้าใหม่)	เงินงบประมาณ แผ่นดิน	สำนักงานคณะกรรมการ วิจัยแห่งชาติ (กมว.)
FAQ	<mark>ยื่นข้อเสนอฯ</mark> 8 กรกฎาคม 2558 31 ธันวาคม 2558	- 14445	2557	กลุ่มเรื่องยางพารา (เปิดทุนเพื่อปิดโครงการ) ปึงบ ประมาณ 2557	ทุนวิจัยมุ่งเป้า	กองบริหารแผนและงบ ประมาณการวิจัย (กบง.)
จำนวนผู้ใช้ Online	ยื่นข้อเสนอฯ 29 กันยายน 2558	- 14448	2559	ทุนอุดหนุนโครงการวิจัยสำหรับนักวิจัยหน้าใหม่ที่ ตอบสนองด่อยทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยราชภัภ	เงินรายได้	มหาวิทยาลัยราชภัฏ

รูปที่ 71 แสดงเมนู "ทุนวิจัย"

6. การใช้งานเมนูเว็บบอร์ด

ผู้ใช้ระบบสามารถเข้าไปที่หัวข้อที่มีผู้ตั้งกระทู้ไว้ เพื่ออ่านรายละเอียดหรือแสดงความคิดเห็นในหัวข้อนั้นๆ และสามารถตั้ง กระทู้ใหม่ได้

6.1 การค้นหากระทู้

- สามารถกำหนดขอบเขตของการค้นหากระทู้ที่ต้องการโดยเลือกกลุ่มหัวข้อเรื่อง,กระทรวง, สังกัดกระทรวง, หน่วยงานและระหว่างวันที่ เพื่อทำการค้นหากระทู้
- ระบบจะแสดงหัวข้อกระทู้ตามที่เลือกขอบเขตในการค้นหาโดยจะแสดงชื่อหัวข้อ, รายละเอียดเบื้องต้นของผู้ตั้ง กระทู้/ผู้ตอบกระทู้ล่าสุด และแสดงจำนวนผู้ตอบกระทู้/อ่านกระทู้ สามารถเลือกอ่านกระทู้ที่สนใจโดยคลิกที่ชื่อ หัวข้อกระทู้นั้นๆ
- เมื่อทำการ คลิกเข้าไปที่หัวข้อกระทู้แล้ว ระบบจะแสดงรายละเอียดของบทสนทนาที่เกิดขึ้น ซึ่งผู้อ่านกระทู้ สามารถที่จะตอบปัญหาหรือแสดงความคิดเห็นได้โดยพิมพ์ข้อความในช่อง "ตอบกระทู้" และสามารถแนบไฟล์ รูปภาพ (.bmp, .gif, .png, .jpg, .jpeg) แล้วคลิก ส่งน้อความ

นักวิจัย สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่ง	เว็บบอร์ด																	เว็บบอร์ด
ชาติ (กมว.)(2068)									_					_				
🏫 หน้าแรก	d							/	ſ	ำหน	ดขอ	บเขต	ตของ	3				_
🗏 ข้อเสนอการวิจัย 🔻	กตุมหายอเรอง	ue	= แสดงทงหมด							าารค้	นหา	กระท	้ำ					
Ongoing & monitoring	สังกัดกระทราง	= ua	แสดงทั้งหมด												- -			
Research evaluation	หน่วยงาน	= ua	แสดงทั้งหมด												-			
▶ ทุนวิจัย	ระหว่างวันที่	ตุลาคม		พฤศ	จิกายน	2558		ธันวาคม	ดุล	าคม	พฤ	ศจิกายน	2558		ธันวาคม			
🔳 รายงาน		٦.	อ.	พ.	พฤ.	ศ.	ส.	ച.	4	า. อ.	и.	พฤ.	ศ.	ส.	רם.			
		26	27	28	29	30	31	1	2	26 27	28	29	30	31	1			
🗘 เว็บบอร์ด 🧹 เมนูเ	ว็บบอร์ด	2	3	4	5	6	7	8	2	2 3	4	5	6	7	8			
(?) FAQ		9	10	11	12	13	14	15	9	9 10	11	12	13	14	15			
จำนวนผู้ใช้ Online		16	17	18	19	20	21	22	1	6 17	18	19	20	21	22			
191 • eu		23	24	25	26	27	28	29	2	23 24	25	26	27	28	29			
		30	1	2	3	4	5	6	3	30 1	2	3	4	5	6			
	_								_			คลิก	า "ตั	งกระ	ะท้"	เพื่อสร้า	งกระ	ท้
	ส่วนวน 642 หัวข้อ	าลิกชื่อ	ลหัว	ข้อเร	ฟิลด [,]	ราย	ละเรื	ลี่ยด			L				ับ			ับ
			5113	006		101	610.60	1400								_	\checkmark	
	🖊 เว็บบอร์ด			\square													GIGH	ระทุ
		ห้วข้อ	\searrow						ผู้ตั้งกร	ระทู้				ตอบก	าระทู้ล่า	สุด	ดอ	บ/อ่าน
	8645 # ขอทราบวิธีการนำเร ประมาณ 2557	ำโครงกา	ารใหม่	ในปังบ			₽ ►	[181158] []					-					0/1
	เกี่ยวกับการนำเข้า/แก้ไขข	้อมูลโคร	งการ				ୁ ଅ	20 พ.ย. 5	3 10.00	0 u.		ଜ	-					
	8644 # ช่วยผนวกข้อมูลนัก	วิจัย 2 บัต	บชีให้ด่	ู เวยครับ			P	อภิชา ฤธา	ทิพย์ [(65389]		Ę1	-					
	เกี่ยวกับข้อมูลนักวิจัย		0				P 1	กรมสุขภาพ 17	เจิต [1	1241]			-					0/1
	8644 # ช่วยผนวกข้อมูลนัก เกี่ยวกับข้อมูลนักวิจัย	วิจัย 2 บัง	บชีให้ด	ู เวยครับ	I		ช 20 พ.ย. 58 10.00 น. ชูช - ∎ อภิชา ฤธาทิพย์ [65389] ₽ - ► กรมสุขภาพจิด [1241] ► - ชูช 17 พ.ย. 58 22.03 น. ชูช -									0/1		

รูปที่ 72 หน้าเว็บบอร์ด

ج สอบถามเ	ี่ยวกับผลการประเมิน (เรื่องทั่วไป)		
2	<mark>หมือนไร หม่องที่</mark> (ประการสร้างการ ระการรูปการประการวิจัย ทั่งกรัฐได้สัญเหลการประเมินโครงการวิจั ทั่งหลการประเมินที่หาง วย. ได้แห้งนา รบกวนตัวอุศัย	ย ประจำมีงแประเทศ 2559 จาก รร. แต่ว โรงแนน 2-5 โฟฟรามว่าโนกรณียิ่งเสามาร	างประวัตร 2010 คร. แต่ไม่เข้าไรไขรายคะเอียดข่อแก้ไขเกี่ยว กลัดต่อสอบชายไดร์ได่ค่ะ
ดอบกระพู้ File ← Edi	▼ Insert ▼ View ▼ Format ▼ Ta ormats ▼ B I E E E	able - Tools - ■ = = - = = =	1.กรอกข้อความ
ไฟล์แนบ 1: 🕟	o file selected		
ไฟล์แนบ 2: 🕟	p file selected	แนบไฟล์รูปภาพ (ถ้าต้องการ)	
ไฟล์แนบ 3: _ м ส่งข้อความ -	o file selected 3.คลิก "ส่งข้อคา	ວາມ"	



6.2 การตั้งกระทู้ใหม่

- การตั้งกระทู้ใหม่ คลิก ตั้งกระทู้
- 2) เมื่อปรากฏหน้าตั้งกระทู่ใหม่ ให้เลือก<u>กลุ่มหัวข้อเรื่อง</u>จาก dropdown list ซึ่งมีกลุ่มหัวข้อเรื่องให้เลือก ดังนี้
 - _ เรื่องทั่วไป
 - ปรับปรุงเพิ่มเติมระบบ/ปัญหา/ข้อผิดพลาดของระบบ
 - เกี่ยวกับการนำเข้า/แก้ไขข้อมูลโครงการ
 - เกี่ยวกับข้อมูลนักวิจัย
 - โครงการทุนมุ่งเป้า/ทุน วช.
 - โครงการทุน สกอ.
- สั่งชื่อเรื่องและกรอ[่]กรายละเอียด แล้วคลิก "ตั้งกระทู้"

ตั้งกระทู้ใหม่	🔒 🕨 ตั้งกระทู่ไหม่
1 ×	1. เลือกกลุ่มหัวข้อ
🆊 ดังกระทู้ใหม่	
กลุ่มหัวข้อเรื่อง	เรื่องทั่วไป
ชื่อเรื่อง	2. กรอกชื่อเรื่อง
รายละเอียด	File - Edit - Insert - View - Format - Table - Tools -
	★ Formats → B I E E E E E E
	3 กรากรายละเอียด
	J. 1140114 106106001
٧	
4. คลิก "ตังกระทู้	/"
	ตั้งกระทู <i>๊</i> <mark>ยกเลิก</mark>

รูปที่ 74 หน้าการตั้งกระทู้ใหม่

7. การใช้งานเมนู FAQ

ผู้ใช้ระบบสามารถดูคำถามที่ถูกพบบ่อยพร้อมคำตอบ/วิธีการแก้ไขในหัวข้อนั้นๆ ได้ที่เมนู "FAQ"

- 1) เลือกเมนูFAQ
- 2) คลิกหัวข้อคำถามที่ต้องการ จากนั้นจะปรากฏคำตอบอยู่ใต้หัวข้อคำถาม

ผู้ประสานหน่วยงาน สมข้อ รวมออนจรรมออรริจังแหน่ง	FAQ
ชาติ (กมว.)	
หน้าแรก	FAQ: คำกามที่พบปอย
摿 หน่วยงานของท่าน	
ข้อเสนอการวิจัย	I. เมเน เจ า เดยสมครและมบรมชน(ชาระบบแลวหรอยง) ใช้หม้าดราวสอบบัญชีชื่อของห่วนในระบบ (http://www.ntms.go.th/chkUserIDCard.aspx)
🗏 ข้อเสนอการวิจัย 🔹	<u> </u>
🗏 จัดการงานวิจัย 🔹	ใช้หน้าดรวจสอบบัญชีชื่อของท่านในระบบ (<u>http://www.nrms.go.th/chkUserIDCard.aspx</u>) 国 3 อืมรนัสผ่าน
🔳 รายงาน บช.3	<u>ใช้หน้าลึมรหัสผ่าน (http://www.nrms.go.th/forgetPassword.aspx)</u>
โครงการที่อยู่ระหว่างดำเนินการ	■ 4.ลืมรหัสผ่าน และอีเมลที่ระบุในระบบ ไม่ได้ใช้แล้ว
🗏 จัดการโครงการ 🔹	1. นกวจยทลงกตหนวยงานทมผูบระลานหนวยงาน เหนจงผูบระลานหนวยงานแก่ เขอเมล และ เหลงรหลผานมายงอเมล เหม 2. นักวิจัยอิสระ หรือสังกัดหน่วยงานที่ไม่มีผู้ประสานหน่วยงาน ให้ล่งสำเนาบัตรประจำดัวประชาชนมายังอีเมลผู้ดูแลระบบ
🗮 เครื่องมือช่วยเหลือ 🔹	(nrms@nrct.go.th) เพื่อยืนยันด้วบุคคล และแจ่งแก้ไขอีเมลและขอรับรหัสผ่าน
📕 รายงาน Ongoing	<u>■ 5.บญช์เขาใช้งานระบบไม่สามารถเขาระบบได</u> ตรวจสอบสิทธิ์การเข้าใช้งานในระบบว่ามีสิทธิ์เข้าระบบหรือไม่ที่เมนู ตรวจสอบบัญชีชื่อของท่านในระบบ
🗹 ตรวจสอบการติดค้างโครงการ	(<u>http://www.nrms.go.th/chkUseriDCard.aspx</u>) 1. กรณียังไม่ได้รับสิทธิ์เข้าระบบ ให้แจ้งผู้ประสานหน่วยงานเพื่อขอลิทธิ์เข้าระบบ แต่หากสังกัดหน่วยงานที่ไม่มีผู้ประสานหน่วยงาน ให้
โครงการวิจัยเสร็จสิ้น	ดดดอผูดูแลระบบเพอขอสทธเขาระบบ 2. กรณีมีสิทธิ์เข้าระบบแล้ว ให้ดรวจสอบรหัสผ่าน โดยใช้หน้าลืมรหัสผ่าน (<u>http://www.nrms.go.th/forgetPassword.aspx</u>)
🗏 จัดการโครงการ 🔹	3. ชื่อบัญชีผู้ใช้และรหัสผ่านถูกต้อง แต่ยังเข้าระบบไม่ได้ ให้ดิดต่อผู้ดูแลระบบเพื่อดรวจสอบ
📒 รายงาน	<u> </u>
	ลงล แน่ 11 พรายรงฯ เพรายรง 11 มายงอเมลพูพูแลรงยอ เพออนอนทรยุศศล แลงแจงแก่ เอเลอยพรายรงอาอน IEI7 อารแอ้ไขต้อนอนน่วยงานที่สังอัด
🛠 การใช้งานระบบ 🔹	[5] ระการของสุนสนุลยนระบงกลางเกม เข้าระบบและไปที่เมนู ข้อมูลส่วนบุคคล ในหัวข้อสังกัด สามารถแก้ไขหน่วยงานที่ต้องการได้ เมื่อแก้ไขแล้วนักวิจัยจะไม่
Q ระบบค้นหา 🔹	สามารถเข้าระบบได้อีก จนกว่าผู้ประสานหน่วยงานของหน่วยงานที่เลือกใหม่จะให้สิทธิ์เข้าระบบ
📢 จัดการทนวิจัย	<u>∎ 8.ในระบบ ไม่มีหน่วยงานที่ต้องการให้เลือก</u> ■ 9.%ประมงประมงข้อประเทศ (การให้เรือก)
> ນາເວີວັຍ	<u>≡ ว.หนังอิง หนี้ออาหันแททองสถาอผล เน่น และออ เมื่อง เมื่อง เมื่อง เป็นที่เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เป็น เ</u>
. มีตรงอ	แอการวิจัยที่ยังไม่ได้ยืนยันการส่ง
O เว็บบอร์ด	1. คลิก FAO เอการวิจัยที่ยืนยันการส่งแล้ว
(DEAQ	ที่เกิดจากระบบ/ปัญหาการใช้งานระบบ

